

Ilūkstes novada pašvaldības 2010.gada 28.janvāra  
**SAISTOSIE NOTEIKUMI Nr. 2/2010**

ar grozījumiem ( 25.03.2010. Ilūkstes novada domes lēmums Nr.90 "Par saistošo noteikumu Nr.4/2010 "Grozījumi Ilūkstes novada pašvaldības 28.01.2010. saistošajos noteikumos Nr.2/2010 "Kārtība, kādā Ilūkstes novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā" apstiprināšanu")

**"Kārtība, kādā Ilūkstes novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā"**

Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas likuma "Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā" 5.pantu, 6.panta 2.daļu, 7.panta 5. un 6.daļu, 9.panta 1.daļas 4.punktu, 14.panta 1.daļas 1.punkta c) apakšpunktu, 14.panta 1.daļas 6.punktu, 15.pantu, 17.panta 1.daļu, 24. panta 1.daļu, Latvijas Republikas likuma "Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām" 6. pantu, 8.pantu, 9.panta 4.daļu, 10.panta 2.daļu, 12.pantu

**1. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka personas, kuras ir tiesīgas saņemt pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā (turpmāk tekstā – pašvaldības palīdzība), kārtību, kādā personas reģistrējamās pašvaldības palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, palīdzības sniegšanas kārtību, kā arī Ilūkstes novada domes institūcijas, kuras reģistrē personas un sniedz likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteikto palīdzības veidu.
2. Noteikumi attiecas uz Ilūkstes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā reģistrētām fiziskām personām, kā arī noteikumi attiecas uz Ilūkstes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un ārpus šīs teritorijas reģistrētām fiziskām personām, kuras minētas šo Noteikumu 9.2. un 9.10. punktos.
3. Lēmumu par palīdzības sniegšanu dzīvokļa jautājumu risināšanā pieņem un personu reģistrus pašvaldības palīdzības saņemšanai kārtā Ilūkstes novada pašvaldības Dzīvokļu komisija un Sociālais dienests.

**2. Palīdzības veidi, palīdzības reģistri un to grupas**

4. Pašvaldība iedzīvotājiem sniedz šādu palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā:

- 4.1. pašvaldībai piederošās vai tās nomātās dzīvojamās telpas izīrēšana;
  - 4.2. sociālā dzīvokļa izīrēšana;
  - 4.3. nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamo telpu;
  - 4.4. palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu;
  - 4.5. pabalsta piešķiršana dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai (turpmāk - dzīvokļa pabalsts).
5. Ilūkstes novada pašvaldības Dzīvokļu komisija izveido un kārtu sekojošus palīdzības reģistrus:
- 5.1. pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšana – Reģistrs Nr.1;
  - 5.2. sociālo dzīvokļu izīrēšana – Reģistrs Nr.2;
  - 5.3. nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamo telpu – Reģistrs Nr.3;
  - 5.4. palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu – Reģistrs Nr.4.
6. Ilūkstes novada Sociālais dienests izveido un kārtu sekojošu palīdzība reģistru:
- 6.1. dzīvokļa pabalsta piešķiršana - Reģistrs Nr.5;
7. Katrā palīdzības reģistrā personas reģistrējamas divās grupās:
- 7.1. 1.grupa – personas, kurām palīdzību nodrošina pirmām kārtām;
  - 7.2. 2. grupa – personas, kurām palīdzību nodrošina vispārējā kārtībā.

### 3. Pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšana

#### 3.1. Personas, kurām ir tiesības saņemt pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšanas palīdzību

#### 8. Papildus likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 14. pantā noteiktajām personām, tiesības uz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā pirmām kārtām ir:

- 8.1. personām, kuras reģistrētas līdz šo Noteikumu spēkā stāšanās dienai pašvaldības palīdzības saņemšanai pirmām kārtām;
  - 8.2. personai, par kuras izlikšanu no dzīvojamās telpas, pamatojoties uz likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.<sup>2</sup> pantu, ir stājies spēkā tiesas spriedums, var tikt sniegta palīdzība viņas dzīvokļa jautājumu risināšanā, **izīrējot atkārtoti šo dzīvojamo telpu**, pie nosacījuma, ja persona labprātīgi, pilnībā ir nomaksājusi parādus par īres maksu un maksu par saņemtajiem pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu.
9. Tiesības uz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā **vispārējā kārtībā ir:**
- 9.1. personām, kuras reģistrētas līdz šo Noteikumu spēkā stāšanās dienai pašvaldības palīdzības saņemšanai vispārējā kārtībā;
  - 9.2. speciālistiem, kuri ir pieņemti darbā pašvaldībā vai tās iestādē, lai nodrošinātu pašvaldībai noteikto funkciju veikšanu;
  - 9.3. personām (ģimenēm), kuras audzina nepilngadīgus bērnus un īrē (lieto) vienistabas dzīvokli, vienu istabu vai tādu dzīvojamo telpu, kuras kopējā platība ir mazāka par 6 m<sup>2</sup> uz vienu cilvēku;
  - 9.4. personām, kuras dzīvo un deklarējušas pamatdzīvesvietu vienā dzīvojamā telpā, ir izveidojušas vairākas pilnas (vīrs un sieva) ģimenes, bet katra ģimene nav apgādāta ar izolētu istabu;

- 9.5. personām (ģimenēm), kuras ne mazāk kā piecus gadus lieto dzīvojamo telpu uz apakšīres līguma pamata vai īres līguma pamata īpašniekam piederošā dzīvojamā telpā;
- 9.6. personām (ģimenēm), kas īrē dzīvojamo telpu denacionalizētā vai likumīgajam īpašniekam atdotā mājā un lietojušas minēto dzīvojamo telpu līdz īpašuma tiesību atjaunošanai, ja dzīvojamā telpa ir nepieciešama mājas īpašniekam un īpašnieks pašvaldībā iesniedzis pieteikumu dzīvokļa atbrīvošanai;
- 9.7. personām (ģimenēm), kuras audzina bērnu invalīdu;
- 9.8. atsevišķi dzīvojošām pensijas vecuma personām, kurām nav apgādnieku;
- 9.9. atsevišķi dzīvojošiem invalīdiem, kuriem nav apgādnieku;
- 9.10. maksātspējīgām personām, kuras izteikušas vēlēšanos īrēt labiekārtotu, lielāku, neizīrētu dzīvojamo telpu.

10. Pašvaldības palīdzība šo noteikumu 9.3., 9.4., 9.5., 9.7., 9.8., 9.9. punktos minētajām personām tiek sniegta ar nosacījumu, ka tās ir Ilūkstes novada iedzīvotāji, kuri nepārtraukti pēdējo piecu gadu laikā ir deklarējuši savu pamatdzīves vietu Ilūkstes novada administratīvajā teritorijā.

11. Pašvaldības palīdzība maksātspējīgām personām izīrējot labiekārtotu, ilgstoši neizīrētu dzīvojamo telpu var tikt sniegta arī tām personām, kuras nav deklarējušas savu dzīvesvietu Ilūkstes novada pašvaldībā, ja vien ir sniegta šī veida palīdzība visām reģistrā iekļautajām personām, kuru deklarētā vieta ir Ilūkstes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

12. Pašvaldības palīdzība izīrējot labiekārtotu (dzīvoklis, kas nodrošināts ar centrālapkuri, auksto ūdeni un kanalizāciju dzīvoklī) dzīvojamo telpu netiek sniegta personām, kuras izliktas no dzīvojamās telpas likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 28.pantā noteiktajā kārtībā un 28.<sup>1</sup> (īrnieks bija pārkāpis dzīvojamās telpas lietošanas noteikumus) un 28.<sup>2</sup> (īrnieks bija parādā īres maksu un maksu par pamatpakalpojumiem) pantos noteiktajos gadījumos, izņemot personas, kuras minētas šo Noteikumu 8.1. punktā.

### **3.2. Personu reģistrācijas kārtība pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšanā**

13. Persona, kura vēlas saņemt pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, iesniedz Ilūkstes novada pašvaldībai rakstisku, motivētu iesniegumu, kuru paraksta visi pilngadīgie ģimenes locekļi un dokumentus, kas apliecina, ka šī persona ir tiesīga saņemt palīdzību. Iesniegumā persona ar savu parakstu apliecina:

13.1. ka tās, kā arī ģimenes locekļu īpašumā (arī kopīpašumā), vai lietošanā nav cita dzīvojamā platība vai arī nekustamais īpašums, ko var izmantot peļņas gūšanai;

13.2. ka tā pēdējo piecu gadu laikā nav devusi piekrišanu privatizēt tās īrēto valsts vai pašvaldības dzīvokli citai personai un noslēgusi ar šo personu vienošanos par dzīvojamās telpas lietošanas tiesību izbeigšanu vai nav devusi piekrišanu atsavināt dzīvokli un darījuma rezultātā zaudējusi lietošanas tiesības uz attiecīgo dzīvokli.

14. Persona iesniedz rakstisku iesniegumu, atkarībā no situācijas pievienojot šādus dokumentus:

14.1. izziņa par deklarēto dzīvesvietu;

14.2. *svītrots ar 25.03.2010.saistošajiem noteikumiem Nr.4/2010;*

14.3. personas, kuras tiek izliktas no dzīvokļa, pamatojoties uz tiesas spriedumu - spēkā stājušos tiesas sprieduma par izlikšanu no dzīvokļa kopiju, uzrādot oriģinālu;

- 14.4. personas ar nepilngadīgiem bērniem- bērnu dzimšanas apliecību kopijas vai bāriņtiesas lēmuma par aizbildnības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu kopiju vai bāriņtiesas lēmuma par aizgādņa iecelšanu kopiju, uzrādot oriģinālus;
- 14.5. pensionāri - pensijas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;
- 14.6. politiski represētās personas - politiski represētās personas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;
- 14.7. invalīdi – Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu komisijas izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu;
- 14.8. repatrianti – repatrianta izziņu, uzrādot oriģinālu un arhīva izziņu par repatrianta, viņa vecāku vai vecvecāku pēdējo pastāvīgo pierakstu pirms izceļošanas no Latvijas;
- 14.9. personas, kuras pēc soda izciešanas atbrīvotas no ieslodzījuma vietas – atbrīvojuma izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu, izziņu par pēdējo deklarēto dzīvesvietu;
- 14.10. persona, kura vēlas saņemt palīdzību, ja īrētā dzīvojamā telpa ir avārijas stāvoklī, iesniedz būvvaldes atzinumu (aktu par dzīvojamās telpas stāvokli, kuru sastādījis sertificēts speciālists);
- 14.11. ģimenes, kuras noslēgušas laulību un vēlas saņemt palīdzību, iesniedz laulības apliecību;
- 14.12. šo Noteikumu 9.3., 9.4., 9.5. un 9.6. punktos minētās personas iesniedz dzīvojamās telpas īres (apakšīres) līguma kopiju;
- 14.13. šo Noteikumu 9.10. punktā minētās personas (maksāspējīgās personas) iesniedz izziņu par darba algu vai izziņu no VSAA par obligātajām sociālās apdrošināšanas iemaksām vai pensijas apmēru vai citus dokumentus, kas apliecina personas maksāspēju;
- 14.14. pašvaldības funkciju realizēšanai uzaicinātajiem darbā speciālistiem jāiesniedz darba devēja pamatots lūgums par dzīvojamās telpas nepieciešamību;
- 14.15. informācijas precizēšanai personai var pieprasīt iesniegt papildus dokumentus.
15. Lēmumu par bērna bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna ievietošanu valsts audzināšanas iestādē vai nodošanu aizbildnībā, par aizbildnības tiesību izbeigšanos vai aprobežošanu Dzīvokļu komisija pieprasa bāriņtiesai.
16. Lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt palīdzību un reģistrēšanu pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšanas palīdzības reģistrā, kā arī izslēgšanu no minētā reģistra vai atteikumu atzīt šo personu par tiesīgu saņemt minēto palīdzību, pieņem Dzīvokļu komisija.
17. Dzīvokļu komisija var pieņemt lēmumu atteikt atzīt personu par tiesīgu saņemt likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 3.panta 1.punktā noteikto palīdzību, papildus šī likuma 7.panta 5.daļā minētajiem gadījumiem, ja pirms palīdzības lūgšanas persona ar savu rīcību (darbību vai bezdarbību) apzināti pasliktinājusi savus dzīvokļa apstākļus, piecus gadus pēc tam, kad:
- 17.1. personas īrētās dzīvojamās telpas īres līgums tiek izbeigts sakarā ar dzīvojamās telpas vai mājas bojāšanu vai citādu dzīvojamās telpas lietošanas noteikumu pārkāpšanu;
- 17.2. persona iemitina savā dzīvojamā telpā citas personas, kuras nav viņa ģimenes locekļi, tādējādi samazinot dzīvojamās telpas platību līdz tādai platībai, kas ir mazāka par 6m<sup>2</sup> uz vienu cilvēku;
18. Personas, kuras noteiktā kārtībā atzītas par tiesīgām saņemt pašvaldības palīdzību un iekļaujamas palīdzības reģistrā, reģistrē tādā secībā, kādā tās iesniegušas pašvaldībai iesniegumu.

19. Papildus likumā „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” noteiktajām ziņām, par katru personu, kas reģistrēta palīdzības saņemšanai, palīdzības reģistrā iekļauj šādas ziņas:

19.1. personas dzīvesvietas adrese,

19.2. ģimenes locekļu skaits.

### **3.3. Pašvaldības dzīvojamo telpu piedāvāšanas secība**

20. Reģistrācijas grupu ietvaros dzīvojamo telpu piedāvā īrēt reģistrācijas secībā. Atsevišķos gadījumos Dzīvokļu komisijai vai Sociālajam dienestam ir tiesības neievērot reģistrācijas secību, ņemot vērā konkrētus apstākļus (ģimenes nodrošinājums ar dzīvojamo telpu, materiālie apstākļi u.tml.).

## **4. Sociālo dzīvokļu izīrēšana**

### **4.1. Personas, kurām ir tiesības saņemt sociālā dzīvokļa izīrēšanas palīdzību**

21. **Papildus** Latvijas Republikas likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajam dzīvojamām mājām” 5.panta 1.daļā noteiktajām personām, **tiesības īrēt sociālo dzīvokli ir:**

21.1. trūcīgām personām (ģimenēm), kuras nepārtraukti pēdējos piecus gadus ir deklarētas Ilūkstes novada administratīvajā teritorijā un kurām nav noteiktas dzīvesvietas, un kuras pirms palīdzības lūgšanas nav apzināti pasliktinājušas savus dzīves apstākļus.

### **4.2. Personu reģistrācijas kārtība sociālā dzīvokļu izīrēšanā**

22. Persona (ģimene), kura vēlas īrēt sociālo dzīvokli iesniedz pamatotu iesniegumu un dokumentus, kuri apliecina personas tiesības īrēt sociālo dzīvokli, saskaņā ar Ministru kabineta 1998.gada 30.jūnija noteikumiem Nr. 233 „Noteikumi par dokumentiem, kas apliecina personas (ģimenes) tiesības īrēt sociālo dzīvokli, un dzīvokļa kopējās platības normām”.

23. Persona (ģimene), kura iesniegusi dokumentus un atzīta par tiesīgu īrēt sociālo dzīvokli ar Dzīvokļu komisijas lēmumu tiek reģistrēta palīdzības reģistrā kā pretendente uz sociālā dzīvokļa īri, pieteikumu iesniegšanas secībā.

24. Sociālo dzīvokļu izīrēšanas palīdzības sniegšanas reģistru kārtu Dzīvokļu komisija.

25. Persona (ģimene), kura ir zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli ar Dzīvokļu komisijas lēmumu tiek izslēgta no palīdzības reģistra sociālā dzīvokļa piešķiršanai. Izslēgšanai par pamatu ņemams viens no šādiem dokumentiem:

25.1. Sociālā dienesta izsniegtā izziņa, ka persona (ģimene) nav trūcīga, mazaizsargāta;

25.2. personas iesniegums par izstāšanos no palīdzības reģistra sociālā dzīvokļa piešķiršanai.

### **4.3. Sociālā dzīvokļa piedāvāšanas un izīrēšanas kārtība**

26. Lēmumu par sociālā dzīvokļa izīrēšanu vai sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu pieņem Dzīvokļu komisija, pamatojoties uz personas pamatotu iesniegumu, pievienotajiem dokumentiem un Sociālā dienesta atzinumu.

27. Sociālo dzīvokļu izīrēšanas secību nosaka, ņemot vērā:

27.1. secību, kādā persona reģistrēta reģistrā;

27.2. personas (ģimenes) nodrošinātību ar dzīvojamo telpu;

27.3. personas (ģimenes) materiālos apstākļus.

28. Ikvienu neizīrētu pašvaldībai piederošu sociālo dzīvokli vispirms piedāvā īrēt "Sociālo dzīvokļu izīrēšanas palīdzības reģistra" 1.grupā reģistrētām personām, kuras saskaņā ar likuma "Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām" 5.panta 1.daļu ar sociālo dzīvokli nodrošināmas pirmām kārtām. Ja šādas personas nav reģistrētas vai tās visas rakstveidā atteikušās īrēt attiecīgo dzīvojamo telpu, to piedāvā īrēt personām, kuras reģistrētas palīdzības sniegšanas reģistrā 2.grupā saskaņā ar šo Noteikumu 21.punktu.

29. Sociālo dzīvokli piedāvā īrēt rakstveidā paziņojot attiecīgajai personai (ģimenei) dienu, kad persona (ģimene) var apskatīt piedāvāto sociālo dzīvokli.

30. Atbildi uz sociālā dzīvokļa īres piedāvājumu persona sniedz rakstiski Dzīvokļu komisijai 7 (septiņu) dienu laikā no dienas, kad personai bija iespēja apskatīt piedāvāto dzīvokli.

31. Sociālā dzīvokļa īres līgumu likumā noteiktajā kārtībā apsaimniekotājs ar īrnieku slēdz pamatojoties uz Dzīvokļu komisijas lēmumu, dzīvokli nododot ar pieņemšanas - nodošanas aktu un iepazīstinot ar sociālā dzīvokļa lietošanas noteikumiem, par ko īrnieks parakstās un saņem šo noteikumu eksemplāru.

## **5. Palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu**

32. Palīdzības saņemšanai īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu reģistrē personas, kuras vēlas Ilūkstes novada domes īpašumā vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu apmainīt pret citu īrējamu Ilūkstes novada domei īpašumā vai valdījumā esošu dzīvojamo telpu.

33. Personai nav tiesību īrēto dzīvojamo telpu apmainīt pret lielāku dzīvojamo telpu vai telpu ar labāku labiekārtojuma līmeni, ja tā ir parādā par dzīvojamās telpas īri un komunālajiem pakalpojumiem.

34. Persona, kura vēlas apmainīt dzīvojamo telpu, ja tam piekrīt visi pilngadīgie ģimenes locekļi, iesniedz Ilūkstes novada domei rakstveida iesniegumu, kuram pievieno šādus dokumentus:

34.1. esošā īres līguma kopija;

34.2. izziņa, par īres un komunālo maksājumu parādu vai tā neesamību, ko izdod dzīvojamās mājas apsaimniekotājs;

34.3. citus dokumentus, pēc Dzīvokļu komisijas pamatota pieprasījuma.

35. Dzīvokļu komisija izskata iesniegumu un pieņem lēmumu par personas reģistrāciju vai atteikumu reģistrēt personu apmaiņas reģistrā.

36. Reģistra 1.grupā iekļauj maznodrošinātas personas (ģimenes), kuras vēlas īrēto dzīvojamo telpu apmainīt pret mazāku vai mazāk labiekārtotu dzīvojamo telpu savas maksātnespējas dēļ.

37. Dzīvojamo telpu apmaiņai Dzīvokļu komisija piedāvā, rakstveidā par to paziņojot attiecīgajai personai, paziņojumā norādot piedāvātās dzīvojamās telpas adresi un dienu, kad persona var iepazīties ar piedāvāto dzīvojamo telpu.

38. Atbildi uz apmaiņas piedāvājumu persona sniedz ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pēc paziņojumā norādītās dienas, kurā personai bija iespējams iepazīties ar piedāvāto dzīvojamo telpu.

#### **6. Dzīvokļa pabalsts**

39. Pabalstu dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai Ilūkstes novada pašvaldība piešķir 29.12.2009. saistošo noteikumu Nr.23/2009 "Par Ilūkstes novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem un sociālajiem pabalstiem" noteiktajā kārtībā.

#### **7. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

40. Persona komisijas pieņemto lēmumu var apstrīdēt Ilūkstes novada domē Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.03.2010.saistošajiem noteikumiem Nr.4/2010.*

#### **8. Noslēguma jautājumi**

41. Saistošie noteikumi publicējami pašvaldības informatīvajā izdevumā "Ilūkstes Novada Vēstis" un stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas.

42. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē Saistošie noteikumi Nr.5 apstiprināti ar 2004.gada 26.februāra lēmumu Nr.124 (prot.Nr.3., 57.&) „Par kārtību, kādā Ilūkstes novada pašvaldība sniedz palīdzību iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā” un Saistošie noteikumi Nr.20/2008 apstiprināti ar 2008.gada 28.novembra lēmumu Nr.523 (prot. Nr.19., 12.&) "Par grozījumiem 26.02.2004. saistošajos noteikumos Nr.5 „Par kārtību, kādā Ilūkstes novada pašvaldība sniedz palīdzību iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā”".

Domes priekšsēdētājs

Stefans Rāzna

