

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS

Eiropas Lauksaimniecības fonds lauku
attīstībai

ATBALSTA ZEMKOPĪBAS MINISTRIJA UN LAUKU ATBALSTA DIENESTS

APSTIPRINĀTS

Ilūkstes novada pašvaldības
iepirkuma komisijas sēdē
2017.gada 24.augustā
protokols Nr.1

Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA)
finansētā projekta “Ilūkstes novada ceļu infrastruktūras kvalitātes uzlabošana” Latvijas Lauku
attīstības programmas 2014.-2020.gadam pasākuma “Pamatpakalpojumi un ciematu
atjaunošana lauku apvidos” ietvaros

NOLIKUMS

“Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve”.

(Atklāts konkurss)

Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2017/15/ELFLA”

Pasūtītājs: Ilūkstes novada pašvaldība

Ilūkste

2017

SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	
1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	8
3. Prasības pretendentam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	10
4. Apakšuzņēmēji	16
5. Vērtēšana – pretendentu atlase un piedāvājuma izvēle	18
6. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	22
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	22
8. Pretendenta tiesības un pienākumi	23
9. Iepirkuma līgums	24
10. Pielikumu saraksts	24

NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI

Izpildītājs - Atklātajā konkursā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

Piegādātājs - Fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā tirgū veikt būvdarbus.

Pretendents - Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tiek nozīmēts kā atbildīgais un ir pilnvarots uzņemties atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi līguma realizācijas laikā dibinot personālsabiedrību.

Personu grupas dalībniekiem kopā jāizpilda visi nolikumā iekļautie kvalifikācijas kritēriji. Finanšu dati par katru no personu grupas dalībniekiem tiks summēti, lai noteiktu vai Pretendents atbilst Nolikuma 3.3.1. punktam.

TS – Tehniskā specifikācija.

PIL – Publisko iepirkumu likums

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

Ilūkstes novada pašvaldība

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.90000078782

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

Tālrunis Nr.: 65447850

Faksa Nr.: 65462245

E-pasta adrese: dome@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV05UNLA0005011130034

Iepirkuma procedūru veic ar Ilūkstes novada domes priekšsēdētāja Stefana Rāznas 24.01.2017. rīkojumu 4.1/5 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs “INP 2017/15/ELFLA”

1.3. Kontaktpersona

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

Andžela Gičevska-Studāne

Tālrunis: 65462569

E-pasts: andzela.studane@ilukste.lv

Reinis Līcis

Tālrunis: 65462568

E-pasts: reinis.licis@ilukste.lv

E-pasts: dome@ilukste.lv

Fakss: 65462245

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

1.4. Iepirkuma procedūra

1.4.1. Iepirkuma procedūra - atklāts konkurss, kas veikts Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) finansētā projekta “Ilūkstes novada ceļu infrastruktūras kvalitātes uzlabošana” Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam pasākuma “Pamatpakalpojumi un ciematu atjaunošana lauku apvidos” ietvaros un saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

1.4.2. Iepirkuma procedūras mērķis ir panākt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot pasūtītāja līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku izvēloties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas atbilst iepirkuma nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteiktajām prasībām un Tehniskai specifikācijai.

1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Pasūtītājs savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi Atklāta konkursa dokumentiem. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā – pa faksu vai elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma “**Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve**”, identifikācijas Nr. “**INP 2017/15/ELFLA**” komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par konkursa nolikumu. Šie pieprasījumi iesniedzami Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7.kabinetā.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Atklātam konkursam “**Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve**”, ident.Nr. “**INP 2017/15/ELFLA**”.

1.5.4. Ja ieinteresētais Piegādātājs laikus rakstiski pieprasa papildu būtisku informāciju par atklāto konkursu vai nolikumā iekļauto informāciju attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to kopā ar uzdoto jautājumu sniedz Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu elektroniski vai pa faksu, un vienlaikus ievieto šo

informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, nenorādot jautājuma uzdevēju, piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms nolikuma 1.7.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ārpus Pasūtītāja noteiktā darba laika saņemtajiem jautājumiem, kas nosūtīti pa faksu vai elektroniski, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs, kas pieprasījis papildu informāciju, to ir saņēmis, ja Pasūtītājs to ir izsūtījis uz Piegādātāja norādīto elektroniskā pasta adresi vai faksu un ievietojis mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti.

1.5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkuma procedūras nolikumā veikt grozījumus, papildinājumus un ievietot papildu informāciju.

1.5.7. Iesniegto piedāvājumu pretendents var grozīt tikai līdz Nolikuma 1.7.1.punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot uz aplokšnes papildu Nolikuma 1.11.2.punktā norādītajai informācijai atzīmi – „GROZĪJUMI”.

1.5.8. Iepirkuma komisijai ir tiesības izdarīt grozījumus Atklāta konkursa dokumentos, ja vien grozītie noteikumi nepieļauj atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli konkursā. Ja Atklāta konkursa dokumentos izdarīti grozījumi, Iepirkuma komisija pagarina piedāvājumu iesniegšanas termiņu atbilstoši informācijas vai izmaiņu svarīgumam, un ievieto informāciju par grozījumiem Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā internetā www.ilukste.lv, sadaļā „Iepirkumi”, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par izmaiņām iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.

1.5.9. Tiek uzskatīts, ka visi pretendenti ir saņēmuši papildu informāciju, grozījumus, papildinājumus Atklāta konkursa dokumentos, Nolikuma skaidrojumus un atbildes uz piegādātāju jautājumiem, ja Pasūtītājs tos ir ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv sadaļā “Iepirkumi”.

1.5.10. Visi jautājumi, kas nav atrunāti šajā Nolikumā, tiek risināti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma normām.

1.6. Iespējas saņemt atklāta konkursa nolikumu un iepazīties ar to

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv

1.6.2. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties arī uz vietas, darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst.16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7. kabinetā.

1.6.3. Atklāta konkursa nolikumu (turpmāk – nolikums) drukātā veidā arī var saņemt bez maksas pēc pieprasījuma trīs darba dienu laikā, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7. kabinetā, darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30.

1.6.4. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30, bet ne vēlāk kā līdz **21.09.2017. plkst. 11:00.**

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi Ilūkstes novada pašvaldība, Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šī nolikuma 1.1.punktā norādītajā adresē līdz 1.7.1 punktā minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1.punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks **21.09.2017. plkst.11:00**, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, sēžu zālē.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

1.8.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē iepirkuma komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.

1.8.4. Pēc Piedāvājumu atvēršanas Pretendents nevar savu Piedāvājumu labot vai grozīt.

1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš.

1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš – 6 (seši) mēneši. Gadījumā, ja norādītajā laikā līgums netiek noslēgts, Pasūtītājs var rakstveidā pieprasīt piedāvājuma spēkā esamības termiņa pagarināšanu.

1.10. Piedāvājuma un līguma izpildes nodrošinājums

1.10.1. Piedāvājuma un līguma izpildes nodrošinājums nav paredzēts.

1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības.

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogatā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aploksnēs (iepakojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

1.11.2.3. norāde „Piedāvājums atklātam konkursam **“Pūkstes novada grants ceļu pārbūve”**, identifikācijas Nr. **“INP 2017/15/ELFLA”**; daļas (-u) nosaukums;

1.11.2.4. norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Pretendentu piedāvājumiem un visiem tiem pievienotajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvaras kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos konkursā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** un **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. un 3.7. punktam);

1.11.6.4. Ja pieteikumu, Tehnisko piedāvājumu, Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, **pilnvaras kopija**;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz 3 (trīs) eksemplāros:

1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi **ORIGINĀLS**,

2. eksemplārs - kopija ar norādi **KOPIJA**;

3. eksemplārs - kopija ar norādi **KOPIJA**

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, tās jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, nodrošinot to juridisko spēku. Atbilstoši PIL 33.panta septītajai daļai,

iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:

- caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;
- uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;
- ar secīgi numurētām lapām;
- ar pievienotu satura rādītāju.

1.11.12. Visi jautājumi, kas nav atrunāti šajā Nolikumā, tiek risināti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma normām.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts.

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir **“Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve”** atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (3. pielikums).

2.1.2. CPV kods – 45000000-7

2.1.3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās:

2.1.3.1. **1.daļa** – “Ilūkstes novada Bebrenes pagasta ceļa posmu (būvobjektu) **44-9 Mazbleivi – Ilze 5,05 km** kadastrs 44440040085; 44440060136 pārbūve”;

2.1.3.2. **2.daļa** – “Ilūkstes novada Eglaines pagasta ceļa posmu **56-4 Vitkuški – Subate 2,69 km** kadastrs 44560010102; 44560020075 pārbūve”(1.prioritāte);

2.1.3.3. **3.daļa** – “Ilūkstes novada Prodes pagasta ceļa posmu **35-2 Gulbene – Lazdas 1,36km** kadastrs 44350050072 pārbūve” (1.prioritāte);

2.1.3.4. **4.daļa** – Ilūkstes novada Šēderes pagasta ceļa posmu **90-5 Šēdere – Šarlote 4,4 km** kadastrs 44900020033 pārbūve” (1.prioritāte).

2.1.3.5. **5. daļa** - “Ilūkstes novada Dvietes pagasta ceļa posmu **54-2 Gludāni – Šauriņi 2,08 km** kadastrs 44540090014; 44540090053; 44540090157 pārbūve” (2.prioritāte).

2.1.3.6. **6. daļa** – “Ilūkstes novada Pilskalnes pagasta ceļa posmu **80-6 Zvaigznes – Stari 1,95 km** kadastrs 44800020125 pārbūve” (2.prioritāte).

2.1.4. Pretendents iesniedz piedāvājumu par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta daļām.

2.1.5. **Maksimāli pieļaujamā līgumcena*** (pretendenti, kuru piedāvājumi pārsniegs maksimāli pieļaujamo līgumcenu, tiks **izslēgti** no dalības iepirkuma procedūrā)

1.daļa – “Ilūkstes novada Bebrenes pagasta ceļa posmu (būvobjektu) **44-9 Mazbleivi – Ilze 5,05 km** kadastrs 44440040085; 44440060136 pārbūve” (1.prioritāte);

***EUR 280 608,00** (divi simti astoņdesmit tūkstoši seši simti astoņi euro nulle centi)

2.daļa – “Ilūkstes novada Eglaines pagasta ceļa posmu **56-4 Vitkuški – Subate 2,69 km** kadastrs 44560010102; 44560020075 pārbūve”(1.prioritāte);

***EUR 150 070,00** (viens simts piecdesmit tūkstoši septiņdesmit euro nulle centi)

2.1.3.3. **3.daļa** – “Ilūkstes novada Prodes pagasta ceļa posmu **35-22 Gulbene – Lazdas 1,36km** kadastrs 44350050072 pārbūve” (1.prioritāte);

* **EUR 72 954,00** (septiņdesmit divi tūkstoši deviņi simti piecdesmit četri euro nulle centi)

2.1.3.4. **4.daļa** – Ilūkstes novada Šēderes pagasta ceļa posmu **90-5 Šēdere – Šarlote 4,4 km** kadastrs 44900020033 pārbūve” (1.prioritāte).

* **EUR 218 716,00** (divi simti astoņpadsmit tūkstoši septiņi simti sešpadsmit euro nulle centi)

2.1.3.5. **5. daļa** - “Ilūkstes novada Dvietes pagasta ceļa posmu **54-2 Gludāni – Šauriņi 2,08 km** kadastrs 44540090014; 44540090053; 44540090157 pārbūve” (2.prioritāte).

***EUR 112 756,00** (viens simts divpadsmit tūkstoši septiņi simti piecdesmit seši euro nulle centi)

2.1.3.6. **6. daļa** – “Ilūkstes novada Pilskalnes pagasta ceļa posmu **80-6 Zvaigznes – Stari 1,95 km** kadastrs 44800020125 pārbūve” (2.prioritāte).

***EUR 108 013,00** (viens simts astoņi tūkstoši trīspadsmit euro nulle centi)

2.1.6. Būvdarbu izpildes līdzfinansēšana paredzēta Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) projekta ietvaros. **Līgums par būvdarbu uzsākšanu tiks parakstīts tikai pēc lēmuma par projekta apstiprināšanu un projekta īstenošanai paredzētā līdzfinansējuma piešķiršanu sanemšanas.** Gadījumā, ja finansējums netiks piešķirts vai tiks samazināts, Pasūtītājs patur tiesības atteikties no iepirkuma vai kādas iepirkuma priekšmeta daļas realizācijas.

2.1.7. Pasūtītājs ceļu būvdarbus organizēs, ievērojot katram pagastam noteikto ceļa posmu pārbūves secību atbilstoši prioritātēm.

2.1.8. Pretendentam pirms piedāvājuma iesniegšanas ir tiesības iepazīties ar objektu un iesniedzot piedāvājumu tas pievieno apliecinājumu par objekta apsekošanu.

Ieinteresētais Pretendents vienojas ar Pasūtītāja kontaktpersonu par pusēm pieņemamu laiku objekta apskatei.

Apliecinājums par objekta apsekošanu jā sagatavo pašam Pretendentam, aizpildot nepieciešamo informāciju par Pretendentu un iepirkuma priekšmetu, un pēc apsekošanas jāsaņem Pasūtītāja kontaktpersonas paraksts.

Kontaktpersonas:

Eglaines pagasta pārvaldes un Šēderes pagasta pārvaldes vadītāja

Marta Petrova 65437343; 26164916

Bebrenes pagasta pārvaldes vadītāja Benita Štrausa 65407908; 20219770

Subates pilsētas un Prodes pagasta pārvaldes vadītāja

Sofija Glūmāne 65462275; 26591575

2.2. Tehniskās specifikācijas.

2.2.1. Tehniskās specifikācijas - nolikuma 3. pielikums.

2.2.2. Tehniskās specifikācijas sastāv no darbu apjomiem un Būvprojekta (7.pielikums), kas ir konkursa dokumentu neatņemama sastāvdaļa.

2.3. Līguma izpildes laiks un vieta.

2.3.1. Līgumu izpildes laiks:

2.3.1.1 Līguma izpildes laiks 3 (trīs) mēneši (neieskaitot tehnoloģisko pārtraukumu, kas var rasties darbam nelabvēlīgu meteoroloģisko laika apstākļu dēļ).

2.3.1.2. Līguma izpildes vieta – Ilūkstes novads

2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana.

Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

2.5. Apmaksas kārtība:

2.5.1. Avansa maksājums - 20% pēc būvdarbu uzsākšanas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atbilstoša Izpildītāja rēķina saņemšanas.

2.5.2. Starpmaksājumi - Pusēm ir tiesības realizēt veikto Darbu pieņemšanu pa posmiem, parakstot starpposmu pieņemšanas-nodošanas aktus. Šajā gadījumā par izpildītiem darbiem Pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar darbu pieņemšanas - nodošanas aktu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šī akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas.

2.5.3. Gala maksājums – saņemams pēc visa būvdarbu apjoma izpildes 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc objekta pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.

3. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Nosacījumi Pretendenta izslēgšanai no dalības konkursā

Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

3.1.1. Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

- 1) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos nodarījumos;
- 2) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi;
- 3) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;

- 4) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
- 5) cilvēku tirdzniecība;
- 6) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas.

3.1.2 Konstatēts, ka Pretendentam **piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošajiem pretendentiem, pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

3.1.3. Ir pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.

3.1.4. Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem;

3.1.5. Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistīta juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un pretendents nevar pierādīt, ka tā, vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;

3.1.6. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;

3.1.7. Pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

- 1) vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas un jatās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;
- 2) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.

3.1.8. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;

3.1.9. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:

- 1) pretendents, kā līgumslēdzēja puse, nav pildījis ar pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu;
- 2) pretendents ir izdarījis smagu profesionālās darbības pārkāpumu, kas liek apšaubīt tā godīgumu, vai nav pildījis ar pasūtītāju vai publisku partneri noslēgtu iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu, un šis fakts ir atzīts ar tādu kompetentas

institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams.

3.1.10. Nolikuma 3.1.1- 3.1.7 nosacījumi attiecināmi uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, uz pretendenta norādīto personu, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;

3.1.11. Nolikuma 3.1.9 punkta 2.apakšpunkta nosacījumi attiecināmi uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība;

3.1.12. Nolikuma 3.1.9 punkta 1.vai 2.apakšpunkta nosacījumi attiecināmi uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

3.1.13. Nolikuma 3.1.2 - 3.1.7 un 3.1.9 punkta 1.vai 2.apakšpunkta nosacījumi attiecināmi uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības.

3.1.14. Nolikuma 3.1.1. punktā, 3.1.7 punkta 1.apakšpunktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;

3.1.15. Nolikuma 3.1.6.; 3.1.7 punkta 2.apakšpunktā un 3.1.9 punkta 2.apakšpunktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.

3.1.16. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Nolikuma 3.1.1 - 3.1.7 un 3.1.9 punkta 1.vai 2.apakšpunkta izslēgšanas nosacījumiem, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus atbilstoši PIL 43.pantā noteiktajam.

3.1.17. Ja skaidrojums un pierādījumi netiek iesniegti, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošs Nolikuma 3.1.1 - 3.1.7 un 3.1.9 punkta 1.vai 2.apakšpunktā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem.

3.1.18. Pasūtītājs izvērtē pretendenta vai personālsabiedrības biedra veiktos pasākumus, to pierādījumus un pieņem lēmumu atbilstoši PIL 43.panta ceturtajā un piektajā daļā noteiktajam.

3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību

3.2.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, ja pretendents ir ārvalstnieks, tas ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

3.2.2. Pretendents ir reģistrēts (ja konkrēto darbu veikšanai ir nepieciešama šāda reģistrācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām) Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz

profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu iepirkuma priekšmetā paredzēto darbu veikšanai.

Gadījumā, ja pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, tam jābūt reģistrētam uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi.

3.2.3. 3.2.1 un 3.2.2. punktos noteiktās prasības attiecas uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.

3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības

3.3.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījuma apjoms iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados (2014., 2015., 2016.) ir vismaz divas reizes lielāks par piedāvātās līgumcenas apjomu.

3.3.2. Pretendentam ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji pēdējā noslēgtā pārskata gadā, ko raksturo:

- 1) likviditātes rādītājs (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) $\geq 1,0$;
- 2) pozitīvs pašu kapitāls.

3.3.3. Gadījumā, ja Pretendents darba tirgū darbojas īsāku laika posmu nekā trīs gadus un spēj apliecināt pietiekamu finansiālu kapacitāti atbilstoši nolikuma 3.3.1 un 3.3.2 punktā noteiktajām prasībām, ir atbilstošs pasūtītāja prasībām.

3.4. Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām noteiktās prasības

3.4.1. Pretendentam iepriekšējo piecu gadu (2012. - 2016. un 2017.) laikā ir pieredze ielu vai ceļu būves, pārbūves vai atjaunošanas būvdarbu veikšanā, t.i., būvdarbu veicējs ir izpildījis vismaz 2 (divus) ielu vai ceļu būves, pārbūves vai atjaunošanas būvdarbu līgumus. Līgumiem uz piedāvājuma iesniegšanas dienu ir jābūt izpildītiem.

3.4.2. Pretendenta vadošajam personālam:

3.4.2.1. **atbildīgajam būvdarbu vadītājam** ceļu būvdarbu vadīšanā un **darba aizsardzības speciālistam** ir atbilstoša izglītība, profesionālā kvalifikācija un pieredze vismaz **2 (divu)** ielu vai ceļu būvdarbu (būve, pārbūve (rekonstrukcija) vai atjaunošana) vadīšanā iepriekšējo piecu gadu (2012. - 2016. un 2017.) laikā, kas ir pilnībā pabeigti un ekspluatācijā nodoti darbi, līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē;

Gadījumā, ja būvdarbu vadītājs un darba aizsardzības speciālists ir vienā personā, pieredzi par augstāk minēto periodu apliecina par katru jomu atsevišķi.

3.5. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu

3.5.1. Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt informāciju Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datu bāzē, lai pārbaudītu vai pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā likumā noteiktajā kārtībā.

Ārzemēs reģistrēts pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtu dokumentu (kopiju), kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

3.5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt informāciju par pretendentu Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā www.bjs.gov.lv, lai pārbaudītu vai tas ir reģistrējies un tam ir tiesības veikt uzņēmējdarbību būvdarbu veikšanā.

Gadījumā, ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrējies Būvkomersantu reģistrā, bet tam saskaņā ar Pasūtītāja lēmumu ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Pretendents reģistrējas Būvkomersantu reģistrā.

Ja pretendents ir ārvalstnieks un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet iepirkumā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam līdz līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

3.5.3. Pretendenta parakstīts apliecinājums (oriģināls) par tā vidējo finanšu apgrozījumu pēdējo trīs noslēgto finanšu gadu (2014., 2015., 2016.) laikā un gada bilances sastāvdaļas (aktīvs, pasīvs, peļņas vai zaudējumu aprēķins) par iepriekš minēto periodu (kopijas).

3.5.4. Pretendenta parakstīts apliecinājums (oriģināls), kas apliecina, ka uzņēmumā ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji pēdējā noslēgtā pārskata gadā, ko raksturo:

- 1) likviditātes rādītājs (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) $\geq 1,0$;
- 2) pozitīvs pašu kapitāls.

3.5.5. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 3.4.1. punkta prasībām, Pretendentam jāiesniedz iepriekšējo piecu gadu (2012.- 2016. un 2017.) pieredzes apraksts, pievienojot vismaz 2 (divas) pozitīvas atsauksmes no pasūtītājiem, kuru vajadzībām Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2012.- 2016. un 2017.) ir veicis vismaz 2 (divu) ielu vai ceļu būves, pārbūves vai atjaunošanas būvdarbu līgumus (pieredzes apraksta veidne nolikuma 4. pielikums). Atsauksmes iesniedzamas par līgumiem, kas norādīti Pretendenta piedāvājumā iesniegtajā pieredzes aprakstā.

3.5.6. Atbildīgā būvdarbu vadītāja ceļu būvdarbu vadīšanā būvprakses sertifikāts (kopijas), kā arī darba aizsardzības speciālista apliecība par profesionālās pilnveides izglītību "Darba aizsardzība" (kopija), izglītības, kvalifikācijas un darba pieredzes apraksts (CV), kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 3.4.2 punkta prasībām (CV 5. Pielikums)

3.5.7. Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu būvdarbu vadīšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu būvdarbu vadīšanu Latvijā Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.

3.5.8. Līguma par atkritumu apsaimniekošanu (kopija) vai apliecinājums, ka būvdarbu līguma izpildes tiesību piešķiršanas gadījumā tāds tiks noslēgts un iesniegts Pasūtītājam pēc līguma noslēgšanas un pirms darbu uzsākšanas.

3.5.9. Līgums par pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu (kopija) vai apdrošināšanas kompānijas garantijas vēstule, ka gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirts iepirkuma līgums, pirms darbu sākšanas starp apdrošināšanas kompāniju un pretendentu tiks noslēgts līgums par pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. Pēc līguma

noslēgšanas, bet pirms darbu sākšanas pretendents iesniedz apdrošināšanas polisi attiecībā uz konkrēto objektu vai Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises visiem objektiem kopiju (saskaņā ar 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 (prot. Nr.44 54.§) “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”).

3.5.10. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, parakstīts dokuments (līgums, vienošanās), kurš apliecina personu apvienības pilnvarojumu iesniegt piedāvājumu, norāda personu, kas pārstāv personu apvienību iepirkumā un apliecina katra dalībnieka uzņemtās saistības attiecībā uz dalību līguma izpildē, noslēdzot konsorcijs līgumu vai dibinot personālsabiedrību, vai komercsabiedrību.

3.5.11. Pretendents, kas balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.

3.5.12. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, papildus jāiesniedz Sabiedrības līguma apliecināta kopija, kurā norādīts kādas personas ir apvienojušas personālsabiedrībā, kā arī katras personas uzņemto saistību apjoma un atbildības sadalījums.

3.5.13. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments.

3.5.13.1. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlēsies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, tam jāiesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienībai jāiesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

3.5.13.2. Pretendents var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

3.5.13.3. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: <http://www.iub.gov.lv/lv/node/587>.

3.5.14. Pretendentam pienākums savā piedāvājumā iekļaut informāciju par to, vai piedāvājumu iesniegušā pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā uzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.

3.5.15. 3.5.1 līdz 3.5.14. punktos noteiktās prasības attiecas uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.

3.6. Prasības Tehniskajam piedāvājumam

3.6.1. Pretendenta tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Nolikuma _3_. pielikumā norādītajai Tehniskajai specifikācijai.

3.6.2. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.6.3. Tehniskajā piedāvājumā iekļauj:

3.6.3.1. darba uzdevumu saskaņā ar tehnisko specifikāciju (3.pielikums);

3.6.3.2. detalizētu būvdarbu izpildes **laika grafiku** (nedēļās) tabulas veidā, kurā detalizēti atspoguļoti veicamie darbi atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām;

3.6.3.3. apliecinājumu par piedāvāto būvdarbu **izpildes termiņu (laiku)** saskaņā ar nolikuma 2.3.1 punktu;

3.6.3.4. apliecinājumu par piedāvāto **būvdarbu garantijas termiņu** gados (vismaz 5 (pieci) gadi).

3.7. Prasības Finanšu piedāvājumam

3.7.1. **Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 3.maija noteikumiem Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”** 5.pielikumam, 6.pielikumam, 8.pielikumam. Finanšu piedāvājumā cenu aprēķinam aiz komata jābūt ne vairāk par diviem cipariem.

3.7.2. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma _2_. pielikumā norādītajai formai par visu Tehniskajā specifikācijā minēto prasību apjomu katrai iepirkuma priekšmeta daļai atsevišķi.

3.7.3. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.7.4. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.

3.7.5. Finanšu piedāvājumā norāda līgumcenu, summu bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), PVN un līguma summu ar PVN.

3.7.6. Finanšu piedāvājumu iesniegt arī atsevišķi elektroniskā formātā (excel) uz CD nesēja. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma 2.pielikumā noteiktajam par visu Tehniskajā specifikācijā minēto darbu apjomu.

4. APAKŠUZŅĒMĒJI

4.1. Līguma izpildē Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus un savā piedāvājumā norāda tās iepirkuma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus.

4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus (apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus), kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents tos norāda un sniedz informāciju par katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

4.3. Pretendents piedāvājumā iesniedz apakšuzņēmēja parakstītu dokumentu (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē.

Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā panta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem, apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

4.4. Uzsākot iepirkuma līguma izpildi, pretendents iesniedz būvdarbos vai pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

4.5. Iepirkuma līguma izpildes laikā piegādātājs paziņo pasūtītājam par jebkurām sniegtās informācijas izmaiņām.

4.6. Nav pieļaujama piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa bez rakstveida saskaņošanas ar Pasūtītāju.

4.7. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

4.7.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem noteiktajām prasībām;

4.7.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, vai tas atbilst Nolikuma 3.1.2 – 3.1.7.punktos un 3.1.9 punkta 1.un 2. apakšpunktos minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

4.7.3. piedāvātais apakšuzņēmējs (apakšuzņēmēju apakšuzņēmējs), kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Nolikuma 3.1.2 – 3.1.7.punktos un 3.1.9 punkta 1.un 2. apakšpunktos minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

4.7.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

4.8. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē gadījumā, ja šādas izmaiņas sākotnēji būtu tajā iekļautas, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

4.9. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs pārbauda vai uz to nav piemērojami Nolikuma 3.1.2 – 3.1.7.punktos un 3.1.9 punkta 1.un 2. apakšpunktos minētie izslēgšanas

nosacījumi;

4.10. Pasūtītājs pieņem lēmumu par personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē piecu darbdienu laikā.

5. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE

5.1. Vērtēšana

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu**, kuru nosaka atbilstoši PIL 51.panta pirmajai daļai, ņemot vērā cenu (līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam ar zemāko cenu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē katrai iepirkuma priekšmeta daļai atsevišķi (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu).

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

2. posms – Pretendentu atlasē

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlasē dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 3.1. – 3.5. punktos norādītajām prasībām.

3. posms – Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude

Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi iepirkuma komisija veic katrai iepirkuma priekšmeta daļai atsevišķi. Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. un 3.7.punktiem un nolikuma 3. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

4. posms – Piedāvājuma izvēle

Piedāvājumu izvēli iepirkuma komisija veic par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu katrā iepirkuma priekšmeta daļā un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu, tiek atzīts par uzvarētāju konkursā.

5.1.3. Gadījumā, ja:

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai
- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai

- piedāvājums neatbilst kādai konkursa nolikumā noteiktajai prasībai vai

- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu,

iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības atklātā konkursā.

- ja iepirkuma komisija konstatē, ka divu vai vairāku pretendentu piedāvātā cena ir

vienāda, uzvarētājs tiek noteikts izlozes veidā.

5.1.4. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumā ietvertā vai pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tā pieprasa, lai pretendents, vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Terminu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.

5.1.5. Ja iepirkuma komisija saskaņā ar Nolikuma 5.1.4. apakšpunktā noteikto ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto vai pretendenta iesniegto informāciju, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši Iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisija pieteikumu vai piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.

5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas. Skaidrojums īpaši var attiekties uz:

- 1) ražošanas procesa, būvdarbu metodes vai sniedzamo pakalpojumu izmaksām;
- 2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem būvdarbu veikšanas, preču piegādes vai pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami pretendentiem;
- 3) piedāvāto būvdarbu, preču vai pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti;
- 4) vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu;
- 5) saistībām pret apakšuzņēmējiem;
- 6) pretendenta saņemto komercdarbības atbalstu.

5.3.2. Pasūtītājs, konsultējoties ar pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās.

5.3.3. Gadījumā, ja sniegtie skaidrojumi nepamato pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai, ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo

un darba tiesību, un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu, Pasūtītājs noraida piedāvājumu.

5.4. Pretendentu pārbaudes kārtība saskaņā ar PIL 42.pantu

5.4.1. Pasūtītājs pārbaudi par nolikuma 3.1 punktā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību atklātā konkursā veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;

5.4.2. Pasūtītājs, lai samazinātu administratīvo resursu patēriņu piedāvājumu izvērtēšanai, var pārbaudi veikt visiem pretendentiem, kas iesnieguši piedāvājumu;

5.4.3. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā šī nolikuma 3.1 punktā minēto faktu dēļ, pasūtītājs attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu personu iegūst nepieciešamo informāciju Ministru kabineta noteiktajā kārtībā izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu:

5.4.3.1 par nolikuma 3.1.1; 3.1.6; 3.1.7 un 3.1.9 punkta 2.apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem – no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra);

5.4.3.2 par nolikuma 3.1.2 punktā minētajiem faktiem – no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām;

5.4.3.3. par nolikuma 3.1.1 punktā minētajām personām un 3.1.3 punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra.

5.4.4. Atkarībā no veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

5.4.4.1 neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju, pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz *150 euro*;

5.4.4.2. nosaka termiņu – 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas - apliecinājuma iesniegšanai, lai apliecinātu, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz *150 euro*;

5.4.4.3. ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

3.4.5. Lai apliecinātu, ka pretendentam nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz *150 euro*, tas nolikuma 5.4.4.2 punktā noteiktajā termiņā iesniedz:

3.4.5.1.attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka pretendentam nebija attiecīgo nodokļu parādu tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;

3.4.5.2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;

3.4.5.3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai arī dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, kopiju no Valsts

ieņēmumu dienesta vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.

5.4.6. Nolikuma 5.4.3. – 5.4.5. punktu nosacījumi attiecināmi uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības.

5.4.7. Lai pārbaudītu, vai uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu, vai personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība), norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, nav attiecināmi nolikuma 3.1 punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, izņemot 3.1.9 punkta 2.apakšpunktu, pasūtītājs pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu (kopiju).

5.4.8. Gadījumā, ja par valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, atbilstoši pretendenta vai personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība), pretendenta norādītās personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem, nevar būt persona, uz kuru attiecināmi nolikuma 3.1 punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, izņemot 3.1.9 punkta 1. un 2.apakšpunktu, pretendents ir tiesīgs izziņas vietā iesniegt attiecīgu skaidrojumu kas apliecina, ka uz Pretendentu nav attiecināmi noteiktie izslēgšanas gadījumi.

5.4.9. Termiņš **skaidrojuma vai izziņas** (kopijas) iesniegšanai – **10 (desmit) darbdienu** pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas pa pastu, faksu vai elektroniski.

5.4.10. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto skaidrojumu vai izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.

5.4.11. Gadījumā, ja pasūtītājs no skaidrojuma negūst pārliecību, ka uz attiecīgajām personām nav attiecināmi nolikuma 3.1. punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi (izņemot 3.1.9 punktu), pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt iesniegt par attiecīgajām personām kompetento institūciju izziņas.

6. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENĒMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA

6.1. Lēmuma pieņemšana.

6.1.1. Iepirkuma komisija katrai iepirkuma priekšmeta daļai atsevišķi nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kura galvenais kritērijs ir zemākā cena. Ja komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad uzvarētājs tiks noteikts veicot izlozi.

6.2. Pretendentu informēšana

6.2.1. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pa faksu vai elektroniski vienlaikus informē visus Pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.

6.3. Lēmuma publicēšana

6.3.1. Iepirkuma komisija 10 darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums vai pieņemts lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu, iesniedz publicēšanai paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

6.4. Iepirkuma līguma slēgšana

6.4.1. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām:

6.4.1.1. 10 dienas no lēmuma nosūtīšanas dienas pretendentiem un papildus viena darbdienu, gadījumā, ja pirms tās ir bijusi brīvdiena vai svētku diena, nogaidīšanas termiņš pagarināms par vienu darbdienu;

6.4.1.2. 15 dienas no lēmuma nosūtīšanas dienas, ja kaut vienam pretendents lēmums nosūtīts pa pastu un papildus viena darbdienu, gadījumā, ja pirms tās ir bijusi brīvdiena vai svētku diena, nogaidīšanas termiņš pagarināms par vienu darbdienu;

6.4.2. Ja kādā iepirkuma daļā piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, un tam ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līgumu slēdz neievērojot nogaidīšanas termiņu.

6.4.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro

informāciju par savu piedāvājumu (tikāt, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).

7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos pēc paziņojuma ievietošanas internetā un publicēšanas, par to nosūtot citu paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam, kas tiek ievietots internetā un publicēts likumā noteiktajā kārtībā.

7.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.

7.6. Iepirkuma komisijai ir tiesības lemt par konkursa termiņa pagarinājumu.

7.7. Iepirkuma komisijas pienākums piecu dienu laikā ir ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par konkursa nolikumā ietvertajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī.

7.8. Iepirkuma komisijai ir pienākums pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet līdz piedāvājumu atvēršanai parakstīt apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka viņš ir saistīts ar tiem Latvijas Republikas „Publisko iepirkumu likuma” 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbībā.

7.9. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.

7.10. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par konkursa rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus konkursa nolikumā minētos nosacījumus.

8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija atbildi varētu sniegt nolikuma 7.7. punktā norādītajā termiņā.

8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

8.4. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu trīs darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par konkursa termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.

8.5. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

8.6. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

8.7. Pretendentam ir tiesības iesniegt iesniegumu par konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu iekļautajām prasībām Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

9. IEPIRKUMA LĪGUMS

9.1. Ar konkursā izraudzīto Pretendentu tiek slēgts līgums saskaņā ar nolikuma 6. pielikumā pievienoto līguma projektu, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

9.2. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, paraksta iepirkuma līgumu ne agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām (10 dienas no lēmuma nosūtīšanas dienas pretendentiem un papildus viena darbdiena, gadījumā, ja pirms tās ir bijusi brīvdiena vai svētku diena, nogaidīšanas termiņš pagarināms par vienu darbdienu) .

9.3. Pretendents, kuram piešķirtas līguma izpildes tiesības, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma brīža pirms darbu uzsākšanas iesniedz precizētu darbu izpildes laika grafiku nedēļās (tabulas veidā, kurā detalizēti atspoguļoti veicamie darbi) atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām.

9.4. Pretendenta iebildumi par nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem jāizsaka ne vēlāk kā 6 (sešas) darbdienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiek pieņemti.

9.5. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, pamatojoties uz normatīvajiem aktiem, konkursa nolikumu un konkursa uzvarētāja piedāvājumu.

9.6. Ja konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

10. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 8 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

[1.] pielikums. Pieteikums
[2.] pielikums. Finanšu piedāvājums
[3.] pielikums. Tehniskā specifikācija
[4.] pielikums. Pretendenta pieredzes apraksts
[5.] pielikums. Līguma izpildē iesaistītā personāla CV
[6.] pielikums. Iepirkuma un Būvdarbu līgums
[7.] pielikums. Būvprojekts
[8.] pielikums. Plāni, griezumumi, shēmas

1. pielikums

Atklāta konkursa
“Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve”,
identifikācijas Nr. “INP 2017/15/ELFLA”
nolikumam

PIETEIKUMS

**atklātam konkursam
[„Atklāta konkursa nosaukums”]
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]
“Daļas, (-u) nosaukums”**

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties atklātā konkursā [„Atklāta konkursa nosaukums” un identifikācijas numurs; daļas, (-u) nosaukums;
2. apņemas ievērot atklāta konkursa nolikuma prasības;
3. apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai;
4. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šā līguma pamatnosacījumus saskaņā ar nolikuma [6.] pielikumu;
5. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
6. apliecina, ka Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi;
7. apliecina, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendentam piedalīties iepirkuma procedūrā;
8. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt nolikumā paredzēto darbu izpildi par piedāvāto līgumcenu.

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] ar pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Nosaukums:	
Adrese:	
Reģistrācijas Nr.:	
Tālrunis:	
Fakss:	
E-pasts:	
Kontaktpersona:	
Maksājumu rekvizīti	
Banka, kods:	
Konts:	

Pretendenta vadītāja
paraksts: _____
(vārds, uzvārds)

Z. V.

[2] pielikums
Atklāta konkursa
“Iūkstes novada grants ceļu pārbūve”,
identifikācijas Nr. **“INP 2017/15/ELFLA”**
nolikumam

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

atklātam konkursam
[„Atklāta konkursa nosaukums”]
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]
Daļas, (-u) nosaukums

Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas atsevišķi izdalot PVN. Visas cenas jānorāda euro.

Finanšu piedāvājums jāsaņemas atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 3.maija noteikumiem Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība” 5.pielikumam, 6.pielikumam, 7.pielikumam. Finanšu piedāvājumā cenu aprēķinam aiz komata jābūt ne vairāk par diviem cipariem.

Lokālā tāme Nr. _____

	(būvdarbu veids vai konstruktīvā elementa nosaukums)
Objekta nosaukums	
Būves nosaukums	
Objekta adrese	
Pasūtījuma Nr.	

Tāme sastādīta ____ . gada tirgus cenās, pamatojoties uz _____ daļas rasējumiem. Tāmes izmaksas _____ *euro*
 Tāme sastādīta ____ . gada ____ . _____

Nr . p. k.	Kods *	Būvdarbu nosauku ms	Mērvienī ba	Daudzu ms	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norm a (c/h)	darba samaksa s likme* (euro/h)	darb a alga	būvizstrādāju mi	mehānis mi	kop ā	darbietilpī ba (c/h)	darb a alga	būvizstrādāju mi	mehānis mi	summ a

	Tiešās izmaksas kopā, t. sk. darba devēja sociālais nodoklis (%)					
--	---	--	--	--	--	--

Sastādīja _____ (paraksts un tā atšifrējums, datums)
Tāme sastādīta _____. gada ____.
Pārbaudīja _____ (paraksts un tā atšifrējums, datums)
Sertifikāta Nr. _____

Kopsavilkuma aprēķins Nr.

(būvdarbu veids vai konstruktīvā elementa nosaukums)
Objekta nosaukums _____
Būves nosaukums _____
Objekta adrese _____
Pasūtījuma Nr. _____
Par kopējo summu (<i>euro</i>) _____
Kopējā darbietilpība (c/h) _____

Nr. p. k.	Kods, tāmes Nr.	Būvdarbu veids vai konstruktīvā elementa nosaukums	Tāmes izmaksas	Tai skaitā			Darb-
				darba alga	būvizstrādājumi	mehānismi	

							ietilpība (c/h)
Kopā							
Virszdevumi (____%)							
<i>t. sk. darba aizsardzība</i>							
Peļņa (____%)							
Pavisam kopā							

Sastādīja _____

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Tāme sastādīta ____ . gada ____ . _____

Pārbaudīja _____

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāta Nr. _____

APSTIPRINU	
	(pasūtītāja paraksts un tā atšifrējums)
	Z.v.
	____. gada __. _____

Būvniecības koptāme

Objekta nosaukums	_____
Būves nosaukums	_____
Objekta adrese	_____
Pasūtījuma Nr.	_____

Nr. p. k.	Objekta nosaukums	Objekta izmaksas (euro)

	Kopā	
PVN (____%)		
Sastādīja _____ (paraksts un tā atšifrējums, datums)		
Sertifikāta Nr. _____		
Tāme sastādīta ____ . gada ____ . _____		

Pretendenta vadītāja
paraksts: _____
(vārds, uzvārds)

z. v.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Pasūtītājs: Ilūkstes novada pašvaldība, Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads.
Tālrunis: 654 47850; fakss: 654 62245; e-pasts: dome@ilukste.lv.

2. Uzdevums

Veikt **Ilūkstes novada grants ceļu pārbūvi** saskaņā ar Būvprojektu (7.pielikums) un darba apjomu sarakstā uzskaitītajiem darbu veidiem un apjomiem.

3. Pretendentam būvdarbi jāizpilda ar saviem materiāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem utt.), nepieciešamības gadījumā piesaistot apakšuzņēmējus.

4. Visām tehniskajās specifikācijās minētajām precēm definētas minimālās prasības. Ja tehniskajā specifikācijā kāda preču tehniskā prasība nav definēta, tai ir jāatbilst minimālajām vispārpieņemtajām prasībām vai standartiem. Ja preces ar specificēto funkcionālo līmeni vairs nav pārdošanā, jāpiedāvā augstāka funkcionālā līmeņa preces.

5. Darbu un materiālu apjomi jāskata saistībā ar Būvprojekta dokumentāciju. Pretendents ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas radušās, nepareizi saprotot vai interpretējot Būvprojektā noteiktās prasības. Visi apjomi, kuri doti Būvprojektā, pretendents ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu Būvprojektu.

6. Būvuzņēmējam jāievērtē, ka Tehniskās specifikācijās norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām, ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei, kā arī jāievērtē, ka:

6.1. izdevumi izpildedokumentācijas sagatavošanai un uzmērījumu veikšanai jāiekļauj piedāvātajā līgumcena;

6.2. Būvuzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem apdrošināt visus iespējamus riskus, tai skaitā pret trešajām personām, kas var būt saistīti ar būvdarbu izpildi un kvalitāti;

6.3. Būvuzņēmējam ir pienākums Būvdarbu veikšanas laikā par saviem līdzekļiem nodrošināt to piedevceļu uzturēšanu, par kuriem tiek pievests inertijs materiāls;

6.4. Būvdarbi apdzīvotā teritorijā jāveic, iespējami mazāk traucējot iedzīvotājus un juridiskas personas. Pasūtītājs, sadarbībā ar Būvuzņēmēju, veiks esošās teritorijas apsekošanu darbu izpildes laikā;

6.5. Objekta pieņemšana ekspluatācijā notiek saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”.

7. Pretendentam ir tiesības iekļaut piedāvājumā Konkursa dokumentācijā un Būvprojektā norādītos vai ekvivalentus materiālus, iekārtas un izstrādājumus, attiecīgajā izvērstās tāmes pozīcijā norādot tā nosaukumu un apzīmējumu „EKVIVALENTS”. Ekvivalentu atbilstību Būvprojekta prasībām jāpierāda ar atsauci (norādi) uz materiālu, iekārtu un konstrukciju ražotāju dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem, kuru pievieno tehniskajam piedāvājumam.

DARBA APJOMU SARAKSTS

1.daļa – “Ilūkstes novada Bebrenes pagasta ceļa posmu (būvobjektu) **44-9 Mazbleivi – Ilze 5,05 km** kadastrs 44440040085; 44440060136 pārbūve”;

2.daļa – “Ilūkstes novada Eglaines pagasta ceļa posmu **56-4 Vitkuški – Subate 2,69 km** kadastrs 44560010102; 44560020075 pārbūve”(1.prioritāte);

3.daļa – “Ilūkstes novada Prodes pagasta ceļa posmu **35-22 Gulbene – Lazdas 1,36km** kadastrs 44350050072 pārbūve” (1.prioritāte);

4.daļa – Ilūkstes novada Šēderes pagasta ceļa posmu **90-5 Šēdere – Šarlote 4,4 km** kadastrs 44900020033 pārbūve” (1.prioritāte).

5. daļa - “Ilūkstes novada Dvietes pagasta ceļa posmu **54-2 Glaudāni – Šauriņi 2,08 km** kadastrs 44540090014; 44540090053; 44540090157 pārbūve” (2.prioritāte).

6. daļa – “Ilūkstes novada Pilskalnes pagasta ceļa posmu **80-6 Zvaigznes – Stari 1,95 km** kadastrs 44800020125 pārbūve” (2.prioritāte).

Pretendenta vadītāja

paraksts: _____

(vārds, uzvārds)

z. v.

4. pielikums
Atklāta konkursa „Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve”,
identifikācijas Nr. “INP 2017/15/ELFLA” nolikumam

PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS

atklātam konkursam

[„Atklāta konkursa nosaukums”]

[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

“Daļas, (-u) nosaukums”

Nr.	Informācija par pasūtītāju, reģ.Nr., adrese	Būvobjekta nosaukums un īss būvdarbu raksturojums	Būvdarbu sniegšanas periods	Piezīmes/paskaidrojuma informācija, kontaktpersonas, kontakttālruni

* Pielikumā:

1. Atsauksme _____;

2. Atsauksme _____;

3. _____

vieta

datums

amats

paraksts

vārds,
uzvārds

Z.V.

* Aprakstam jāpievieno vismaz 2 (divas) pozitīvas atsauksmes no institūcijām, kuru vajadzībām Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā ir veicis būvdarbus atbilstoši Nolikuma 3.4.1 punktā noteiktajām prasībām.

5. pielikums
Atklāta konkursa „ Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve”,
identifikācijas Nr. “INP 2017/15/ELFLA” nolikumam

LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA (CV)

atklātam konkursam
[„Atklāta konkursa nosaukums”]
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Vārds, uzvārds, personas kods:

Statuss līguma izpildē un veicamie uzdevumi:

Kontaktinformācija:

Tālruna numurs:

E-pasta adrese:

Galvenā kvalifikācija:

Kvalifikācija un pieredze, kas atbilst veicamajam darbam un sniedz skaidru priekšstatu par speciālista kompetences jomām, apraksts.

Augstākā izglītība:

Laika periods (no mm.gg. līdz mm.gg.)	Izglītības iestādes nosaukums	Iegūtais grāds, kvalifikācija, specialitāte

Papildus izglītība:

Papildus izglītības pasākumi (apmācības, kursi, semināri, u.c.), kuru beigšanu apliecina apliecība, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, un kas apliecina piedāvātā speciālista kvalifikāciju atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.

Laika periods (no mm.gg. līdz mm.gg.)	Iestādes nosaukums	Apmācību, kursu, semināru nosaukums, apliecības, sertifikāta Nr.

Dalība profesionālās organizācijās:

Informācija par dalību profesionālās organizācijas saistībā ar iepirkuma priekšmetu.

Laika periods (no mm.gg. līdz mm.gg.)	Iestādes nosaukums	Iegūtais sertifikāts, Nr.

Pieredze:

Informācija par profesionālo pieredzi, kas ietver darba pieredzi un projektu pieredzi saistībā ar

veicamo darbu vai darba daļu, norādot laika periodu, darba vietu / projektu nosaukumus, veiktos pienākumus un sasniegtos rezultātus.

Laika periods (no mm.gg. līdz mm.gg.)	Darba vietas vai projekta nosaukums, kontaktinformācija	Veiktie pienākumi, sasniegtie rezultāti

Valodu prasmes:

Katrai valodai norāda zināšanu līmeni: teicami, labi, viduvēji vai vāji.

Valoda	Zināšanu līmenis

Citas kompetences, prasmes un iemaņas:

Aprakstīt

Apliecinājums:

Es, apakšā parakstījies (-usies):

- apliecinu, ka šī informācija pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi, apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja Pretendentam _____ <norādīt nosaukumu> iepirkuma „**Ilūkstes novada grants**

ceļu pārbūve”, daļas, “-u” nosaukums

identifikācijas Nr. “**INP 2017/15/ELFLA**” rezultātā tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu;

- pievienoju šādu dokumentu kopijas:
 - 1. (dokumenta nosaukums);
 - 2. (dokumenta nosaukums);
 - 3. (dokumenta nosaukums);
 - papildināt pēc vajadzības.

Vārds, uzvārds*	
Amats	
Paraksts	
Datums	
Zīmogs	

* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

6. pielikums
Atklāta konkursa „Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve”,
identifikācijas Nr. “INP 2017/15/ELFLA” nolikumam

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS

Eiropas Lauksaimniecības fonds lauku
attīstībai

ATBALSTA ZEMKOPĪBAS MINISTRIJA UN LAUKU ATBALSTA DIENESTS

Pasūtītāja līguma Nr. _____

Izpildītāja līguma Nr. _____

Iepirkuma un Būvdarbu līgums Nr. _____
(Izpildītāja līguma Nr. _____)
“Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve”

Ilūkstē, 2017. gada _____

_____, „_____”, Reģ.Nr. _____ juridiskā adrese:
_____ iela _____, _____, LV-_____, turpmāk tekstā –
Izpildītājs, tās _____ personā, kas darbojas atbilstoši
Statūtiem, no vienas puses, un

Ilūkstes novada pašvaldība, Reģ.Nr. 90000078782, juridiskā adrese: Brīvības iela
7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, turpmāk tekstā- **Pasūtītājs**, tās **domes**
priekšsēdētāja Stefana Rāznas personā, kas darbojas pamatojoties uz pašvaldības
Nolikumu, no otras puses, turpmāk tekstā **Pasūtītājs** un Izpildītājs atsevišķi saukti- **Puse**
un abi kopā- **Puses**,

Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA)
finansētā projekta “Ilūkstes novada ceļu infrastruktūras kvalitātes uzlabošana” Latvijas
Lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam pasākuma “Pamatpakalpojumi un ciematu
atjaunošana lauku apvidos” ietvaros un

pamatojoties uz iepirkuma procedūru (Atklāta konkursa) „**Ilūkstes novada grants**
ceļu pārbūve”, **identifikācijas Nr. “INP 2017/15/ELFLA”**, _____turpmāk tekstā –
Iepirkums, rezultātiem, izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, Puses
noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā- **Līgums**:

1. Līguma priekšmets

1.1. Izpildītājs izpilda pēc Pasūtītāja uzdevuma, bet Pasūtītājs pieņem un apmaksā
_____ **darbus** saskaņā ar Iepirkuma
tehnisko specifikāciju un Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumam, turpmāk tekstā –

“Darbi” vai “Būvdarbi”. Objekti, kuros veicami Darbi, turpmāk tekstā- **Objekts**, atrodas **Īlūkstes novadā**.

- 1.2. Darbi tiek izpildīti saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem un Līgumu, ievērojot darba drošības un tehniskās normas, lokālo tāmi un Izpildītāja iepirkuma piedāvājumu. Izpildītāja veicamo Darbu un Darbu apjoma pilnīgs uzskaitījums apkopots **Pielikumā Nr.1, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa**.
- 1.3. Pasūtītājs apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā Izpildītājam samaksāt par pienācīgi, atbilstošā kvalitātē un savlaikus izpildītiem Darbiem.

2.Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma summa par Darbu pienācīgu izpildi tiek noteikta **EUR _____** (**_____ euro, _____ cents**) bez PVN 21%, PVN tiek piemērots saskaņā ar 29.11.2012. likumā "Pievienotās vērtības nodokļa likums" noteikto un šī likuma 142.pantu.
- 2.2. Pasūtītājs apņemas veikt Avansa maksājuma samaksu 20 % apmērā pēc būvdarbu uzsākšanas **10 (desmit) darba dienu laikā pēc atbilstoša Izpildītāja rēķina saņemšanas**.
- 2.3. Pasūtītājs pēc visa būvdarbu apjoma izpildes **30 (trīsdesmit) darba dienu laikā** pēc objekta pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas apņemas veikt samaksu par izpildītiem Darbiem.
- 2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji mainīt Līguma 2.2. un 2.3. punktā noteikto samaksas kārtību pie nosacījuma, ja tiek mainīti spēkā esošie normatīvie akti, kas ietekmē valsts un pašvaldību finansējuma piešķiršanas kārtību vai apjomu. Izpildītājs šajā sakarā nav tiesīgs celt pretenzijas.
- 2.5. Līguma cena par visu Darbu apjomu netiks mainīta vai indeksēta, pamatojoties uz Izpildītāja izmaksu pieaugumu, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas attiecas uz izpildāmajiem Darbiem.
- 2.6. Maksājumi veicami euro bezskaidras naudas formā, ar pārskaitījumu uz šajā Līgumā norādīto Izpildītāja bankas kontu. Par samaksas datumu tiek uzskatīts datums, kad Pasūtītājs faktiski veicis maksājumu.
- 2.7. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai.

3. Darbu nodošanas – pieņemšanas kārtība Objektā

- 3.1. Izpildītājam jāuzsāk Darbu veikšana Objektā ne vēlāk kā **10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska paziņojuma (aicinājums uzsākt Darbus) nosūtīšanas dienas Izpildītājam**.
- 3.2. Pirms Būvdarbu uzsākšanas Pasūtītājs nodod un Izpildītājs pieņem būves vietu (Objektu). Būves vietas nodošanas aktā, kas tiek sastādīts atbilstoši 2.pielikumam Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, nosaka Būvdarbu veicēja atbildību par satiksmes organizēšanu, kā arī par būves vietas uzturēšanu Līgumā paredzētajā apjomā.
- 3.3. Izpildītājam jāpabeidz Darbi Objektā līdz pilnīgai Līgumā noteikto saistību izpildei, bet ne vēlāk kā **3 (trīs) mēnešu laikā no būvdarbu uzsākšanas dienas**, neieskaitot tehnoloģisko pārtraukumu, saskaņā ar Izpildītāja iesniegtu Pasūtītājam precizētu darbu izpildes laika grafiku.
- 3.3.Pusēm ir tiesības realizēt veikto Darbu pieņemšanu pa posmiem, parakstot starpposmu pieņemšanas-nodošanas aktus. Šajā gadījumā par izpildītiem darbiem

Pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar darbu pieņemšanas - nodošanas aktu **10 (desmit) darba dienu laikā pēc šī akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas.**

3.4. Pēc visu Darbu pabeigšanas būve tiek pieņemta ekspluatācijā, atbilstoši būvniecību regulējošajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai (saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” un atbilstoši citiem LR normatīvajiem aktiem). Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad tiek parakstīts akts par būves nodošanu ekspluatācijā. Gadījumā, ja netiek konstatēti defekti un tiek konstatēts, ka Darbi ir paveikti kvalitatīvi un atbilstoši Tehniskajam projektam, Puses sastāda Pieņemšanas – nodošanas aktu. Izpildīto darbu pieņemšana – nodošana notiek objektā, abām Pusēm parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu.

3.5. Izpildītājam 3 (trīs) dienas pirms pieņemšanas – nodošanas rakstveidā vai mutiski jāpaziņo Pasūtītājam dienu un laiks, kurā pieņemšana – nodošana var notikt.

3.6. Pasūtītājam ir pienākums 2 (divu) dienu laikā izskatīt un pieņemt no Izpildītāja izpildītos darbus, parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu. Ja Pasūtītājs savlaicīgi neparaksta Izpildītāja sastādīto un iesniegto Pieņemšanas – nodošanas aktu un nesniedz savus iebildumus, Izpildītājs drīkst uzskatīt, ka Pasūtītājs darbus ir pieņēmis un pieprasīt attiecīgā maksājuma veikšanu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

3.7. Motivēta atteikuma pieņemt darbu gadījumā, Izpildītājs un Pasūtītājs veido divpusēju defektu aktu, kam pievienots saraksts par darbiem, kurus nepieciešams paveikt līdz galam ar norādi par izpildes termiņiem.

3.8. Puses vienojas, ka defektu aktā minēto trūkumu novēršanu un darbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās Pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.

3.9. Trūkumi, ko pielāvis Izpildītājs savas vainas dēļ ir novēršami par Izpildītāja līdzekļiem.

3.10. Trūkumi, kas veidojušies Pasūtītāja vainas dēļ, ir novēršami par Pasūtītāja līdzekļiem.

3.11. Ja Izpildītājs darbu veic pirms termiņa, tam ir tiesības to nodot, bet Pasūtītājam ir pienākums pirms termiņa pieņemt darbu un veikt arī apmaksu.

3.12. Nododot darbus, Pasūtītājam tiek iesniegta veikto darbu izpilddokumentācija. Pasūtītājam ir pienākums uzglabāt visu augstāk minētajā aktā uzskatīto dokumentāciju līdz līgumā minētā garantijas termiņa beigām.

3.13. Ja Izpildītājs nodod izpildīto darbu, var ierosināt veikt papildus darbus. Ja Izpildītājs piekrīt, šos darbus veic pēc pušu vienošanās noslēdzot jaunu līgumu.

3.14. Pasūtītājs var ierosināt papilddarbus arī darbu veikšanas laikā pirms objekta nodošanas, šādos gadījumos tiek slēgta papildus vienošanās, sastādīta papilddarbu tāme un norādīta šo darbu samaksas kārtība.

3.15. Ja darbu izpildīšanas procesā Izpildītājam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts "Izpildītājs" iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Puses uzskata jebkādu darbu pārtraukšanu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī Valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizlieguma.

3.16. Pasūtītājs un Izpildītājs var ierosināt papildus apjomu nodrošināšanu Objektā darbu veikšanas laikā pirms objekta nodošanas, taču šādos gadījumos Pasūtītājs un Izpildītājs vadās no Publisko iepirkumu prasībām un citām LR normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, ja nepieciešams veic atbilstošas darbības (veic iepirkumu, slēdz papildus vienošanos, sastāda papildus apjomu tāmi vai slēdz jaunu līgumu u.tml.)

3.17. Ja meteoroloģisku apstākļu dēļ atsevišķu vai visu būvdarbu veikšana tehnoloģiski nav iespējama, tad Pasūtītājs un Izpildītājs savtarpēji rakstiski vienojoties var noteikt tehnoloģisko pārtraukumu atsevišķu vai visu būvdarbu veikšanai. Ja tiek noteikts

tehnoloģiskais pārtraukums, tad Pasūtītājs var noteikt pamatotu Līguma izpildes termiņa pagarinājumu par ko Puses noslēdz rakstisku vienošanos.

4. Izpildītāja tiesības un pienākumi

4.1. Izpildītājs apņemas:

- 4.1.1. Saskaņā ar Būvniecības likuma prasībām un Nolikumā ietvertajām prasībām iesniegt pirms darbu uzsākšanas visas nepieciešamās apdrošināšanas polises un apdrošināšanas polisi attiecībā uz konkrēto objektu vai civiltiesiskās apdrošināšanas polises visiem objektiem kopiju kā to nosaka LR normatīvo aktu prasības.
- 4.1.2. ar savu darbību nodrošināt Darbu izpildi tādā kvalitātē, kas atbilst LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līguma noteiktajā termiņā, taupīgi un racionāli izmantojot būvniecības izstrādājumus, celtniecības materiālus, energoresursus, kā arī būvniecībai atvēlētos līdzekļus;
- 4.1.3. veikt Līgumā noteiktos darbus saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, tehniskajiem uzdevumiem, savu iepirkuma piedāvājumu, iepirkumā noteikto darba uzdevumu, Nolikumā ietvertajām prasībām un citiem darba izpildes dokumentiem, ko nosaka šis līgums un LR normatīvie akti, Nolikums un Līguma pielikumi;
- 4.1.4. veikt šī Līguma 1.1.punktā minēto Darbu apjomu ar saviem darbarīkiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt visus nepieciešamos darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami šī Līguma 1.1.punktā minēto Darbu veikšanai pilnā apjomā;
- 4.1.5. segt visus izdevumus, kas saistīti ar būvlaukuma uzturēšanu, t.sk. par elektroenerģiju, ūdens apgādi, kanalizāciju un citiem komunālajiem pakalpojumiem, kā arī par telekomunikāciju pakalpojumiem līdz Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai.
- 4.1.6. saņemt nepieciešamās atļaujas no valsts institūcijām, kas nepieciešamas Darbu veikšanai;
- 4.1.7. nodrošināt atbildību par nepieciešamo būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu būvdarbu procesā. Izpildītājs pats ir atbildīgs par precīzu darbu tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darbarīku un mehānismu pielietošanu, kā arī par izpildāmo darbu apjomu uzmērīšanu uzdevuma veikšanai. Jebkura neprecizitāte ir jālabo uz izpildītāja rēķina. Būvdarbu rezultātā objektam nodarītie bojājumi izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem;
- 4.1.8. nodrošināt visu darbu veikšanu atbilstoši LR spēkā esošajām būvniecības normām un noteikumiem un nodrošināt visu darbu veikšanu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, Iepirkuma Nolikuma noteikumiem un savu iepirkuma piedāvājumā noteiktām prasībām.
- 4.1.9. atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Darbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.
- 4.1.10. nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem vai šķēršļiem, kuri kavē Darbu izpildi.
- 4.1.11. izmantot tikai sertificētus būvizstrādājumus Līgumā noteikto Darbu veikšanai.
- 4.1.12. Veicot Darbus, Izpildītājs apņemas nodrošināt vides aizsardzības pasākumu īstenošanu un kvalitātes kontroli objektā.
- 4.1.13. Visā Darbu izpildes laikā, t.sk. laikā, kad Darbi netiek veikti, līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā Izpildītājs uzņemas visus normatīvajos aktos, valsts un pašvaldības institūciju priekšrakstos (tiesību aktos) paredzētos darba aizsardzības, ugunsdrošības noteikumu nodrošināšanas pienākumus, kā arī apņemas veikt Objekta uzturēšanu atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 9.marta noteikumu Nr.224 „*Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli*” un to pielikumu prasībām.

4.1.14. Izpildītājs apņemas novērst būvniecības ietekmi uz kaimiņu ēkām, to iedzīvotājiem un apmeklētājiem, kā arī satiksmes dalībniekiem. Veicot Darbus, kuros rodas trokšņi, putekļi un netīrumi, to izplatība Izpildītājam pēc iespējas ir jāsamazina, izmantojot piemērotas aizsargierīces, aizsargvairogus, nosegmateriālus, un/vai veicot satiksmes ierobežošanu.

4.1.15. nodrošināt, lai satiksmes organizācijas aprīkojumi Objektā atbilstu Ministru kabineta 2001.gada 2.oktobra noteikumiem Nr.421 „*Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem*”. Izpildītājs ir atbildīgs par satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu, satiksmes drošības aprīkojuma un autoceļa kompleksā ietilpstošo būvju tehnisko stāvokli būvdarbu periodā.

4.1.16. Izpildītājs apņemas nodrošināt būvlaukuma uzturēšanu (savlaicīgu un regulāru būvgružu un citu izlietoto materiālu izvešanu u.c.), atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, līdz brīdim, kamēr Objekts ar Būvdarbu pieņemšanas–nodošanas aktu ir nodots Pasūtītājam. Izpildītājs nekavējoties notīra visus nobirumus, kas radušies uz ielām, Objektā vai ārpus tā.

4.1.17. Izpildītājs pēc Pasūtītāja vai Būvuzrauga pieprasījuma iesniedz dokumentu kopijas, kas apliecina, ka Izpildītājs ir veicis regulāru būvgružu izvešanu uz sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligonu. Jebkura materiāla (kravas) pārvietošanu Izpildītājs veic ar piemērotiem transportlīdzekļiem, kas nodrošina kravas neizbārstīšanos.

4.1.18. Izpildītājs apņemas nekavējoties informēt Pasūtītāju par jebkuru nelaimes gadījumu Objektā vai ar to saistītā vietā, kur Izpildītājs veic Darbus.

4.1.19. Izpildītājs apņemas atbildēt par visu būves (Objektā) vietā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem.

4.1.20. Izpildītājs apņemas nodrošināt katru darba dienu būvdarbu žurnāla aizpildīšanu, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju elementu uzrādīšanu, iepriekš brīdinot Pasūtītāju, aktu sastādīšanu un iesniegšanu Pasūtītājam parakstīšanai.

4.1.21. visā darbu veikšanas laikā pārbaudīt saņemtās projekta dokumentācijas atbilstību pareizai darbu veikšanas tehnoloģijai. Par visām konstatētajām neprecizitātēm, kļūdām vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos darbus, nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju.

4.1.22. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies būvdarbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt būvdarbu izpildi.

4.1.23. uzņemties risku (nelaimes gadījumi, būves sagraušana (bojāeja), bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par Objektu līdz tā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai (nodošanai ekspluatācijā).

4.1.24. veikt būvlaukumā esošā autoceļa vai autoceļu un ar būvdarbiem saistīto apvedceļu ikdienas uzturēšanas darbus;

4.1.25. veikt papildus un neparedzētos darbus uz sava rēķina, ja Izpildītājs par tiem nav informējis Pasūtītāju.

4.1.26. Objektā nodrošināt un uzstādīt būvtāfeles, kurās ir informācija par projektu, finansējuma avotiem, būvdarbu veicēju, būvuzraugu saskaņā ar normatīvajiem aktiem un vadlīnijām Eiropas Savienības prasību ievērošanai Eiropas Savienības struktūrfondu publicitātes pasākumu nodrošināšanai, atspoguļojamo informāciju saskaņojot ar Pasūtītāju.

4.1.27. nodrošināt visas Būvdarbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam, tai skaitā Latvijas datu centrā reģistrēto izbūvēto ceļu izpildmērījumu iesniegšanu pie darbu (ceļu) nodošanas.

4.1.28. ja smago kravu skaits uz objektu pārsniedz 10 (desmit) vienības, saskaņot ceļa maršrutu ar VAS „Latvijas Valsts ceļi” un Ilūkstes novada pašvaldību.

- 4.1.29. pildīt Pasūtītāja, Pasūtītāja pārstāvja, autoruzrauga, Būvuzrauga un būvvaldes norādījumus.
- 4.1.30.veikt citas darbības saskaņā ar Līgumu, Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 4.2.Izpildītājs veic visu nepieciešamo būvniecības izstrādājumu piegādi un komplektēšanu, kā arī nodrošina pareizu un kvalitatīvu būvizstrādājumu izmantošanu būvniecības procesā. Darba kvalitātes prasības, ko jāveic Izpildītājam, nosaka Iepirkuma tehniskā specifikācija, Darbu apjomi un normatīvie akti.
- 4.3.Parakstot šo Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Objektu stāvokli.
- 4.4.Materiāli, iekārtas u.c. paliek Izpildītāja īpašumā līdz brīdim, kad Pasūtītājs veic galējo apmaksu. Līdz tam brīdim Izpildītājs patur īpašumtiesības uz materiāliem, iekārtām, u.c. tās summas apmērā, par kuru Pasūtītājs nav norēķinājies.
- 4.5.Ja, veicot Darbus, rodas nepieciešamība veikt papildus darbus, kādi nav bijuši paredzēti Līgumā, Izpildītājs apņemas ievērot LR normatīvos aktos noteikto kārtību un Publisko iepirkumu likuma noteikumus.
- 4.6.Ar šo Līgumu Izpildītājs apliecina, ka līguma izpildes darbībā ievēros LR normatīvos aktus, Publisko iepirkumu likuma noteikumus, un nepieciešamības gadījumā Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, ja apakšuzņēmēja Līgumā noteikto veicamo Darbu vērtība ir mazāk kā 10 procenti no kopējās Līguma vērtības.

5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 5.1.Pasūtītājs apņemas nodrošināt:
- 5.1.1. Izpildītājam darba fronti un būvlaukumu atbilstoši pasūtījuma apjomam un šajā Līgumā noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem, kā arī iespēju pieslēgties inženierkomunikācijām un elektrotīklam, nodrošinot Izpildītāju ar Darbu veikšanai nepieciešamo elektroenerģijas jaudu;
- 5.1.2. pastāvīgu iespēju Izpildītājam netraucēti piekļūt un veikt Darbus Pasūtītāja Objektā.
- 5.2.Pasūtītājam ir pienākums izsniegt nepieciešamās pilnvaras Izpildītājam, kas saistītas ar nepieciešamo atļauju Darbu veikšanai saņemšanu no valsts institūcijām.
- 5.3.Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt no Izpildītāja, lai Objektā veicamie Darbi tiktu veikti ievērojot LR likumdošanas un citos normatīvajos aktos noteiktās prasības.
- 5.4.Pasūtītājs ir tiesīgs par saviem līdzekļiem pieaicināt būvuzraugu, kurš kontrolē būvdarbu un pielietojamo būvizstrādājumu kvalitāti. Par būvuzrauga iecelšanu vai maiņu rakstiski paziņo Izpildītājam, kuram no paziņojuma saņemšanas brīža ir saistoša būvuzrauga darbība.
- 5.5.Pasūtītājam ir tiesības pieņemt lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītājam personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus no Izpildītāja, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem. Lēmuma pieņemšanas vai atteikuma gadījumā Pasūtītājs ievēro Publisko iepirkumu likuma noteikumus.
- 5.6.Ja, veicot Darbus, rodas nepieciešamība veikt papildus darbus, kādi nav bijuši paredzēti šajā Līgumā, Pasūtītājs apņemas ievērot LR normatīvos aktos noteikto kārtību un Publisko iepirkumu likumā noteikto.

- 5.7. Pasūtītājam ir tiesības nekvalitatīvus vai neatbilstošus veiktos Darbus nepieņemt. Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktos Darbus līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai.

6. Garantijas saistības

- 6.1. Izpildītājs garantē, ka Darbi tiek izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem. Augstāk minētās garantijas termiņš Darbiem no Objekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas ir _____ (_____) **gadi**. Izpildītājs apņemas Pasūtītājam **10 (desmit) dienu** laikā no brīža, kad Izpildītājs no Pasūtītāja ir saņēmis rakstisku paziņojumu par atklāto defektu, uz sava rēķina novērst bojājumus vai citas nepilnības, kuras Darbos tiek konstatētas garantijas laikā pie pareizas Objekta ekspluatācijas.
- 6.2. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 5 (piecām) dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai. Pie defektu akta sastādīšanas Puses ir tiesīgas pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Pusēm. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgā Puse.
- 6.3. Norādītajā termiņā tiek sastādīts defektu akts. Ja Izpildītājs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Izpildītājam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Izpildītājam, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 7.2. Ja Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājam ir tiesības prasīt Pasūtītājam līgumsodu **0,5%** no kopējās kavētās summas par katru apmaksas kavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.
- 7.3. Ja Izpildītājs neizpilda Līgumā uzrādīto Darbu apjomu noteiktajos termiņos, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam līgumsodu **0,5%** no Līguma kopējās summas par katru Darbu izpildes kavēto dienu līdz pilnīgai saistību izpildei, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 7.4. Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darba veikšana sakarā ar Izpildītāja un/vai apakšuzņēmēju pieļautiem Līguma un/vai normatīvo aktu pārkāpumiem.
- 7.5. Par satiksmes organizācijas un darba vietas aprīkojuma shēmas neievērošanu, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Būvuzrauga sastādītu aktu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu 200 (divi simti) *euro* apmērā (konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvuzrauga sastādītu aktu). Konstatējot pārkāpumu otro reizi (otrais akts) līgumsods ir 500 (pieci simti) *euro* apmērā. Konstatējot pārkāpumu trešo reizi (trešais akts) un katru nākamo reizi līgumsods ir 1000 (viens tūkstotis) *euro* apmērā.
- 7.6. Par darba veikšanas dokumentu neatrašanos būves vietā vai to neizpildīšanu, ja tas konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvuzrauga sastādītu aktu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 200 (divi simti) *euro* apmērā par katru gadījumu.
- 7.7. Ja Pasūtītājs Izpildītāja veiktajos Darbos, t.sk., Darbu garantijas laikā, konstatē defektus, Izpildītājam uz sava rēķina jānovērš šie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības no Izpildītāja pieprasīt līgumsodu 0,3% apmērā no līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma kopējās summas.

8. Darbu izmaiņas

- 8.1.** Līguma izpildes laikā var tikt veiktas Darbu izmaiņas, tai skaitā veicamajiem Darbiem izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai to papildināt, uzdodot veikt Līgumā sākotnēji neparedzamus darbus un noteikt ar izmaiņām saistītus Darbu pabeigšanas termiņa grozījumus, tikai ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus.
- 8.2.** Ja izmaiņas ierosina Izpildītājs un tās nav saistītas ar būvprojekta kļūdu novēršanu, Izpildītājs uz sava rēķina ierosināto izmaiņu tehniskie risinājumi jāaskaņo ar būvprojekta autoru, Būvuzraugu, Autoruzraugu un Pasūtītāju.
- 8.3.** Pirms izmaiņu veikšanas tehniskajā dokumentācijā Autoruzraugam ir pienākums informēt Pasūtītāju ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pēc šādu izmaiņu nepieciešamības konstatēšanas, rakstveidā motivējot šādu izmaiņu veikšanas nepieciešamību. Atkarībā no tā vai šādu izmaiņu rezultātā Līgumcena var palielināties vai samazināties, Autoruzraugs Pasūtītājam iesniedz veicamo darbu un papildus nepieciešamo materiālu vai izslēdzamo darbu un materiālu tāmes. Minētās izmaiņas Autoruzraugs tehniskajā dokumentācijā drīkst veikt tikai pēc Pasūtītāja un Būvuzrauga rakstveida piekrišanas, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus. Gadījumā, ja kopējā Darbu izmaiņu summa bez pievienotās vērtības nodokļa nesasnies EUR 20 000 (divdesmit tūkstoši euro), tad cena neparedzamajiem darbiem tiks noteikta saskaņā ar Līguma 8.5.punktu, bet, ja kopējā Darbu izmaiņu summa bez pievienotās vērtības nodokļa sasniegs EUR 20 000 (divdesmit tūkstoši euro), tad Pasūtītājs veiks iepirkumu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam.
- 8.4.** Pirms izmaiņu veikšanas tehniskajā dokumentācijā, kas palielina Līgumcenu par summu līdz 20 000 (divdesmit tūkstoši euro) bez pievienotās vērtības nodokļa, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam izcenas tāmes.
- 8.5. Izslēdzamo un ieslēdzamo darbu izmaksu izcenošanas principi:**
- 8.5.1. Izpildītāja piedāvājumā norādītās izmaksas, t.sk. vienību cenas, virsizdevisi un peļņa ir spēkā visu Līguma darbības periodu;
- 8.5.2. ja līgumcenas ietvaros izmainītos darba apjomos ir iekļauti Līguma tāmei analogiski darba veidi, tad šiem izmaiņu darbiem tiek piemēroti Līguma tāmes vienību izcenojumi;
- 8.5.3. ja ieslēdzamie darbi ietver pozīcijas, kas nav minētas darba apjomos un nav pielīdzināmi kādam no Līguma tāmes darba veidam, tad izmaksas nosaka atbilstoši esošai tirgus situācijai. Izpildītājs iesniedz vismaz 2 ražotāju/piegādātāju piedāvājumus esošai pozīcijai. Pasūtītāja pārstāvis izvērtē attiecīgās pozīcijas atbilstību esošai tirgus situācijai. Par tirgus cenām vienojas abas līguma slēdzējas puses, ja nepieciešams pieaicinot Latvijas Būvinženieru savienības norīkotu ekspertu.
- 8.6.** Par Darbu izmaiņām Būvuzraugs sagatavo izmaiņu aktu 3 (trīs) eksemplāros. Izmaiņu aktu paraksta Būvuzraugs, Autoruzraugs un Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis. Viens akta eksemplārs tiek izsniegts Izpildītājam, otrs eksemplārs – Pasūtītājam, trešo glabā uzraudzības dokumentos. Izmaiņu akts, ar kuru noteiktas Darbu izmaiņas, ir Līguma sastāvdaļa un Izpildītājam jāpilda bezierunu kārtībā.
- 8.7.** Izmaiņu aktam jābūt Pasūtītāja apstiprinātam, ja Darbu izmaiņas paredz:
- 8.7.1. jaunu darbu veikšanu;
- 8.7.2. ietekmi uz būves ekspluatāciju, uzturēšanu vai kalpošanu;
- 8.7.3. būves robežu izmaiņas.

9. Nepārvarama vara

- 9.1 Puses ir atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šo līgumsaistību neizpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā. Ar nepārvaramas varas apstākļiem šī Līguma izpratnē tiek saprasts: karadarbība, neparedzēts pārtraukums vai traucējumi

kredītiestāžu, pasta un sakaru iestāžu darbībā, dabas parādības, traucējumi elektroenerģijas piegādē, ugunsgrēks, kā arī citi apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst ar saviem spēkiem un sev pieejamiem līdzekļiem.

- 9.2. Ja minētie apstākļi aizkavē vai pārtrauc Puses saistību izpildi, ietekmētais saistību izpildes laiks un Līguma termiņš tiek pagarināti par laika periodu, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības periodu un laiku.
- 9.3. Par nepārvaramas varas apstākļu esamību nekavējoties jāpaziņo otrai Pusei rakstiski, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu iestāšanās dienas. Šī termiņa nokavējums atņem tiesības nākotnē atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.
- 9.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 60 (sešdesmit) dienām, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no šīm līgumsaistībām pilnīgi vai daļēji.

10. Strīdu atrisināšana

- 10.1. Šis Līgums sastādīts, noslēgts un tiks izpildīts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.2. Jebkura šī Līguma daļa, no Līguma izrietoša nesaskaņa vai strīds tiek izskatīts, balstoties uz šī Līguma saturu, LR Civillikumu un citām LR tiesību normām, kas tieši attiecas un ietekmē šī līguma izpildi. Visus strīdus, domstarpības un/vai prasības, kas rodas no šī Līguma vai sakarā ar to, t.sk. saistītus ar tā izpildīšanu, pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.
- 10.3. Visi strīdi un nesaskaņas, kas rodas vai var rasties Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar to, risināmas savstarpēju pārrunu ceļā, bet, nepanākot vienošanos 30 (trīsdesmit) dienu laikā, strīdus izskata Latvijas tiesa saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.

11. Līguma darbības laiks

- 11.1. **Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas Puses un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.**
- 11.2. Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa savstarpēji rakstiski par to vienojoties jebkurā laikā.
- 11.3. **Pasūtītājs, nosūtot Izpildītājam vienusējū rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs pārtraukt Līgumu vienusējā kārtā, ja:**
 - 11.3.1. Darbi Objektā netiek uzsākti 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Līgumā paredzētā Darbu uzsākšanas datuma;
 - 11.3.2. Darbi saskaņā ar pārbaužu rezultātiem tiek pildīti kvalitātē, kas neatbilst Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai un normatīvajiem aktiem un 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas Izpildītājs šos trūkumus nav novērsis;
 - 11.3.3. Izpildītājs nepamatoti pārtrauc Darbus vai veic darbības, kas negatīvi ietekmē Darbu veikšanas grafiku ievērošanu un 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas Izpildītājs šos trūkumus nav novērsis;
 - 11.3.4. Izpildītājs ir kavējis Darbu veikšanas grafiku vai aizkavējis Darbu pabeigšanu vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām;
 - 11.3.5. Ir uzsākta Izpildītāja likvidācija vai arī Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
 - 11.3.6. Pasūtītājs nesaņems Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) projekta ietvaros paredzēto finansējumu vai saņems to samazinātā apmēra, vai ja Pasūtītāja projekts netiks apstiprināts.
- 11.4. Ja pirms termiņa tiek izbeigts Līgums, Puses papildus vienojas par veikto darbu, izlietoto un pasūtīto materiālu samaksas apjomu un kārtību, parakstot attiecīgu vienošanos, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma izbeigšanas

- gadījumā, veicot galīgo norēķinu, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Objektā faktiski izpildītajiem Darbiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas datuma.
- 11.5. Visi grozījumi, labojumi un papildinājumi pie šī Līguma stājas spēkā ar brīdi, kad tie ir noformēti rakstiski un tos ir parakstījušas abas Līguma Puses.
- 11.6. Līgumu var papildināt vai izmainīt pēc Pušu vienošanās, ievērojot LR normatīvo aktu prasības. Jebkuri šī Līguma grozījumi un papildinājumi noformējami rakstveidā kā vienošanās, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 11.7. Šī Līguma nosacījumi ir saistoši attiecīgās Puses tiesību un saistību pārņēmējam. Visos citos jautājumos, kurus nenosaka šis Līgums, Puses nes atbildību viena pret otru saskaņā ar Latvijas Republikas Būvniecības likumu, būvnormatīviem, kā arī Latvijas Republikas Civillikumu.

12. Pārējie noteikumi

- 12.1. Katra no Pusēm apņemas nekavējoties paziņot otrai Pusei par savu sakaru līdzekļu un šajā Līgumā uzrādītās adreses (tai skaitā – juridiskās) maiņu.
- 12.2. Visi un jebkurš paziņojums saistībā ar šo Līgumu attiecīgai Pusei nosūtāms ierakstītā vēstulē pa pastu vai nogādājams personīgi pret parakstu par tā saņemšanu, un tas uzskatāms par saņemtu attiecīgai Pusei piektajā dienā pēc tā nodošanas pastā vai arī, kad tas ir izsniegts šai Pusei pret parakstu.
- 12.3. Visos jautājumos, kurus neregulē šis Līgums, Puses vadās no spēkā esošiem LR normatīvajiem aktiem. Ja kāds no Līguma noteikumiem nonāk pretrunā ar LR normatīvo aktu prasībām sakarā ar grozījumiem tajos, Puses vadās no spēkā esošiem LR normatīvajiem aktiem.
- 12.4. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.

13. Pušu juridiskie rekvizīti un paraksti.

Pasūtītājs

Ilūkstes novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000078782

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste,
Ilūkstes novads, LV-5447

Banka: A/S SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konts: LV05 UNLA0005011130034

Tālr. +371 65447850

Fakss +371 65462245

e-pasts: dome@ilukste.lv

Domes priekšsēdētājs

_____ S.Rāzna

Z.V.

Izpildītājs

Reģ.Nr. _____

Banka: _____

Kods: _____

Konts: _____

Tālr. +371 _____

Fakss +371 _____

e-pasts: _____ .lv.

Z.V.

Būvprojekts

1.daļa – “Ilūkstes novada Bebreņu pagasta ceļa posmu (būvobjektu) **44-9 Mazbleivi – Ilze 5,05 km** kadastrs 44440040085; 44440060136 pārbūve”;

2.daļa – “Ilūkstes novada Eglaines pagasta ceļa posmu **56-4 Vitkuški – Subate 2,69 km** kadastrs 44560010102; 44560020075 pārbūve”(1.prioritāte);

3.daļa – “Ilūkstes novada Prodes pagasta ceļa posmu **35-22 Gulbene – Lazdas 1,36km** kadastrs 44350050072 pārbūve” (1.prioritāte);

4.daļa – Ilūkstes novada Šēderes pagasta ceļa posmu **90-5 Šēdere – Šarlote 4,4 km** kadastrs 44900020033 pārbūve” (1.prioritāte).

5. daļa - “Ilūkstes novada Dvietes pagasta ceļa posmu **54-2 Gludāni – Šauriņi 2,08 km** kadastrs 44540090014; 44540090053; 44540090157 pārbūve” (2.prioritāte).

6. daļa – “Ilūkstes novada Pilskalnes pagasta ceļa posmu **80-6 Zvaigznes – Stari 1,95 km** kadastrs 44800020125 pārbūve” (2.prioritāte).

8. pielikums

**Atklāta konkursa „Ilūkstes novada grants ceļu pārbūve”,
identifikācijas Nr. “INP 2017/4/ELFLA” nolikumam**

Plāni, griezumī, shēmas

1.daļa – “Ilūkstes novada Bebrenes pagasta ceļa posmu (būvobjektu) **44-9 Mazbleivi – Ilze 5,05 km** kadastrs 44440040085; 44440060136 pārbūve”;

2.daļa – “Ilūkstes novada Eglaines pagasta ceļa posmu **56-4 Vitkuški – Subate 2,69 km** kadastrs 44560010102; 44560020075 pārbūve”(1.prioritāte);

3.daļa – “Ilūkstes novada Prodes pagasta ceļa posmu **35-22 Gulbene – Lazdas 1,36km** kadastrs 44350050072 pārbūve” (1.prioritāte);

4.daļa – Ilūkstes novada Šēderes pagasta ceļa posmu **90-5 Šēdere – Šarlote 4,4 km** kadastrs 44900020033 pārbūve” (1.prioritāte).

5. daļa - “Ilūkstes novada Dvietes pagasta ceļa posmu **54-2 Glaudāni – Šauriņi 2,08 km** kadastrs 44540090014; 44540090053; 44540090157 pārbūve” (2.prioritāte).

6. daļa – “Ilūkstes novada Pilskalnes pagasta ceļa posmu **80-6 Zvaigznes – Stari 1,95 km** kadastrs 44800020125 pārbūve” (2.prioritāte).