

**APSTIPRINĀTS**  
ar SIA “Veselības centrs Ilūkste”  
Iepirkumu komisijas  
**14.04.2015. sēdes, protokols Nr.1**

## **IEPIRKUMA NOLIKUMS**

**“Laboratorijas modernizēšana  
SIA “Veselības centrs Ilūkste””**

(IEPIRKUMS TIEK VEIKTS PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA  
8<sup>2</sup>.PANTA KĀRTĪBĀ)

**IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR. “SIA VCI2015/5”**

**PASŪTĪTĀJS: SIA”VESELĪBAS CENTRIS ILŪKSTE”**

Ilūkste

**Saturs**

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	3
1. Vispārīgā informācija	4-6
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	6-7
3. Prasības pretendentam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	7-8
4. Apakšuzņēmēji	8
5. Vērtēšana – pretendentu atlase un piedāvājuma izvēle	8-10
6. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	10-11
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	11
8. Pretendenta tiesības un pienākumi	11-12
9. Iepirkuma līgums	12
10. Pielikumu saraksts	12

## NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI

**Izpildītājs** – Iepirkuma procedūrā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

**Piegādātājs** - Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piegādā precī.

**Pretendents** - Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

**TS** – Tehniskā specifikācija.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tik nozīmēts kā atbildīgais un pilnvarots uzņemties atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendents ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi līguma realizācijas laikā, noslēdzot konsorcijs līgumu, vai dibinot personālsabiedrību vai komercsabiedrību.

**PIL** – Publisko iepirkumu likums

## 1. Vispārīgā informācija

### 1.1. Pasūtītājs

#### **SIA „Veselības centrs Ilūkste”**

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.41503014677

Adrese: Raiņa iela 35, Ilūkste, LV- 5447

Tālrunis Nr.: 65462455

Faksa Nr.: 65462455

E-pasta adrese: zane.ziberga@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV54 HABA 0551 0331 8061 1;

LV75 HABA 0551 0343 7663 1

Iepirkumu veic saskaņā ar SIA „Veselības centrs Ilūkste” iepirkumu speciālistes Līgas Fjodorovas 2015.gada 14.aprīļa rīkojumu Nr. 14.p/01.-10 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

### 1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs: SIA VCI2015/5

#### 1.3. Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

Zane Buceniece-Zīberga

tālrunis 26180544

E-pasts: zane.ziberga@inbox.lv

Adrese: Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV- 5447.

#### 1.4. Iepirkuma metode:

Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8<sup>2</sup>.pantu.

#### 1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā - pa faksu, pa pastu un elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma “**Laboratorijas modernizēšana SIA “Veselības centrs Ilūkste”**” ident.Nr. “**SIA VCI 2015/5**” komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par nolikumu. Šie pieprasījumi iesniedzami Raiņa ielā 35, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, LV – 5447.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkuma “**Laboratorijas modernizēšana SIA “Veselības centrs Ilūkste”**”, ident.Nr. „**SIA VCI 2015/5**”

1.5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs sniegt papildus informāciju par nolikumu.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildus informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv) sadaļā „iepirkumi” SIA VC Ilūkste.

## **1.6. Iespējas saņemt nolikumu un iepazīties ar to**

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv) sadaļā „iepirkumi”, SIA VC Ilūkste.

1.6.2. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## **1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst.08:30 līdz plkst.15:00, bet ne vēlāk kā līdz **27.04.2015.** plkst. 11:00. (Reģistratūra).

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā nolikumā 1.7.1 punktā norādītajā adresē līdz minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1 punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

*\*Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekbalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

## **1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkstē, Ilūkstes novads, LV – 5447.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta.

### **Piedāvājuma derīguma termiņš.**

- Piedāvājuma derīguma termiņš nav noteikts.

### **Piedāvājuma nodrošinājums**

- Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

## **1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības.**

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogotā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

- 1.11.2. Uz aploksnas (iepakojuma) jānorāda:
- 1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;
  - 1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukumus un adrese;
  - 1.11.2.3. Norāde iepirkumam “**Laboratorijas modernizēšana SIA “Veselības centrs Ilūkste”**”, identifikācijas Nr. „**SIA VCI 2015/5**”
  - 1.11.2.4. Norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.
- 1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 1.11.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvaras kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.
- 1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.
- 1.11.6. Piedāvājumā jāietver:
- 1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;
  - 1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.4. punktam);
  - 1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);
  - 1.11.6.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);
  - 1.11.6.5. Ja pieteikumu, Tehnisko un Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, **pilnvaras kopija**;
- 1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz **2 (divos)** eksemplāros:
1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi ORIGINĀLS,
  2. eksemplārs - kopija ar norādi KOPIJA.
- 1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.
- 1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:
- caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;
  - uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;
  - ar secīgi numurētām lapām;
  - ar pievienotu satura rādītāju.

## 2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

### 2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts.

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir “**Laboratorijas modernizēšana SIA “Veselības centrs Ilūkste”**” laboratorijas vajadzībām, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (3.pielikums).
- 2.1.2. Piegādes adrese Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV- 5447.  
CPV kods 33190000-8 (dažādas medicīniskās ierīces)

## **2.2. Tehniskās specifikācijas.**

Tehniskās specifikācijas - Nolikuma 3. pielikums.

## **2.3. Līguma izpildes vieta un laiks.**

2.3.1. Līguma izpildes vieta – SIA „Veselības centrs Ilūkste”, Raiņa iela 35, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV – 5447.

2.3.2. Līguma izpildes laiks - 1 mēnesis

## **2.4. Piedāvājuma paredzamā līgumcena: 30 000 EUR (ar PVN)**

## **2.5. Piedāvājuma variantu iesniegšana.**

Pretendents nevar iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.

# **3. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

## **3.1. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā**

3.1.1. Attiecībā uz pretendentu **nav** pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts.

3.1.2. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), **nav** nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro.

3.1.3. Pretendents ir iesniedzis tikai patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai un ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

## **3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību**

3.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

3.2.2. Pretendenta piedāvātās iekārtas atbilst Eiropas Padomes Direktīvai 98/79/EC par In-Vitro diagnostikas ierīcēm.

3.2.3. Pretendents ir spējīgs piesaistīt iekārtu apkopei ražotāja apmācītu un autorizētu speciālistu.

## **3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības**

3.3.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados ir vismaz vienāds (ne mazāks) ar piedāvāto līgumcenu.

## **3.4. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu**

Lai novērtētu Pretendenta kompetenci un atbilstību nolikuma 3.1., 3.2., 3.3., un 3.4. punktu prasībām, pretendentsam jāiesniedz šādi pretendenta atlases dokumenti:

3.4.1. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegta reģistrācijas apliecība vai izziņa, kas apliecina, ka Pretendents un apakšuzņēmēji ir reģistrēti likumā noteiktajā kārtībā (kopija).

3.4.2. Pretendenta parakstīts apliecinājums (oriģināls) par tā finanšu apgrozījumu pēdējos trīs noslēgtajos finanšu pārskata gados un gada bilances sastāvdaļa: peļņas vai zaudējuma aprēķins par iepriekš minēto periodu (aprēķins).

3.4.3. EK atbilstības deklarācijas (*CE Declaration of Conformity*) kopija katrai piedāvātajai iekārtai.

3.4.4. Informatīvie materiāli par Pretendenta piedāvātajām iekārtām.

### **3.5. Prasības tehniskajam piedāvājumam**

3.5.1. Pretendenta tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Nolikuma (3.pielikumā) norādītajai Tehniskajai specifikācijai.

3.5.2. Piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

### **3.6. Prasības Finanšu piedāvājumam**

3.6.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Nolikuma 3.pielikuma norādītajai formai par visu Tehniskajā specifikācijā .

3.6.2. Finanšu piedāvājumam jābūt pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.6.3. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas Tehniskajā specifikācijā noteiktās izmaksas, atsevišķi izdalot PVN.

## **4. APAKŠUZŅĒMĒJI**

4.1. Līguma izpildē Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus.

**4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendents tos norāda un papildus iesniedz šādu informāciju:**

4.2.1. Apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē;

4.2.2. Informācija par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu realizēs apakšuzņēmējs.

## **5. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE**

### **5.1. Vērtēšana**

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehnisko piedāvājumu un finanšu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **pasūtītāja prasībām (saskaņā ar nolikumu) atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu** (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

#### **1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

#### **2. posms – Pretendentu atlase**

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendenta atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 3.1. – 3.5. punktā norādītajām prasībām.

#### **3. posms – Tehniskā un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. punktā un nolikuma 3. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

#### **4. posms – Piedāvājuma izvēle**



Piedāvājuma izvēli iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu ar **viszemāko cenu** un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā visizdevīgākais, tiek atzīts par uzvarētāju iepirkumā.

5.1.3. Gadījumā, ja:

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai
- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai
- piedāvājums neatbilst kādai nolikumā noteiktajai prasībai vai
- pretendents nepiekrīt iepirkuma komisijas izlabotajai aritmētiskajai kļūdai vai
- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

## 5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

## 5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

5.3.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

## 5.4. Maksātnespējas un nodokļu parādu pārbaudes kārtība

5.4.1. Pasūtītājam ir pienākums attiecībā uz Pretendentu (Latvijā reģistrētu/dzīvojošu), kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iegūt informāciju Uzņēmuma Reģistrā par maksātnespējas un likvidācijas procesu.

5.4.2. Pasūtītājam ir pienākums attiecībā uz Pretendentu (Latvijā reģistrētu/patstāvīgi dzīvojošu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iegūt informāciju par saimnieciskās darbības apturēšanu no Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk VID – lēmumu par nodokļu maksātāju saimnieciskās darbības apturēšanu datu bāzē, ko apliecina izdruka, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks.

5.4.3. Pasūtītājam ir pienākums attiecībā uz Pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas vai dzīves vietas valsts), kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iegūt informāciju par VID administrēto nodokļu parādiem VID administrēto nodokļu parādnieku datubāzē, ko apliecina izdruka, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks.

5.4.4. Ārvalstī reģistrētam vai patstāvīgi dzīvojošam Pretendentam, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pasūtītāja rakstiska pieprasījuma nosūtīšanas pa pastu, faksu vai elektroniski, jāiesniedz izziņa(-s), ko iesniegusi ārvalsts kompetenta institūcija, un kas apliecina, ka pretendents nav pasludināts maksātnespējas process, tas neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta un tam attiecīgā valstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro (kopija).

5.4.5. Gadījumā, ja tiek konstatēts VID administrēto nodokļu parāds, kas pārsniedz 150 euro, pasūtītājs:

5.5.1. informē pretendentu;

5.5.2. nosaka termiņu – 10 (desmit) darba dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas konstatēto parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Ja noteiktajā termiņā minētā izziņa nav iesniegta, pretendents tiek izslēgts no tālākās darbības iepirkumā.

5.4.6. Pretendents, lai apliecinātu parādu neesamību, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā.

## **6. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENEMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **6.1. Lēmuma pieņemšana**

Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikumā noteikto kārtību nosaka  **piedāvājumu par viszemāko cenu**  un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums, ir atzīts par Nolikuma prasībām atbilstošu  **piedāvājumu par viszemāko cenu.**

### **6.2. Lēmuma publicēšana**

Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums, nosūta informatīvo paziņojumu par iepirkuma rezultātiem publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

### **6.3. Pretendentu informēšana**

6.3.1. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pa faksu vai elektroniski informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā par iepirkumā izraudzīto Pretendentu, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam.

#### **6.4. Iepirkuma līguma slēgšana**

6.4.1. Pasūtītājs noslēdz iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto Pretendentu, kas iesniedzis Pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu **par viszemāko cenu**.

6.4.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

### **7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tikāl, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).

7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkumu bez līguma noslēgšanas, ja tai ir objektīvs pamatojums.

7.5. Iepirkuma komisijas pienākums ir pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja pieprasījuma sniegt papildus informāciju par nolikumu, kā arī savas mājas lapā internetā nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāja noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

7.6. Iepirkuma komisijas pienākums ir triju darba dienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma izsniegt vai nosūtīt lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus Pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

### **8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus nolikumā minētos nosacījumus.

8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija savlaicīgi sagatavotu atbildi.

8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

8.4. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa trīs darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu, un pretendents vēlas turpināt dalību iepirkumā.

8.5. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

8.6. Pretendentam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus norādītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāja noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

8.7. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu pārsūdzēt tiesā likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

## **9. IEPIRKUMA LĪGUMS**

9.1. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu par viszemāko cenu, paraksta iepirkuma līgumu.

9.2. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, ievērojot nolikumā noteiktās prasības un uzvarētāja piedāvājumu.

9.3. Ja uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu.

9.4. Dienā, kad stājas spēkā attiecīgā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

## **10. PIELIKUMU SARAKSTS**

**Šim nolikumam ir pievienoti 3 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:**

[1.] pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā
[2.] pielikums. Finanšu piedāvājuma forma
[3.] pielikums. Tehniskā specifikācija

## PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ FORMA

### PIETEIKUMS

**[„nosaukums”]  
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]**

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā [„nosaukums” un identifikācijas numurs];
2. apņemas ievērot iepirkuma nolikuma prasības;
3. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu saskaņā ar nolikumu un Pretendenta piedāvājumu;
4. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
5. apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
6. apliecina, ka likumā noteiktajā kārtībā nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi;
7. apliecina, ka uz pretendentu nepastāv nolikuma 3.1.1. un 3.1.2. punktos noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
8. apliecina, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendentam piedalīties iepirkumā;
9. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt nolikumā paredzēto piegādi par piedāvāto līgumcenu.

Euro [summa ar cipariem un vārdiem] bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

Euro [summa ar cipariem un vārdiem] ar pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Nosaukums:	
Adrese:	
Reģistrācijas Nr.:	
Tālrunis:	
Fakss:	
E-pasts:	
Kontaktpersona:	
Maksājumu rekvizīti	
Banka, kods:	
Konts:	

*Pretendenta vadītāja paraksts:*

*Vārds, uzvārds:*

*Amats:*

z.v.

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

### Finanšu un tehniskais piedāvājums

[„ nosaukums”]

[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas atsevišķi izdalot PVN. Visas cenas jānorāda Euro.

Nr.	Nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienas vienības cena (EUR bez PVN)	Vienību cenu summa piegādes vietā (EUR bez PVN)
KOPĀ (bez PVN 21%)					
PVN (21%)					
KOPĀ (EUR ar PVN 21%)					

<i>Nosaukums</i>	<i>Cena bez PVN</i>	<i>PVN 21%</i>	<i>Cena ar PVN</i>
<b>““Laboratorijas modernizēšana SIA “Veselības centrs Ilūkste””</b>			

*Pretendenta vadītāja paraksts:*

*Vārds, uzvārds:*

*Amats:*

*z.v.*

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### Laboratorijas modernizēšana SIA “Veselības centrs “Ilūkste””

#### Hematoloģiskais Sysmex XS 800 analizators

Prece	Tehniskā specifikācija*	Tehniskais piedāvājums (aizpilda pretendents)	Daudzums (gab.), piegādes adrese	Cena EUR bez PVN
	<b>Apraksts</b>			
<b>Hematoloģiskais Sysmex XS 800 vai ekvivalents</b>	5 daļu diferencējošs asins analizators		Daudzums - 1gab. Piegādes vieta – VC Ilūkste	
	Analizatora caurlaidība ne mazāka: CBC 60 testi/h, CBC+DIFF 60 testi/h			
	Manuāla parauga padeve			
	Asins parauga daudzums nelielāks par 20ul			
	Iespēja strādāt ar kapilārajām, venozajām asinīm			
	Cianīda nesaturoši reaģenti			
	Nosakāmie parametri: WBC, RBC, HGB, HCT, MCV, MCH, MCHC, PLT, NEUT(%#), LYMPH(%#), MONO (%#), EO(%#), IG(%#), RDW-SD, RDV-CV, MPV, P-LCR, PDW, PCT.			
	Testēšanas metode: Fluorescences Plūsmas Citometrijas Metode			
	Jābūt aprīkotam ar svītrkoda nolasītāju paraugu identifikācijai, iespēja pieslēgties pie LIS			
	Komplektācijā – dators, printeris, monitors, barošanas bloks.			
	Valsts valodā tulkota Lietotāja rokasgrāmata			
	Sysmex XS 800 analizators vai analogs			
	<b><i>Drošības prasības</i></b>			
	Atbilstība 98/79/EC			
	<b><i>Citas prasības</i></b>			
	Instalācijas izmaksas sedz piegādātājs			
	Sertificēta servisa inženiera pakalpojumi			
Bezmaksas personāla apmācība darbam ar analizatoru				

#### Bioķīmiskais analizators COBAS C 111

Prece	Tehniskā specifikācija*	Tehniskais piedāvājums (aizpilda pretendents)	Daudzums (gab.), piegādes adrese	Cena EUR bez PVN
<b>COBAS C 111 vai ekvivalents</b>	<b>Tehniskais apraksts</b>		Daudzums – 1gab. Piegādes adrese – VC Ilūkste	
	Automātisks bioķīmiskais analizators			
	Plašs testu klāsts: rupnās bioķīmija, specifiskie proteīni, ISE			
	Ātrdarbība – līdz 100 testi/h			
	Slēgta tipa barkodētu reaģentu sistēma			
	Dzesējams nodalījums reaģentiem			
	Paraugu veidi: serums, plazma, urīns un pilnas asinis			
	Mazs paraugu tilpums: minimāli 2ul, bet nepārsniedzot – 25ul			
	Reakcijas cikls 18 sekundes			
	Paraugu un reaģentu adatas līmeņa detektors			
	Jābūt aprīkotam ar paraugu svītrkodu lasītāju			
	Vienreizlietojamās plastikas kuvetes ar tilpumu līdz 250ul			
	Mīnīmālais reaģentu patēriņš: R120 – 150ul, SR 20-50 ul			
	Ūdens patēriņš līdz 3litriem/dienā			
	Iebūvēts vadības ekrāns un printeris analizatorā			
	HbA1C standartizēta aplikācija pilnasiņu paraugiem			
	Audio signāls operatora uzmanības pievēršanai			
	Iespēja pieslēgties pie LIS			
	Iespēja pieslēgt jonu selektīvo elektrodu mērīšanas bloku Na+, K+, Cl-joniem			
	Nodrošināt analizatoru ar UPS sistēmu un svītrkodu lasītāju iekārtai			
	<b>Drošības prasības</b>			
	Atbilstība 98/79/EC			
	<b>Citas prasības</b>			
	Analizatora piegādes un uzstādīšanas izmaksas sedz piegādātājs			
	Sertificēta servisa inženiera pakalpojumi			
	Bezmaksas personāla apmācība darbam ar analizatoru			
	Neatkarīgas akreditētas 3.puses apliecinājums par ieviestu kvalitātes vadības sistēmu medicīnas tehnikas tirdzniecības un servisa jomā.			

**EGĀ automātiskais nolasītājs ROLLER 20MC**

Prece	Tehniskā specifikācija*	Tehniskais	Daudzums	Cena
-------	-------------------------	------------	----------	------



		<b>piedāvājums (aizpilda pretendents)</b>	<b>(gab.), piegādes adrese</b>	<b>EUR bez PVN</b>
<b>ROLLER 20MC vai ekvivalents</b>	<b>Tehniskais apraksts</b>		Daudzums – 1gab. Piegādes adrese – VC Ilūkste	
	Kvantitatīva kapilārā fotometrija eritrocītu agregācijas noteikšanai			
	Rezultāts 20 sekundēs			
	Reaģents – EGĀ testu kartes			
	Izmeklējamais materiāls – EDTA asinis no hematoloģijas analizatora CBC stobriņa			
	Izmeklējamā parauga daudzums – 175ul EDTA venozajām asinīm un 100ul kapilārajām EDTA asinīm			
	Nav ietekmes no pazeminātas hematokrīta vērtības/pacienta anēmijas			
	Metode ir izsekojama – analizatora kalibrācija ar kalibratoru un 3 līmeņu iekšējā kvalitātes kontrole ar ārējā LabQuality kontrole			
	Testēšana termostabilizēta pie 37°C			
	Iekšējais terminālais printeris			
	Ārējais svītrkodu lasītājs un UPS komplektā ar analizatoru			
	Iespēja pieslēgties pie LIS			
	<b>Drošības prasības</b>			
	Atbilstība 98/79/EC			
	<b>Citas prasības</b>			
	Analizatora piegādes un uzstādīšanas izmaksas sedz piegādātājs			
	Sertificēta servisa inženiera pakalpojumi			
	Bezmaksas personāla apmācība darbam ar analizatoru			