

APSTIPRINĀTS
Ilūkstes novada pašvaldības
iepirkuma komisijas sēdē
2017.gada 17.janvārī
protokols Nr.1

Eiropas Reģionālā attīstības fonda (ERAF) darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" sadarbības projekta „Degradēto rūpniecisko teritoriju reģenerācija Daugavpils pilsētas, Daugavpils un Ilūkstes novadu teritorijās” ietvaros

NOLIKUMS

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei”.

(Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu)

Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2017/3/ERAF”

Pasūtītājs: Ilūkstes novada pašvaldība

Ilūkste

2017

SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	3
1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	7
3. Prasības pretendētam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	8
4. Apakšuzņēmēji	11
5. Vērtēšana – pretendētu atlase un piedāvājuma izvēle	11
6. Lēmuma publicēšana, pretendētu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	14
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	15
8. Pretendēta tiesības un pienākumi	15
9. Iepirkuma līgums	16
10. Pielikumu saraksts	16

NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI

Izpildītājs – Iepirkumā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

Piegādātājs - Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas tirgū piedāvā pakalpojumus.

Pretendents - Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tiek nozīmēts kā atbildīgais un ir pilnvarots uzņemties atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi līguma realizācijas laikā, noslēdzot konsorcijs līgumu, vai dibinot personālsabiedrību vai komercsabiedrību.

TS – Tehniskā specifikācija.

PIL – Publisko iepirkumu likums

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

Ilūkstes novada pašvaldība

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.90000078782

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

Tālrunis Nr.: 65447850

Faksa Nr.: 65462245

E-pasta adrese: dome@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV05UNLA0005011130034

Iepirkumu veic saskaņā ar Ilūkstes novada domes priekšsēdētāja Stefana Rāzns 16.01.2017. rīkojumu 4.1/3 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs “INP 2017/3/ERAF”

1.3. Kontaktpersona

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

A.Gičevska - Studāne
Tālrunis: 65462569
E-pasts: andzela.studane@ilukste.lv

Fakss: 65462245
Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

1.4. Iepirkuma metode

1.4.1. Iepirkums veikts Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" sadarbības projekta "Degradēto rūpniecisko teritoriju reģenerācija Daugavpils pilsētas, Daugavpils un Ilūkstes novadu teritorijās" ietvaros un saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu.

1.4.2. Iepirkuma mērķis ir panākt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot pasūtītāja līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst iepirkuma nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteiktajām prasībām.

1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā - pa pastu vai faksu, vai elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”, identifikācijas Nr. “**INP 2017/3/ERAF**” komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par nolikumu.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkumam „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”, iepirkuma identifikācijas Nr. “**INP 2017/3/ERAF**”

1.5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs sniegt papildus informāciju par nolikumu.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv sadaļā „iepirkumi, **Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**” iepirkuma identifikācijas Nr. “**INP 2017/3/ERAF**”

1.6. Iespējas saņemt nolikumu un iepazīties ar to

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv

1.6.2. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst.16:30, otrdienās no plkst.08:00 līdz 17:30, piektdienās no plkst.08:00 līdz 15:30, bet ne vēlāk kā līdz **30.01.2017. plkst.11:00.**

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi Ilūkstes novada pašvaldība, Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz 1.7.1 punktā minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekļūst par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta un kārtība.

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta.

1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš.

1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš 6 (seši) mēneši.

1.10. Piedāvājuma nodrošinājums

1.10.1. Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogatā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aplokšnes (iepakojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

1.11.2.3. norāde „Piedāvājums iepirkumam „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”, identifikācijas Nr. “**INP 2017/3/ERAF**”;

1.11.2.4. norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā .

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais un finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. un 3.7. punktam);

1.11.6.4. Ja pieteikumu, Tehnisko un Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, jāiesniedz pilnvaras kopija;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz 3 (trīs) eksemplāros:

1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi **ORIĢINĀLS**;

2.eksemplārs - kopija ar norādi **KOPIJA**;

3.eksemplārs - kopija ar norādi **KOPIJA**

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, tās jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, lai nodrošinātu to juridisko spēku;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:

- caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

- uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta

zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;

- ar secīgi numurētām lapām;
- ar pievienotu satūra rādītāju.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1 Iepirkuma priekšmeta apraksts.

2.1.1 Iepirkuma priekšmets ir „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”, identifikācijas Nr. “**INP 2017/3/ERAF**” atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (3. pielikums)
CPV kods – 71000000-8; 71320000-7; 71248000-8

2.1.2. Iepirkums nav sadalīts daļās.

2.2.Darba uzdevums

Saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma 3.pielikums)

2.3. Līguma izpildes termiņš un vieta.

2.3.1. Līgumu izpildes termiņš:

2.3.1.1 **būvprojekta izstrāde 3 (trīs) mēneši** (skaitot no līguma noslēgšanas dienas, ietverot būvniecības iesnieguma un būvprojekta minimāla sastāva iesniegšanu, būvatļaujas saņemšanas un būvprojekta akceptēšanas procesu Ilūkstes novada pašvaldības būvvaldē). Būvprojekta minimāla sastāva iesniegšanas laiks – **30 (trīsdesmit) dienas**;

2.3.1.2. Autoruzraudzības pakalpojuma izpildes maksimālais termiņš: ne vēlāk kā līdz 2018.gada 31.decembrim, ar nosacījumu, ja Pasūtītājs šajā termiņā pieņem lēmumu realizēt būvprojektus un netiek pagarināts projekta realizācijas termiņš. Gadījumā, ja tiek pagarināts projekta realizācijas termiņš, attiecīgi var pagarināties līguma izpildes termiņš.

2.3.2. Līguma izpildes vieta – Ilūkste, Ilūkstes novads

2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana.

Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

2.5.Līguma priekšmets.

2.5.1. Līguma priekšmets ir pakalpojumi. Par pakalpojumu izpildi ar Izpildītāju tiks noslēgti 2 (divi) līgumi:

2.5.1.1 1. līgums – Par būvprojekta izstrādi;

2.5.1.2 2. līgums - autoruzraudzība pēc iepirkuma procedūras veikšanas būvuzņēmēja izvēlei un būvdarbu līguma noslēgšanas,

- a. Pakalpojumi ietver būvprojektēšanu un autoruzraudzību.

2.5.2. Pakalpojuma izpildē ir jāņem vērā Pasūtītāja noteiktie uzdevumi un jāievēro LR normatīvajos aktos noteiktās prasības. Pakalpojums jāveic saskaņā ar Būvvaldes izsniegtajiem projektēšanas nosacījumiem, tehniskajiem noteikumiem un būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām. Darbu un materiālu izmaksu tāmēm jābalstās uz aktuālām un ekonomiski pamatotām materiālu un darbu tirgus cenām.

2.5.3. Gadījumā, ja būvdarbu izpildes laikā tiks konstatēti būtiski apstākļi, kurus projektētājs līguma izpildē nav paredzējis, izmaiņas būvprojektā jāveic par saviem līdzekļiem.

2.6. Apmaksas kārtība:

2.6.1 Par tehniskā projekta izstrādi:

2.6.1.1 - Starpmaksājums- 20% saņemams pēc Būvprojekta minimālā sastāva iesniegšanas Būvvaldē un projektu nosacījumu saņemšanas projektēšanas darbu uzsākšanai.

2.6.1.2. Gala maksājums-80% saņemams pēc visa pakalpojumu apjoma izpildes, būvvaldes akceptēta tehniskā projekta saņemšanas un nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, saskaņā ar izpildītāja rēķinu.

2.6.1.3 Par autoruzraudzības pakalpojumu apmaksas kārtību puses vienojas, noslēdzot autoruzraudzības līgumu, pēc iepirkuma procedūras veikšanas būvuzņēmēja izvēlei un būvdarbu līguma noslēgšanas.

3. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM.

IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā

3.1.1. Attiecībā uz pretendentu **nav** pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas netiks likvidēts.

3.1.2. Pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, **nav** nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;

3.1.3. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 3.1.1. un 3.1.2. punktu nosacījumi.

3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību

3.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, ja pretendents ir ārvalstnieks, tas ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

3.2.2. Pretendents ir reģistrēts (ja konkrēto darbu veikšanai ir nepieciešama šāda reģistrācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām) Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai, ja pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi.

3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības

3.3.1. Pretendents var nodrošināt profesionālās civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu ar minimālo atbildības limitu ne mazāku kā EUR 100 000.

3.4. Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām noteiktās prasības

3.4.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2014.- 2016.) laikā ir **līdzvērtīga rakstura un apjoma pieredze projektēšanas darbu un autoruzraudzības darbu līgumu izpildē**, t. i. Pretendents kvalitatīvi un atbilstoši pasūtītāja prasībām ir izpildījis vismaz 1 (vienu) projektēšanas darbu pasūtījumu līgumu (izstrādātie būvprojekti atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir saskaņoti un akceptēti būvvaldē un tiem ir veikta autoruzraudzība), kur projektēšanas darbu līguma ietvaros izstrādāts vismaz 1 (viens) būvprojekts publiskas ēkas jaunbūvei vai pārbūvei, vai atjaunošanai un veikta tā autoruzraudzība.

3.4.2. Pretendents nodrošina normatīvo aktu prasībām atbilstoši sertificētu speciālistu piesaisti Tehniskajās specifikācijās noteikto projektēšanas darbu izpildei:

3.4.2.1. būvprojekta vadītāju;

3.4.2.2. arhitektu;

3.4.2.3. ūdensvada un kanalizācijas projektēšanas speciālistu;

3.4.2.4. siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanas speciālistu;

3.4.2.5. elektroietaišu projektēšanas speciālistu;

3.4.2.6. topogrāfiskās izpētes speciālistu (juridiska vai fiziska persona);

3.4.2.7. ģeotehniskās izpētes speciālistu (juridiska vai fiziska persona).

3.5. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu

3.5.1. Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt informāciju Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datu bāzē, lai pārbaudītu vai pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā likumā noteiktajā kārtībā.

Ārzemēs reģistrēts pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtu dokumentu (kopiju), kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

3.5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt informāciju par pretendentu Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, lai pārbaudītu vai tas ir reģistrējies un tam ir tiesības veikt uzņēmējdarbību tehnisko projektu izstrādē.

Gadījumā, ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrējies Būvkomersantu reģistrā, bet tam saskaņā ar Pasūtītāja lēmumu ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Pretendents reģistrējas Būvkomersantu reģistrā un Pasūtītājam līdz līguma noslēgšanai iesniedz Būvkomersanta reģistrācijas apliecību (kopiju).

Ja pretendents ir ārvalstnieks un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet iepirkumā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam līdz līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā un jāiesniedz Pasūtītājam Būvkomersanta reģistrācijas apliecība.

3.5.3. Pretendenta profesionālās darbības apdrošināšanas polises kopija vai apdrošināšanas kompānijas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma noslēgšanas tiesības, pirms darbu uzsākšanas starp apdrošināšanas kompāniju un pretendentu tiks noslēgts līgums par pretendenta profesionālās darbības apdrošināšanas atbildības apdrošināšanu ar minimālo atbildības limitu EUR 100 000.

3.5.4. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 3.4.1. punkta prasībām, Pretendentam jāiesniedz iepriekšējo trīs gadu (2014.- 2016.) pieredzes apraksts, pievienojot vismaz 1 (vienu) pozitīvu atsaukmi no pasūtītāja, kura vajadzībām Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014.- 2016) ir sniedzis iepirkuma priekšmetam līdzīgus pakalpojumus, norādot pakalpojuma sniegšanas laiku, summu un raksturojot katru sniegto pakalpojumu, (pieredzes apraksta veidne nolikuma 6. pielikums). Atsauksme iesniedzama par līgumu, kas norādīts Pretendenta piedāvājumā iesniegtajā pieredzes aprakstā.

3.5.5. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 3.4.2. punkta prasībām, pretendentam jāiesniedz aizpildīts un parakstīts iepirkuma līguma izpildei piedāvātā personāla saraksts, kurā norādīti visi līguma izpildē iesaistītie projektētāji un speciālisti, kuri nepieciešami tehniskā projekta izstrādei saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, un kurš apliecina iesaistītā personāla statusu (ieņemamo amatu) un veicamos uzdevumus līguma izpildes laikā (veidne nolikuma 4.pielikumā).

Līguma izpildes laikā pretendents varēs nomainīt iesniegtajā piedāvājumā norādītos speciālistus tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

3.5.6. Piedāvāto projektētāju un speciālistu CV (veidne nolikuma 5.pielikumā) un dokumenti, kas apliecina Pretendenta piedāvātā personāla atbilstību nolikuma 3.4.2. punktā noteiktajām prasībām.

3.5.7. Apliecinājums par būvprojekta izstrādes līguma un autoruzraudzības līguma izpildes laiku, saskaņā ar nolikuma 2.3.1 punktu.

3.5.8. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, parakstīts dokuments (līgums, vienošanās), kurš apliecina personu grupas vai personālsabiedrības pilnvarojumu iesniegt konkursa piedāvājumu, un apliecina katra dalībnieka uzņemtās

saistības attiecībā uz dalību līguma izpildē, gadījumā, ja Pasūtītājs izvēlēšies šo piedāvājumu iepirkuma līguma slēgšanai. Gadījumā, ja pretendents ir personu grupa (apvienība), minētajā dokumentā (līgumā, vienošanās) jāietver punkts, ka iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā līdz iepirkuma līguma parakstīšanai personu grupas dalībnieki nodibinās personālsabiedrību un reģistrēs to LR Uzņēmumu reģistrā (Komercreģistrā).

3.6. Prasības Tehniskajam piedāvājumam

3.6.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo par nolikuma Tehniskajā specifikācijā (3.pielikums) norādīto darbu apjomu.

3.6.2. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.7. Prasības Finanšu piedāvājumam

3.7.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma 2.pielikumā norādītajai formai par visu Tehniskajā specifikācijā minēto darbu apjomu.

3.7.2. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.7.3. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto darbu izpildi saistītās izmaksas.

4. APAKŠUZŅĒMĒJI

4.1. Līguma izpildē Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus.

4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendents tos norāda un papildus iesniedz šādu informāciju:

4.2.1. Apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē;

4.2.2. Informācija par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu realizēs apakšuzņēmējs.

5. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE

5.1. Vērtēšana

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto

piedāvājuma izvēles kritēriju – piedāvājumu par viszemāko cenu (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē par visu iepirkuma priekšmetu kopā.

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

2. posms – Pretendentu atlase

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst nolikuma 3.1. – 3.5. punktos norādītajām prasībām.

3. posms – Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude

Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. un 3.7. punktam.

4. posms – Piedāvājuma izvēle

Piedāvājumu izvēli iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu par viszemāko cenu un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā nolikuma prasībām atbilstošs **piedāvājums par viszemāko cenu**, tiek atzīts par uzvarētāju iepirkumā.

5.1.3. Gadījumā, ja:

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai

- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai

- piedāvājums neatbilst kādai nolikumā noteiktajai prasībai vai

- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu,

iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.

5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

5.3.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

5.4. Maksātspējas un nodokļu parādu pārbaudes kārtība

5.4.1. Nolikuma 3.1.1. un 3.1.2. minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda uz katru pretendentu, kurš iesniedzis piedāvājumu. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā šā Nolikuma 3.1.1. un 3.1.2. punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:

5.4.1.1. attiecībā uz pretendentu (Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu) un 3.1.3. punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

- a) par šā Nolikuma 3.1.1. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
- b) par šā Nolikuma 3.1.2. minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un 3.1.3. punktā minēto personu piekrišanu;

5.4.1.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 3.1.3. punktā minēto personu, papildus pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un 3.1.3. punktā minēto personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

5.4.2. Atkarībā no pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

5.4.2.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro;

5.4.2.2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzēpēdējās aktualizācijas datumā ievietoto informāciju, tam un 3.1.3. punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par

iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un 3.1.3. punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, iesniedz attiecīgās personas vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegti, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

6. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENĒMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA

6.1. Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikumā noteikto kārtību nosaka piedāvājumu **par viszemāko cenu** un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu **piedāvājumu ar viszemāko cenu**.

6.2. Lēmuma publicēšana

Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums, nosūta informatīvo paziņojumu par iepirkuma rezultātiem publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

6.3. Pretendentu informēšana

Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pa faksu vai elektroniski informē visus Pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā par iepirkumā izraudzīto Pretendentu, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam.

6.4. Iepirkuma līguma slēgšana

6.4.1. Pasūtītājs noslēgs iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju, kas iesniedzis pasūtītāja prasībām atbilstošu **piedāvājumu ar viszemāko cenu**.

6.4.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu par viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.
- 7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).
- 7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārtraukt iepirkumu bez līguma noslēgšanas, ja tai ir objektīvs pamatojums.
- 7.5. Iepirkuma komisijas pienākums pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par nolikumu.
- 7.6. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.
- 7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
- 7.8. Iepirkuma komisijas pienākums ir 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma izsniegt vai nosūtīt lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus nolikumā minētos nosacījumus.
- 8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus.
- 8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
- 8.4. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.
- 8.5. Pretendentam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam lēmumu, kurā noteikts uzvarētājs, papildus norādot visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu

pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

8.6. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Administratīvās rajona tiesas spriedumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

9. IEPIRKUMA LĪGUMS

9.1. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu par viszemāko cenu, paraksta iepirkuma līgumu.

9.2. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, ievērojot nolikumā noteiktās prasības un uzvarētāja piedāvājumu.

9.3. Ja uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu.

9.4. Dienā, kad stājas spēkā attiecīgi iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

10. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 7 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

[1.] pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā forma
[2.] pielikums. Tehniskā un finanšu piedāvājuma forma
[3.] pielikums. Tehniskā specifikācija
[4.] pielikums. Līguma izpildei piedāvātā personāla saraksts
[5.] pielikums. Pakalpojuma sniegšanā iesaistītā personāla CV
[6.] pielikums. Pretendenta pieredzes apraksts
[7.] pielikums. Būvprojekta līguma projekts un autoruzraudzības līguma projekts

[1.] pielikums

Iepirkuma „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”,
identifikācijas Nr. “**INP 2017/3 /ERAF**” nolikumam

PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ FORMA

PIETEIKUMS iepirkums [„nosaukums”] [Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā [„nosaukums”, identifikācijas numurs];
2. apņemas ievērot iepirkuma nolikuma prasības;
3. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus;
4. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
5. apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
6. apliecina, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendenta piedalīties iepirkumā, tajā skaitā uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā noteiktie izslēgšanas kritēriji;
7. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt nolikumā paredzēto darbu izpildi par piedāvāto līgumcenu:

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] ar pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Dati par pretendentu:

Nosaukums:
Adrese:
Reģistrācijas Nr.:
Tālrunis:
Fakss:
E-pasts:
Kontaktpersona:
Maksājumu rekvizīti
Banka, kods:
Konts:

Pretendenta vadītāja paraksts:

(vārds, uzvārds)

z. v.

[2.] pielikums

Iepirkuma „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”,
identifikācijas Nr. “**INP 2017/3/ERAF**” nolikumam

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

Finanšu piedāvājums Iepirkumam [„nosaukums”] [Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā (3.pielikums) noteikto prasību izpildī saistītās izmaksas atsevišķi izdalot pievienotās vērtības nodokli (PVN). Visas cenas jānorāda euro (EUR).

Uzņēmuma nosaukums:	
Adrese:	
Pārstāvja amats, vārds, uzvārds:	
Kontaktinformācija (tālrunis, e-pasts, fakss):	

1. Iepazīnušies ar iepirkuma „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**” nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, piedāvājam veikt pieprasītos pakalpojumus, saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un piekrītot visiem iepirkuma noteikumiem. Mūsu piedāvājums ir:

	Mērvienība	Daudzums	Summa bez PVN
Topogrāfiskā izpēte	objekts		
Minimālā sastāva būvprojekta izstrādāšana un būvniecības iesnieguma sagatavošana			
Būvprojekta izstrādāšana un akceptēšana būvvaldē			
Autoruzraudzība	līgums		
KOPĀ euro bez PVN			

[3.] pielikums

Iepirkuma „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”,
identifikācijas Nr. “**INP 2017/3/ ERAF**” nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Pašvaldības ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, pārbūve un publiskās infrastruktūras sakārtošana ERAF projekta “**Degradēto rūpniecisko teritoriju reģenerācija Daugavpils pilsētas, Daugavpils un Ilūkstes novadu teritorijās**” ietvaros (SAM 5.6.2.)
Projektēšanas uzdevums – tehniskā specifikācija

Ieceres mērķis – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē (bijušā klostera ēka) pārbūve par telpām uzņēmējdarbības īstenošanai t. sk. veikt ēkas energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumus, kā arī ievērojot MK noteikumus Nr.645 5.6.2.specifiskā atbalsta mērķa “Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām” īstenošanas noteikumus.

Pirms šī būvprojekta izstrādāšanas jā sagatavo būvniecības ieceres realizācijai nepieciešamie dokumenti būvatļaujas saņemšanai.

Būvprojektu izstrādāt pamatojoties uz projektēšanas uzdevumu, Būvatļaujā iekļautajiem projektēšanas nosacījumiem, institūciju izdotajiem tehniskajiem un īpašajiem noteikumiem, Būvniecības likumu, kā arī vadoties pēc Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi,” Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” un citiem saistošajiem Latvijas būvnormatīviem, ievērojot tehniskos normatīvus un standartus. Būvprojekts jāizstrādā pilnā komplektācijā atbilstoši LBN 202-15 “Būvprojekta saturs un noformēšana” prasībām un tādā detalizācijas pakāpē, lai pēc tā varētu nepārprotami izpildīt būvdarbus.

Projektētājs veiks būvprojekta saskaņošanu ar pasūtītāju, institūcijām, kuras izdevušas tehniskos un īpašos nosacījumus, Ilūkstes novada pašvaldības būvvaldes galveno arhitektu, citām institūcijām pēc nepieciešamības.

Dokumentācijas izstrādes gaitā saskaņot ar pasūtītāju telpu plānojumu, konkrētas izvēlētas iekārtas, materiālus un tehniskos risinājumus.

Pasūtītāja būvniecības koptāmes sastāvā paredzēt arī autoruzraudzības, jaunas, aktualizētas kadastrālās uzmērīšanas lietas dokumentācijas sagatavošanas izmaksas. Piedāvātajai autoruzraudzības izmaksu pozīcijai jābūt fiksētai un to nedrīkst pārrēķināt. Par autoruzraudzības veikšanu objektā līgums tiks noslēgts atsevišķi pēc tā, kad pasūtītājs būs veicis iepirkumu par būvniecību, izvēlies iepirkuma uzvarētāju un precizējis būvdarbu izpildes termiņus.

1.	Būvprojekta nosaukums	Pašvaldības ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, pārbūve un publiskās infrastruktūras sakārtošana
2.	Būvprojekts pa būves kārtām	Nē
3.	Objekta adrese	Brīvības iela 6, Ilūkstē, būves kadastra apzīmējums 44070030169001 (2 stāvu ēka), zemes kadastra apzīmējums 44070030169

4.	Būves veids	Jaunbūve	Atjaunošana	Pārbūve	Restaurācija	Nojaukšana	Citi	
				Jā				
5.	Būves grupa	II grupas ēkas						
6.	Objekta funkcija un parametri	<p>Plānota biroja telpu izveide, pamatojoties uz SAM 5.6.2. MK noteikumu Nr.645 nosacījumiem. Kods 122001 – biroju ēkas Zemes gabala kopplatība –4.5099 ha (44075030033) Stāvu skaits – 2 Pagraba stāvu skaits – 1 Ēkas telpu kopplatība – 1891 m² t.sk. 1.stāva pārbūvējamā platība – 322,4 m² 2.stāva pārbūvējamā platība – 334,5 m² Pagrabstāva pārbūvējamā platība – 301,9 m² Ēkas būvtilpums (kopējais) –9451 m³ Apbūves laukums (kopējais)– 1056,2 m² Objekta parametri var precizēties būvprojektēšanas gaitā.</p>						
7.	Pasūtītājs	Ilūkstes novada pašvaldība, reģ. Nr.90000078782, Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes nov., LV-5447						
8.	Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis	Reinis Līcis – Ilūkstes novada pašvaldības izpilddirektora p.i. Ieva Rimeicāne – Attīstības plānošanas nodaļas vadītāja vietniece						
9.	Būvprojektēšanas stadija	Būvprojekts minimālā sastāvā, būvprojekts. Būvprojektēšanas stadijā ir obligāti jākonsultējas ar pasūtītāja pārstāvjiem, Ilūkstes novada pašvaldības būvvaldes galveno arhitektu.						
10.	Tipveida risinājuma pielietojums	Pieļaujams						
11.	Individuālā risinājuma izstrādāšana	<p>Pēc ēkas tehniskās apsekošanas veikšanas, šajā projektēšanas uzdevumā norādītie dati var tikt koriģēti, atbilstoši ēkas energoefektivitātes paaugstināšanas sasniedzamajiem rezultātiem, saskaņojot tos ar Pasūtītāju.</p> <p>Projektētājam savos risinājumos jāpiedāvā moderni materiāli un iekārtas, lai varētu lietot racionālas būvniecības metodes, kas samazinātu ēkas pārbūves laiku un izmaksas.</p> <p>Projektēšanas gaitā ar Pasūtītāju jāaskaņo konkrētas izvēlētās iekārtas, materiāli un tehniskie risinājumi. Telpu apdarē izmantot viegli tīrāmus materiālus.</p> <p>Veikt ēkas energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumus.</p>						
12.	Prasības izstrādāt	<p>1.stāvā – biroju telpas, sanmezglus, palīgtelpas un citas telpas pēc nepieciešamības</p> <p>2.stāvā – biroju telpas, sanmezglus, palīgtelpas un citas telpas pēc nepieciešamības</p> <p>Pagrabstāvā – siltummezglis, elektrosadales telpa, tehniskās telpas, noliktavas telpas un citas telpas pēc nepieciešamības.</p> <p>Projektēšanas gaitā telpu sastāvs, telpu skaits un telpu platību var</p>						

	<p>precizēt, ievērojot dotā objekta funkcionalitātes specifiku. Ņemt vērā, ka ēka ir daļēji apdzīvota. Logu ailes 1.stāvā aizdarītas ar daļēju dēļu apšuvumu. Projektētājam veikt ēku un inženiertīklu detalizētu tehnisko apsekošanu, ievērojot LBN 405-15 „Būvju tehniskā apsekošana”. Projektētājam jāstāda uzmērījuma rasējumus nepieciešamajā apjomā. Pēc iespējas maksimāli saglabāt ēkas galvenās būvkonstrukcijas (pamatus, mūra sienas, pārsedzes u.c.).</p> <p>Pēc nepieciešamības saglabāt esošo telpu plānojumu.</p> <p>Paredzēt ārsienu daļēju remontu, fasādes siltināšanu, jumta siltināšanu, pagrabstāva siltināšanu, jumta seguma nomaiņu, lietus ūdens sistēmas nomaiņu, lieveņu un nojumes pārbūvi, galvenā ieejas mezgla ierīkošanu. Veikt veco logu un durvju nomaiņu.</p> <p>Nodrošināt vides pieejamību teritorijā un ēkā.</p> <p>Būvprojekts ir jāizstrādā tādā detalizētā pakāpē, lai pēc tā varētu nepārprotami veikt būvdarbus.</p> <p>Gadījumā, ja būvuzņēmējam nepieciešami papildus rasējumi, tad projektētājs tos izsniedz bez papildus samaksas (autoruzraudzības kārtībā).</p> <p>Paredzēt stāvlaukumu, iebraukšanu tajā organizēt no Brīvības ielas. Izstrādāt teritorijas labiekārtošanas plānu nepieciešamā apjomā dažādai funkcionālai izmantošanai (piebraucamais ceļš, stāvlaukums, t.sk. velolaukums, apgaismojums, soliņi, atkritumu urnas, apzaļumošana, ceļazīmes u.c. labiekārtošanas un mazās arhitektūras elementi.</p> <p>Ap ēku paredzēt lietus ūdens un drenāžas sistēmu gruntsūdens līmeņa samazināšanai.</p> <p>Norādījumi par ēkas projektēšanu:</p> <p>Pamati: Ēkas cokola un pagrabstāva daļas vertikālās hidroizolācijas atjaunošana, siltināšana ar ekstrudēto putupolistirolu. Siltumizolācijas materiālu virsmas apmetums, krāsojums. Ēkas aizsargapmales uzstādīšana, izmantojot betona bruģakmeni vai citu materiālu, kā arī paredzot ģeorežģa un ģeotekstila slāņu ieklāšanu. Projekta autors var piedāvāt savu pamatu siltināšanas risinājumu, taču konstrukcijām un materiāliem jābūt racionāliem, tehniski-ekonomiski pamatotiem.</p> <p>Ārsienas: Ārsienu virsmu sagatavošana siltināšanai, siltināšana ar siltuma izolācijas plāksnēm A1 ugunsdrošības klases, vieglais apmetums, krāsojums. Siltumizolācijas biežums- saskaņā ar būvnormatīvu LBN 002- 15 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”. Jāizstrādā raksturīgie ēkas griezumi un mezgli, t.sk. ailsānu apdares mezgli. Projekta autors var piedāvāt savu ārsienu siltināšanas risinājumu, taču konstrukcijām un materiāliem jābūt racionāliem, tehniski-ekonomiski pamatotiem.</p> <p>Pagrabstāvs: Grīdas atsegšana un izbūve. Ēkas inženierkomunikācijām nepieciešamo telpu izbūve. Iekšējā apdare paredzot, ka telpās ir paaugstināts mitrums.</p> <p>Pārsegums-jumts: Esošā jumta siltināšana ar beramo akmens vati. Jumta ieseguma nomaiņa ar profilētā skārda loksniem (clasic),</p>
--	--

		<p>jumta nesošās konstrukcijas remonts pēc nepieciešamības. Jāizstrādā jumta plāns un mezgli, t.sk. kanalizācijas stāvvalu iebūves mezgli, ventilācijas izvalu mezgli u.c.. Projekta autors var piedāvāt savu jumta siltināšanas risinājumu, taču konstrukcijām un materiāliem jābūt racionāliem, tehniski- ekonomiski pamatotiem.</p> <p>Ieejas mezgli: Esošo ieejas mezglu demontāža - jaunu ieejas kāpņu un nojumju uzstādīšanu. Ne mazāk kā vienai ieejai jābūt ar pandusu, lai nodrošinātu vides pieejamību cilvēkiem ar kustības traucējumiem.</p> <p>Ailas: Paredzēt logu, durvju bloku nomaiņu. Logu, durvju bloku konstrukcija - atkarībā no ugunsdrošības normatīvu prasībām un atsevišķo telpu funkcijām. Pielietojamām konstrukcijām un materiāliem jābūt racionāliem, tehniski - ekonomiski pamatotiem. Izvēlētās konstrukcijas un materiāli jāaskaņo ar Pasūtītāju. Kodu atslēgu uzstādīšana ieejas durvīm. Jaunu durvju bloka ar brīvo ailaš platumu uzstādīšana ratiņkrēslu lietotāju iekļuvei ēkā, nodrošinot būvnormatīva LBN 208-15 "Publiskas būves", 4.nodaļa, 56.punkts prasību izpildi.</p> <p>Būvprojekta sastāvā norādīt šādu informāciju:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Logu, durvju montāžas, ailsānu apdares tehnisko specifikāciju (būvdarbu apjomus), norādot to skaitu, izmērus, dalījuma un vēršanās virziena shēmu, krāsu, ārējo un iekšējo palodžu izmērus, moskītu sietu un mikroventilācijas elementu skaitu; 2. Logu, durvju un palodžu montāžas mezglu konstrukciju, ar paliktņu montāžas enkuru izvietojuma attālumiem, montāžas šuves aizpildījumu, tvaika izolāciju no telpas puses un hidroizolāciju no ārpusē ar speciālām lentām vai citādi, ailsānu apdares shēmu, montāžas būvdarbu tehnoloģisko operāciju secību; 3. Galvenos logu, durvju veiktspējas raksturlielumus, kurus nosaka LVS EN 14351-1: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Siltumcaurlaidības koeficientu; 3.2. Vēja slodžu izturību; 3.3. Gaisa caurlaidību; 3.4. Ūdens necaurlaidību; 3.5. Akustiskās īpašības (skaņas izolācija); 3.6. Mehānisko stiprību. <p>Ventilācija: Saskaņā ar LBN 231-15 "Dzīvojamo un publisko ēku apkure un ventilācija". Ventilācijas iekārtas elektrības patēriņam ir jābūt mazākam vai vienādam par 0.42 Wh/m³ un skaņas izklide no iekārtas nedrīkst pārsniegt 35 dB(A).</p> <p>Siltumapgāde: Saskaņā ar LBN 231-15 "Dzīvojamo un publisko ēku apkure un ventilācija". Ierīkot siltummezglu pagrabstāvā, paredzot automatizētu siltuma padevi, saskaņā ar SIA „Ilūkstes siltums” izdotajiem tehniskajiem noteikumiem, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajām projektēšanas, montāžas un ekspluatācijas normatīvo dokumentu prasībām. Ierīkot centrālāpkures sistēmas sildelementus, paredzot to regulēšanas iespējas. Kā siltuma avots telpās jāparedz tērauda radiatoru vai konvektoru ar spiediena izturību 10 bar. Radiatoriem paredzēt</p>
--	--	---

	<p>noslēgarmatūras un termoregulatorus, atpakaļgaitas ierobežotājus. Izveidot apkures sistēmu ar katras fasādes regulēšanas un noslēgšanas iespējām, ar automatiskās atgaisošanas mezgliem. Apkures stāvvados paredzēt balansējošos ventiļus, bet cirkulācijas karstā ūdensapgādes stāvvados paredzēt termostatiskos balansējošos vārstus. Siltumtrases pieslēgumu pieslēgt pie Ilūkstes pilsētas siltumtrases.</p> <p>Ūdensapgāde, kanalizācija: Atbilstoši būvnormatīva LBN 223-15 "Kanalizācijas būves", LBN 221-15 "Iekšējais ūdensvads un kanalizācija" prasībām, jāparedz ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūve, tīklus pieslēgt pie pilsētas inženiertīkliem.</p> <p>Ugunsdrošība: Paredzēt automatiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas, kā arī evakuācijas avārijas apgaismojuma ierīkošanu. Evakuācijas ceļu norādēm projektā jāparedz izmantot armatūras ar ~ 8W luminiscentām kompaktpuldzēm. Armatūras pieslēdz 230V tīklam, un tajās ir iebūvēta akumulatora baterija 0,5 stundu darbībai avārijas režīmā. Armatūrā jābūt iebūvētai diodei, kura deg, ja tā pieslēgta pie tīkla. Nodrošināt būvnormatīva LBN 201-15 „Būvju ugunsdrošība” u.c. ugunsdrošības normatīvo aktu prasību izpildi (piemēram, paredzēt ugunsdrošo jumta lūku kopā ar stacionārām kāpnēm uzstādīšanu, evakuācijas izeju durvju bloku ailu palielināšanu līdz nepieciešamajam platumam, ugunsdrošo durvju bloku uzstādīšanu pirms evakuācijas izejām kā arī starp ēkas ugunsdrošajiem nodalījumiem, koka konstrukciju apstrādi ar pretuguns sastāvu, ugunsdzēsības ūdensapgādes inženierkomunikāciju atjaunošanu, ugunsdrošo durvju, logu bloku uzstādīšanu evakuācijas kāpņu tuvumā, ugunsdzēsības kāpņu uzstādīšana uz ēkas fasādes u.c. būvdarbu veikšanu pēc nepieciešamības.</p> <p>Zibens aizsardzība: Zibensaizsardzības un pārsprieguma aizsardzības sistēmas uzstādīšana saskaņā ar ugunsdrošības normām, Latvijas energostandarta LEK 042-2, atbilstošas IEC 61643-11 u.c. saistošo normatīvo aktu un standartu prasībām. Paredzēt iekārtu metāla korpusu un sienas kontaktu zemēšanu. Paredzēt sadaļu zemējuma spaiļu savienošanu ar zibens aizsardzības kontūru. Pārspriegumaizsardzības pakāpēm jābūt savstarpēji koordinētām (lai neiznīcinātu zemākas pakāpes aizsardzību ar lielu enerģiju). Paredzēt sakaru, videonovērošanas un datoru aparatūras aizsardzību pret zibens sekundāro iedarbību atsevišķi no pārsprieguma aizsardzības ierīcēm, ievērojot instalācijas principu: aizsardzības ierīces paredzēt abos kabeļa galos un pievienot tās kopējai zemēšanas sistēmai.</p> <p>Elektroapgāde: Atbilstoši būvnormatīva LBN 261-15 "Ēku iekšējā elektroinstalācija" prasībām. Elektroinstalācijas, sadales skapju un gaismekļu uzstādīšana, paredzot enerģiju taupošu gaismekļu uzstādīšanu. Spēka un apgaismošanas grupu tīklus paredzēt ar vara kabeļiem zem apmetuma (kur tas ir iespējams) montāžas kanālos. Telpu apgaismojuma līmeni un gaismekļu, rozešu, slēdžu aizsardzības klasi IP, izvēlēties, atbilstoši</p>
--	--

		<p>normatīviem, atkarībā no telpas izmantošanas veida un funkcijām. Funkcionāli nevajadzīgo, uz ēkas fasādes un iekštelpās izvietoto kabeļu atvienošana, demontāža. Visu tehnoloģisko iekārtu korpusi, apgaismošanas armatūru korpusi, montāžas plaukti un kanāli, vēdināšanas kanāli un elektrosadaļņu korpusi jāsamazina.</p> <p>Paredzēt dežūrapgaismojumu. Avārijas apgaismojumu ar iebūvētu akumulatoru paredzēt izveidot gaitenēs, kāpņu telpās utt.</p> <p>Vājstravas tīkli: Ieprojektēt ugunsdrošības signalizāciju, apsardzes signalizāciju, telekomunikācijas tīklus, datoru tīklus.</p> <p>Darbu organizēšanas projekts: Projektā jāietver sekojošas sadaļas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Paskaidrojuma raksts; 2. Būves ģeogrāfiskais novietojums; 3. Būvlaukuma organizācija; 4. Būvdarbu veikšanas vietu norobežošana; 5. Pagaidu ēkas un būves, ja nepieciešams; 6. Satiksmes organizācija būvlaukumā; 7. Apsardzes sistēmas izveide, ja nepieciešams; 8. Būvdarbu veikšanas secība; 9. Būvniecības sagatavošanas darbi; 10. Paredzētie ēkas energoefektivitātes paaugstināšanas darbi; 11. Teritorijas sakopšana un labiekārtošana; 12. Būvdarbu veikšanas dokumentācija; 13. Būvdarbu kvalitātes kontrole; 14. Vides aizsardzības prasības būvdarbu laikā; 15. Darba aizsardzības un ugunsdrošības pasākumi; 16. Objektā izvietojamas darba aizsardzības un evakuācijas zīmes. <p>Tehniskajā dokumentācijā obligāti iekļaut sekojošus mezglus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. jumta pārseguma siltinājuma griezumus; 2. sienas siltinājuma mezglus; 3. sienas ārējā stūra siltinājuma mezglus; 4. sienas iekšējā stūra siltinājuma mezglus; 5. sienas siltinājuma mezglus ap ieejas mezgliem; 6. sienas un jumta konstrukcijas savienojuma mezglus; 7. sienas un pamatu siltinājuma savienojuma mezglus; 8. logu un durvju ailu siltinājuma mezglus; 9. cokola/ pamatu siltinājuma mezglus; 10. cokola/ pamatu ārējā stūra siltinājuma mezglus; 11. cokola/ pamatu iekšējā stūra siltinājuma mezglus; 12. izstrādāt mezglus uzjumteņu atjaunošanai virs ieejām, sienas un uzjumteņu savienojuma mezglus; 13. pandusa ierīkošanas mezglus pietiekamā detalizācijas pakāpē. <p>Kopējais ēkas apkures patēriņš nedrīkst pārsniegt 2013.gada 19.jūlija spēkā esošās redakcijas Ministru kabineta noteikumi Nr. 383 "Noteikumi par ēku energosertifikāciju" 14.punkta A klases prasības un kopējais ēkas primārās enerģijas patēriņš nedrīkst pārsniegt 95 kWh/m² gadā.</p>
--	--	---

12.1	Izpētes darbi	1. Esošās ēkas, tās konstrukciju un iekšējo, ārējo inženiertīklu detalizētā apsekošana, nepieciešamības gadījumā konstrukciju atsegšana. Apsekošana jāveic saskaņā ar būvnormatīvu LBN 405-15 "Būvju tehniskā apsekošana." 2. Topogrāfiskā uzmērīšana. Projektētājam ir jāveic papildus topogrāfiskā uzmērīšana nepieciešamības gadījumā. 3. Ģeotehniskā izpēte nepieciešamā apjomā. 4. Pieejamo un nepieciešamo jaudu precizēšana. 5. Citi iespējamie izpētes darbi pēc nepieciešamības.
12.2	Tehnoloģisko iekārtu projektu	JĀ (kas nepieciešamas ēkas funkcionalitātes nodrošināšanai un kas veido ēkas kopējo neatdalāmo infrastruktūru)
12.3	Nestandarta iekārtu darba zīmējumus	Pēc nepieciešamības
13.	Būvprojektēšanai nepieciešamie dokumenti un izejmateriāli	
13.1	Būvniecības iesniegums	Sagatavo pasūtītājs kopā ar būvprojekta izstrādātāju
13.2	Būvatļauja	Sagatavo pasūtītājs
13.3	Zemes gabala dokumenti	Sagatavo pasūtītājs
13.4	Zemes gabala topogrāfiskais plāns	Sagatavo projektētājs
13.5	Situācijas plāns	Sagatavo projektētājs
13.6	Būves inventarizācijas materiāli	Sagatavo pasūtītājs
13.7	Būves tehniskās apsekošanas dati	Sagatavo projektētājs
13.8	Ēkas energoaudita pārskats	Sagatavo projektētājs
13.9	Sanitāri higiēniskais uzdevums	Sagatavo pasūtītājs kopā ar būvprojekta izstrādātāju
14.	Pievienoti tehniskie noteikumi (noteikumu derīguma termiņa pagarināšanu veic pasūtītājs)	
14.1	Ūdensapgādei	Pieprasa projektētājs
14.2	Kanalizācijai	Pieprasa projektētājs
14.3	Siltumapgādei	Pieprasa projektētājs
14.4	Elektroapgādei	Pieprasa projektētājs
14.5	Vājstrāvu tīkli:	
14.5.1	SIA "Lattelecom"	Pieprasa projektētājs
14.7	Veselības inspekcija	Pieprasa projektētājs
14.8	CITI	Pieprasa projektētājs, ja prasību par citu tehnisko noteikumu nepieciešamību izvirza Ilūkstes novada pašvaldības būvvalde
15.	PROJEKTA SASKAŅOŠANA	Ar pasūtītāju, tehnisko noteikumu un nosacījumu izsniedzējiem, Ilūkstes novada pašvaldības būvvaldi, ar nekustamā īpašuma īpašniekiem, ja tiek skartas viņu intereses u.c. iesaistītajām institūcijām veic projektētājs
16.	BŪVPROJEKTA EKSEMPLĀRU	Būvprojekts minimālā sastāvā: 3 ORIGINĀLI + 2 DIGITĀLĀ VEIDĀ (PDF; DWG)

	SKAITS	Būvprojekts: 7 ORIGINĀLI + 2 DIGITĀLĀ VEIDĀ (PDF; DWG)
17. BŪVPROJEKTA MINIMĀLĀ SASTĀVA SASTĀVDAĻAS:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Būves tehniskās apsekošanas atzinums, noformēts atbilstoši būvnormatīva LBN 405-15 “Būvju tehniskā apsekošana” pielikumam; 2. Skaidrojošs apraksts par plānoto būvniecības ieceri, tai skaitā par vides pieejamības risinājumiem; 3. Būvprojekta ģenerālplāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz derīga topogrāfiskā plāna; 4. Ēkas stāvu un jumta plāni ar telpu vai telpu grupu eksplikāciju; 5. Ēkas fasādes ar augstuma atzīmēm; 6. Raksturīgie griezumi ar augstuma atzīmēm; 7. Saskaņojumi ar: <ol style="list-style-type: none"> 7.1. pasūtītāju; 7.2. būvvaldes galveno arhitektu; 8. Citi dokumenti vai atļaujas, ja to nosaka normatīvie akti 		
18. BŪVPROJEKTAM IR ŠĀDAS SASTĀVDAĻAS:		
1. VISPĀRĪGĀ DAĻA:		
<ol style="list-style-type: none"> 1.1. Būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti; 1.2. Tehniskas apsekošanas atzinums atbilstoši LBN 405-15 „Būvju tehniskā apsekošana” prasībām; 1.3. Zemes gabala inženierizpētes dokumenti; 1.4. Skaidrojošs apraksts, kurā norādīta vispārīga informācija par ēkas tehniskajiem rādītājiem, ēkas galveno lietošanas veidu atbilstoši būvju klasifikācijai, ugunsdrošības pasākumu risinājumiem u.c.; 1.5. Tehniskie vai īpašie noteikumi; 1.6. Atļaujas un saskaņojumi; 1.7. Vispārīgo rādītāju lapa; 1.8. Būvprojekta ģenerālplāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz topogrāfiskā plāna. 		
2. ARHITEKTŪRAS DAĻA:		
<ol style="list-style-type: none"> 2.1. vispārīgie rādītāji; 2.2. teritorijas sadaļa: <ol style="list-style-type: none"> 2.2.1. būvprojekta ģenerālplāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz topogrāfiskā plāna; 2.2.2. savietotais projektēto inženiertīklu plāns atbilstoši vizuāli uztveramā mērogā (M1:250; M1:500; M1:1000) uz topogrāfiskā plāna; 2.2.3. teritorijas labiekārtošanas plāns nepieciešamā apjomā dažādai funkcionālai izmantošanai (piebraucamais ceļš, stāvlaukums, apgaismojums, soliņi, atkritumu urnas, apzaļumošana, ceļa zīmes u.c. labiekārtošanas elementi). 2.3. arhitektūras sadaļa: <ol style="list-style-type: none"> 2.3.1. ēkas jumta un stāvu plāni ar telpu izmēriem un sadalījumu telpu grupās un telpu grupu lietošanas veidu eksplikāciju; 2.3.2. ēkas fasādes ar būtisko elementu augstumu atzīmēm, norādēm par fasādes apdares būvizstrādājumiem, materiāliem, tehnisko iekārtu un atvērumu izvietojumu; 2.3.3. raksturīgie griezumi ar galveno būvelementu augstuma atzīmēm, augstumu izmēriem no grīdas līdz griestiem, ārējo norobežojošo un starpstāvu pārsegumu konstrukciju slāņu aprakstu; 2.3.4. tehnisko iekārtu izvietojums; 2.3.5. būvizstrādājumu specifikācijas: <p style="margin-left: 40px;">Ir jā sagatavo tehnisko aprakstu apkopojums, kas nosaka prasības attiecībā uz materiāliem, precēm, tehnisko aprīkojumu vai priekšmetiem un kas raksturo materiālus, preces, tehnisko aprīkojumu vai priekšmetus tā, lai, tos iegūstot, tie atbilstu paredzētajiem mērķiem. Šie apraksti ietver vides aizsardzības noteikumus, projektēšanas prasības (arī prasības attiecībā uz invalīdu</p> 		

piekļuves iespējām), atbilstības novērtējuma un izpildes prasības, drošības noteikumus, kvalitātes nodrošināšanas sistēmu, terminoloģiju, izmērus, simbolus, pārbaudes noteikumus un metodes, fasējumu, marķēšanu, ražošanas procesus un metodes.

Aprakstos iekļauj arī prasības attiecībā uz būvdarbu veikšanas metodēm un tehnoloģiju un citus tehniskos noteikumus, būvdarbiem vai būvei kopumā, vai materiāliem un priekšmetiem, kādus paredzēts izmantot būvē.

Ja tas nav izšķiroši būvdarbu līguma priekšmeta pastāvēšanai, specifikācijās nenorāda specifisku izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu, patentus vai specifiskus preču veidus, kas noteiktiem piegādātājiem vai precēm rada priekšrocības vai noraidīšanas iemeslu. Izņēmuma gadījumos šādu norādi var iekļaut, ja nav iespējams sagatavot pietiekami precīzu un skaidru aprakstu. Tādā gadījumā norādi lieto kopā ar vārdiem "vai ekvivalents".

2.3.6. galveno ēkas detaļu mezglu risinājumi

3. INŽENIERRISINĀJUMU DAĻA:

3.1. būvkonstrukcijas (grīdu segumu, pārsedžu un citas slodži nesošas konstrukcijas) ar konstrukciju būtiskāko slodžu uzņemšanas mezglu detalizāciju;

3.2. būvkonstrukciju detalizēta aprēķinu atskaite, kurā norādītas visas slodzes, slodžu shēmas un kopējais aprēķina modelis;

3.3. grafiskā daļa, kas ietver sekojošo konstrukciju plānus, griezumus, izklājumus un mezglus;

3.4. ēkai nepieciešamie inženiertīkli (ūdensapgāde un kanalizācija, apkure, siltummehānika, vēdināšana un gaisa kondicionēšana, elektroapgāde, elektronisko sakaru tīkli, datortīkli, drošības sistēmas) un to risinājumi (pieslēguma shēmas, specifikācijas, griezumi) un inženiertīklu patēriņu aprēķini, slodzes un aksonometriskās shēmas;

3.5. citi inženierisicinājumi, ja tādi nepieciešami;

3.6. vides aizsardzības pasākumi;

3.7. būvizstrādājumu specifikācijas:

Ir jā sagatavo tehnisko aprakstu apkopojums, kas nosaka prasības attiecībā uz materiāliem, precēm, tehnisko aprīkojumu vai priekšmetiem un kas raksturo materiālus, preces, tehnisko aprīkojumu vai priekšmetus tā, lai, tos iegūstot, tie atbilstu paredzētajiem mērķiem. Šie apraksti ietver vides aizsardzības noteikumus, projektēšanas prasības (arī prasības attiecībā uz invalīdu piekļuves iespējām), atbilstības novērtējuma un izpildes prasības, drošības noteikumus, kvalitātes nodrošināšanas sistēmu, terminoloģiju, izmērus, simbolus, pārbaudes noteikumus un metodes, fasējumu, marķēšanu, ražošanas procesus un metodes.

Aprakstos iekļauj arī prasības attiecībā uz būvdarbu veikšanas metodēm un tehnoloģiju un citus tehniskos noteikumus, būvdarbiem vai būvei kopumā, vai materiāliem un priekšmetiem, kādus paredzēts izmantot būvē.

Ja tas nav izšķiroši būvdarbu līguma priekšmeta pastāvēšanai, specifikācijās nenorāda specifisku izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu, patentus vai specifiskus preču veidus, kas noteiktiem piegādātājiem vai precēm rada priekšrocības vai noraidīšanas iemeslu. Izņēmuma gadījumos šādu norādi var iekļaut, ja nav iespējams sagatavot pietiekami precīzu un skaidru aprakstu. Tādā gadījumā norādi lieto kopā ar vārdiem "vai ekvivalents".

4. DARBU ORGANIZĒŠANAS PROJEKTS

5. UGUNSDROŠĪBAS PASĀKUMU PĀRSKATS

5.1.ugunsdrošības prasības būvkonstrukcijām un plānošanas risinājumiem (ugunsbīstamības risku izvērtēšana un ugunsbīstamo zonu apraksts, ēkas ugunsnoturības pakāpe, prasības nesošām un norobežojošām būvkonstrukcijām, to ugunsizturības robežas un ugunsreakcijas klases, prasības būvkonstrukciju apdarei, telpu ugunsizturība, dūmu aizsardzības risinājumi, prasības pret uguns un dūmu izplatīšanos ugunsgrēka gadījumā, speciālie ugunsdrošības pasākumi, ņemot vērā ēku un inženierbūvju īpatnības);

5.2. evakuācijas nodrošināšanas risinājumi;

5.3. ugunsizsardzības sistēmas risinājumi (ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas

<p>sistēma, stacionāra ugunsdzēsības sistēma, ugunsgrēka izziņošanas sistēma, dūmu un karstuma kontroles sistēmas);</p> <p>5.4. nepārtrauktas elektroapgādes nodrošināšana ugunsaisardzības sistēmām, avārijas un evakuācijas apgaismojumam;</p> <p>5.5. paredzētie inženiertehnisko sistēmu ugunsdrošības risinājumi;</p> <p>5.6. manuālās (primārās) ugunsdzēsības iekārtas (telpu nodrošināšana ar ugunsdzēsības aparātiem (aprēķins) un citu ugunsdrošības aprīkojumu);</p> <p>5.7. īpašie ugunsdrošības pasākumi ekspluatācijas stadijā.</p>
<p>6. ĒKAS ENERGOEFEKTIVITĀTES NOVĒRTĒJUMS APRĒĶINĀTAJAI ENERGOEFEKTIVITĀTEI. ĒKAS PAGaidu ENERGOsertifikāts</p>
<p>7. REKOMENDĀCIJAS UN NORĀDĪJUMI BŪVES UZTURĒŠANAI</p>
<p>8. PIELIKUMI:</p>
<p>8.1. Topogrāfiskās un ģeotehniskās izpētes atskaite</p>
<p>9. EKONOMISKĀ DAĻA</p> <p>9.1. iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums;</p> <p>9.2. būvdarbu apjomi;</p> <p>9.3. izmaksu aprēķins (tāme)</p> <p>Sastādot būvdarbu apjomu un tāmju dokumentāciju, atsevišķi jānorāda “attiecināmās” (izmaksas, kuras tiks segtas no SAM 5.6.2.) un “neattiecināmās” būvuzmaksas. Sīkāks būvdarbu uzskaitījums “attiecināmie/ neattiecināmie” tiks precizēts izstrādes laikā.</p>
<p>Būvvaldes būvprojekta minimālā sastāvā, būvprojekta eksemplārus sagatavot atbilstoši arhivēšanas prasībām</p>
<p>Būvprojekta minimālā sastāvā, būvprojekta noformēšana jāveic, ievērojot Ministru kabineta 2015.gada 09. jūnija noteikumus Nr. 281 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-15 „Būvprojekta saturs un noformēšana””</p> <p>Projektētājam ir tiesības projektēšanas gaitā, saskaņojot ar pasūtītāju, precizēt būvprojekta sastāvdaļas pozīcijas, balstoties uz projektētāja izpratni dotā objekta projektēšanā.</p> <p>Projektētājam skaidrojošajā aprakstā ir jānorāda, ka Būvuzņēmējam, nododot objektu ekspluatācijā, jāiesniedz Pasūtītājam iekārtu un mehānismu pasēs, instrukcijas un tehniskie raksturojumi valsts valodā.</p> <p>Šajā Projektēšanas uzdevumā nenorādītie tehniskie nosacījumi neatbrīvo Projekta autoru no atbildības par pareizu aprēķinu veikšanu, būvkonstrukciju, iekārtu, sistēmu veidu un tipu atbilstošu izvēli un ieprojektēšanu.</p>
<p>10. IZSTRĀDES TERMIŅI:</p>
<p>Atbilstoši iepirkuma dokumentācijas prasībām.</p>

vieta datums

amats

paraksts

vārds,
uzvārds

Z.V.

[5.] pielikums

Iepirkuma „Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei”,
identifikācijas Nr. “INP 2017/3/ERAF” nolikumam

PAKALPOJUMA SNIEGŠANĀ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA (CV)

Vārds, uzvārds, personas kods:

Statuss pakalpojuma izpildē un veicamie uzdevumi:

Kontaktinformācija:

Tālruņa numurs:

E-pasta adrese:

Galvenā kvalifikācija:

Kvalifikācija un pieredze, kas atbilst veicamajam darbam un sniedz skaidru priekšstatu par speciālista kompetences jomām, apraksts.

Augstākā izglītība:

Laika periods (no mm.gg. līdz mm.gg.)	Izglītības iestādes nosaukums	Iegūtais grāds, kvalifikācija, specialitāte

Papildus izglītība:

Papildus izglītības pasākumi (apmācības, kursi, semināri, u.c.), kuru beigšanu apliecina apliecība, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, un kas apliecina piedāvātā speciālista kvalifikāciju atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.

Laika periods (no mm.gg. līdz mm.gg.)	Iestādes nosaukums	Apmācību, kursu, semināru nosaukums, apliecības, sertifikāta Nr.

Dalība profesionālās organizācijās:

Informācija par dalību profesionālās organizācijas saistībā ar iepirkuma priekšmetu.

Laika periods (no mm.gg. līdz mm.gg.)	Iestādes nosaukums	Iegūtais sertifikāts, Nr.

Pieredze:

Informācija par profesionālo pieredzi, kas ietver darba pieredzi un projektu pieredzi saistībā ar veicamo darbu vai darba daļu, norādot laika periodu, darba vietu / projektu nosaukumus, veiktos pienākumus un sasniegtos rezultātus.

Laika periods (no mm.gg. līdz mm.gg.)	Darba vietas vai projekta nosaukums, kontaktinformācija	Veiktie pienākumi, sasniegtie rezultāti

Valodu prasmes:

Katrai valodai norāda zināšanu līmeni: teicami, labi, viduvēji vai vāji.

Valoda	Zināšanu līmenis

Citas kompetences, prasmes un iemaņas:

Aprakstīt

Apliecinājums:

Es, apakšā parakstījies (-usies):

- apliecinu, ka šī informācija pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi,
apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja Pretendentam _____ <norādīt nosaukumu> iepirkuma „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”, identifikācijas Nr. “**INP 2017/_/ERAF**” rezultātā tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu;
- pievienoju šādu dokumentu kopijas:
 - 1. (dokumenta nosaukums);
 - 2. (dokumenta nosaukums);
 - 3. (dokumenta nosaukums);
 - papildināt pēc vajadzības.

Vārds, uzvārds*	
Amats	
Paraksts	
Datums	
Zīmogs	

* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

[6.] pielikums

Iepirkuma „Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei”,
identifikācijas Nr. “INP 2017/3 /ERAF” nolikumam

Uz Pretendenta veidlapas

Vieta

Datums

PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS

Nr.	Informācija par pakalpojumu saņēmēju, norādot kontaktpersonu un tālruni	Sniegtais pakalpojums	Pakalpojuma kopējais apjoms, norādot līgumcenu euro	Pakalpojuma sniegšanas laiks	Piezīmes/paskaidrojuma informācija (ja nepieciešams)

* Pielikumā:

1. Atsauksme _____;
2. Atsauksme _____;
3. _____

vieta

datums

amats

paraksts

vārds,
uzvārds

Z.V.

* Aprakstam jāpievieno vismaz 1 (vienu) pozitīvu atsauksmi no institūcijām, kuru vajadzībām Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir sniedzis identiskus vai līdzīgus pakalpojumus (Nolikuma 3.4.1 punkts)

[7.] pielikums

Iepirkuma „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”,
identifikācijas Nr. “**INP 2017/3/ ERAF**” nolikumam

IEPIRKUMA LĪGUMS (PROJEKTS)

par būvprojekta izstrādi

datums, vieta

Ilūkstes novada pašvaldība, Reģ.Nr. 90000078782, juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, kuru uz Nolikuma pamata pārstāv _____, (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un _____ (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses (turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai abi kopā PUSE /-ES), pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”, iepirkuma identifikācijas Nr. **INP 2017/3/ ERAF** rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk tekstā –piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas izstrādāt būvprojektu sekojošiem objektiem _____, turpmāk tekstā - Projekts, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1), līguma nosacījumiem.
- 1.2. Projekts jāizstrādā un jāsaskaņo atbilstoši Būvniecības likumam, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 14.10.2014.noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi, Latvijas Būvnormatīviem (LBN) un citiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē Projektu izstrādi.
- 1.3. Projekts pāriet Pasūtītāja īpašumā ar brīdi, kad Puses ir parakstījušas katra atsevišķa Projekta pieņemšanas - nodošanas aktu Līguma 4.1.punktā noteiktajā kārtībā.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līgumcena, ietverot visus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus, nodevas un piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli, ir _____, pievienotās vērtības nodoklis (PVN),... **euro** (.....euro un..... centi), kopējā līguma summa ar PVN,... **euro** (.....euro un..... centi).
- 2.2. Pievienotas vērtības nodoklis (PVN) tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.3. Apmaksas kārtība:
 - 2.3.1. Starpmaksājums- 20% saņemams pēc Būvprojekta minimālā sastāva iesniegšanas Būvvaldē un projektu nosacījumu saņemšanas projektēšanas darbu

uzsākšanai, saskaņā ar Izpildītāja rēķinu 10 (desmit) darba dienu laikā.

2.3.2. Gala maksājums - 80% saņemams pēc visa pakalpojumu apjoma izpildes, būvvaldes akceptēta būvprojekta saņemšanas un nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, saskaņā ar izpildītāja rēķinu 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā.

- 2.4. Pasūtītājs Līgumā noteiktos maksājumus veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu. Līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā maksājumu uzdevumu ir pieņēmusi izpildei.
- 2.5. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.

3. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 3.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un darbojas līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 3.2. Līguma paredzēto Projektu izstrādes termiņš skaitot no līguma noslēgšanas dienas ir 3 (trīs) mēneši, ietverot būvniecības iesnieguma un būvprojekta minimāla sastāva iesniegšanu, būvatļaujas saņemšanas un būvprojekta akceptēšanas procesu Ilūkstes novada pašvaldības būvvaldē. Būvprojekta minimālā sastāva iesniegšanas laiks 10 (desmit) dienas.
- 3.3. Līguma 10.4. punktā noteiktajos gadījumos projektu izstrādes termiņus var grozīt tikai pēc Pušu savstarpējās rakstveida vienošanās.
- 3.4. Nepārvaramas varas apstākļu rašanās gadījumā Projekta izstrādes gala termiņš, kas noteikts Līgumā, tiks pagarināti par laika posmu, kas atbilst nepārvaramas varas apstākļu pastāvēšanas laika posmam.

4. DARBA PIENĒMŠANA – NODOŠANA

- 4.1. Projekta nodošana Pasūtītājam notiek ar Projekta pieņemšanas - nodošanas aktu, kuru paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji pēc būvatļaujā noteikto projektēšanas nosacījumu izpildes, ko apliecina būvvaldes atzīme būvatļaujā.
- 4.2. Ja Projekta pieņemšanas - nodošanas laikā Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs nav izpildījis visus projektēšanas nosacījumus, Pasūtītājs par neatbilstībām sastāda aktu un nosaka Projekta defektu novēršanas vai neizstrādāto Projekta datu, vai daļas izpildes termiņu un kārtību, kas nav garāks par 15 (piecpadsmit) kalendārajām dienām. Defektu un nepilnību novēršanas termiņš skaitāms no brīža, kad Pasūtītājs sastādījis un parakstījis defekta aktu.
- 4.3. Defekta akta konstatētās neatbilstības Līguma noteikumiem un nepadarītos Projekta izstrādes darbus Izpildītājs novērš ar saviem spēkiem, materiāliem un uz sava rēķina.
- 4.4. Defekta akta sastādīšanas gadījumā Izpildītājs maksā Pasūtītājam Līgumā paredzēto kavējuma naudu, ja trūkumu novēršana vai neizpildīto Projekta izstrādes darbu veikšana pārsniedz Projekta izstrādes pabeigšanas termiņu.
- 4.5. Ja Izpildītājs Līgumā noteiktajos termiņos nenovērš Projekta trūkumu vai defektus, Pasūtītājam ir tiesības pašam tos novērst, piesaistot atbilstošus speciālistus. Šādā gadījumā ar Projekta trūkumu vai defektu novēršanu saistītos izdevumus sedz Izpildītājs pilnā apmērā. Pasūtītājam ir tiesības šos izdevumus atrēķināti no neatbilstoši izstrādātā Projekta līgumcenas.

5. PUŠU SAISTĪBAS

- 5.1. Izpildītājs izstrādājot Projektu apņemas:
- 5.1.1. nodrošināt Projekta izstrādi un saskaņošanu Līgumā un normatīvajos aktos noteiktā kvalitātē, apjomā un Līgumā noteiktajos termiņos;
 - 5.1.2. ievērot un pildīt Līguma un tā pielikumu nosacījumus, attiecīgos spēkā esošus Latvijas Republikas normatīvos aktus un noteikumus, kas attiecināmi uz Līgumā noteiktā Projekta izstrādi un reglamentē tā izstrādei izvirzītās prasības. Atkāpes no Latvijas būvnormatīvu prasībām, kuras varētu rasties projektējamā objekta īpašās situācijas dēļ, saskaņot ar attiecīgajām institūcijām un Pasūtītāju;
 - 5.1.3. Piedalīties Pasūtītāja rīkotās sapulcēs (telpas nodrošina Pasūtītājs), kurās Izpildītājs informēs Pasūtītāju par projektēšanas gaitu, risinājumiem un sarežģījumiem, sniedzot priekšlikumus to risināšanai.
 - 5.1.4. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju par neparedzamiem apstākļiem, kādi radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, kas ietekmē vai var ietekmēt Projekta izstrādi;
 - 5.1.5. ja Projekta saskaņošanas laikā iesaistītās institūcijas lūdz sniegt papildus paskaidrojumus, norāda uz kādiem Projekta trūkumiem vai nepilnībām, tad Izpildītājs sniedz nepieciešamos paskaidrojumus un uz sava rēķina novērš visas konstatētās nepilnības un norādītos defektus, termiņos, kas nav garāki par konkrētā darba izpildes termiņu, kas atrunāts Līgumā;
 - 5.1.6. Izpildītājs, rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, Projekta izstrādei drīkst piesaistīt apakšuzņēmējus. Par Projekta izstrādei piesaistīto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti un atbilstību Līguma un tā pielikumu nosacījumiem atbild Izpildītājs;
 - 5.1.7. ja būvdarbu iepirkuma procedūras laikā potenciālais būvdarbu veicējs konstatē nepilnības vai trūkumus izstrādātajā Projektā, Izpildītājam ir pienākums sniegt paskaidrojumus, kā arī novērst konstatētās nepilnības un trūkumus, iesniedzot Pasūtītājam tehnisko risinājumu 3 (trīs) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža;
 - 5.1.8. gadījumā, ja būvdarbu izpildes laikā tiks konstatēti būtiski apstākļi, kurus projektētājs līguma izpildē nav paredzējis, izmaiņas būvprojektā jāveic par Izpildītāja līdzekļiem.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas:
- 5.2.1. pieņemt no Izpildītāja izstrādāto un atbilstoši Līguma nosacījumiem būvvaldē saskaņoto Projektu, atbilstoši Līgumā noteiktajai pieņemšanas kārtībai.
 - 5.2.2. pēc Līgumā noteikta Projekta izstrādes un būvvaldes akcepta saņemšanas samaksāt Izpildītājam atlīdzību Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
 - 5.2.3. pieņemt no Izpildītāja izstrādāto Projektu kopumā, parakstot attiecīgo pieņemšanas nodošanas aktu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad būvvalde būvatļaujā ir veikusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi;
 - 5.2.4. iesniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
- 5.3. Pasūtītājam ir tiesības Līguma izpildes laikā pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Projekta izstrādes gaitu.

6. APDROŠINĀŠANA

- 6.1. Izpildītājam 3 (trīs) dienu laikā no Līguma parakstīšanas jāiesniedz Pasūtītājam Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un

būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā noslēgta būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus (būvprojekta vadītāja vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma kopiju, uzrādot oriģinālu, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības seku) dēļ. Apdrošināšanas līgumam jābūt spēkā visa projektēšanas un būvdarbu laikā.

- 6.2. Gadījumā, ja Līguma parakstīšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 6.1. punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu.
- 6.3. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet projektēšanas darbi vai būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz būvdarbu beigām.
- 6.4. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

7. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 7.1. Līguma noteikto maksājumu samaksas termiņa kavējuma gadījumā Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0.2 % apmērā no summas, kuras samaksa tiek kavēta, par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no savlaicīgi neapmaksātās summas.
- 7.2. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek nokavēts Līguma 3.1.punktā noteiktais Projekta izstrādes pabeigšanas, saskaņošanas un nodošanas Pasūtītājam termiņš, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0.2% no līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.
- 7.3. Ja iestājas Līguma 5.1.7. apakšpunktā norādītie apstākļi un Izpildītājs neiesniedz Pasūtītājam tehnisko risinājumu 3 (trīs) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,3 % apmērā no Projekta līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.

Izpildītājam jāsedz to būvdarbu izmaksas, kas nebūtu jāveic, ja Projekta kļūdas būtu savlaicīgi izlabotas.

- 7.4. Pārējos gadījumos Izpildītājam jāsedz arī tādu defektu labošanas izmaksas, kas radušies būves garantijas laikā Projekta kļūdu dēļ. Strīda gadījumā Pasūtītājs, Izpildītājs un būvuzņēmējs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu - defekta cēloņa noteikšanai.
- 7.5. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu EUR 50.00 (piecdesmit) apmēra par katru gadījumu, kad izstrādātajā Projektā konstatētas kļūdas, kad Izpildītājs nav savlaicīgi sniedzis informāciju/paskaidrojumu par Projektu un nav atbildējis uz Pasūtītāja un būvdarbu pretendenta uzdotajiem jautājumiem laikā posma pēc Projekta akceptēšanas (atzīmes būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi izdarīšanas dienas) līdz būvdarbu līguma noslēgšanai;
- 7.6. Gadījumā, ja Izpildītājs Līgumā noteikto Projekta izstrādes darbu izpildē bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju, piesaista trešās personas, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 10 % apmērā no kopējās līgumcenas.
- 7.7. Izbeidzot Līgumu pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, no Līguma izbeigšanas iniciatora tiek piedzīts līgumsods 10 % apmēra no 2.1.punktā norādītās kopējās līgumcenas.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 8.1. Pušu atbildība neiestājas, ja Līguma saistību izpildi aizkavē vai padara to par neiespējamu nepārvaramas Varas apstākļi (dabas stihija, plūdi, ražošanas avārijas, valsts varas institūciju lēmumi).
- 8.2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā 3 (triju) kalendāro dienu laikā no to iestāšanās dienas.
- 8.3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanas Puses rakstiski vienojas par Līguma termiņu attiecīgu pagarināšanu vai tā izbeigšanu. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā sešus mēnešus, tad pēc jebkuras Puses rakstiska paziņojuma līgums zaudē spēku.

9. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Visus strīdus, kas radīsies Pušu starpā sakarā ar Līguma izpildi, Puses mēģinās atrisināt sarunu un vienošanās ceļā, sagatavojot un parakstot par to vienošanos. Ja strīdus un domstarpības neizdodas atrisināt sarunu un vienošanās ceļā, tad tie nododami izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

10. LĪGUMA GROZĪŠANA

- 10.1. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktās darba izmaksas, un šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcena, tad, pēc abu pušu savstarpējas vienošanas, tiek grozīta līgumcena.
- 10.2. Līguma grozījumus sagatavo Pasūtītājs un paraksta abas puses.
- 10.3. Līguma grozījumi izdarāmi rakstveidā.
- 10.4. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Līgumā noteikto darba izpildes laika pagarinājumu, ja:
 - 10.4.1. Pasūtītājs kavē vai aptur darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, vai novilcina Līguma noteikto pienākumu izpildi;
 - 10.4.2. Darba veikšanu kavē būtiski Līguma Pielikumā Nr.1 ietvertu projektēšanas uzdevumu grozījumi, kas nav Izpildītāja radīti.

11. LĪGUMA LAUŠANA

- 11.1. Ja kāda no Pusēm ir pārkāpusi jebkuru no Līguma noteikumiem, otra Puse par to vainīgajai Pusei ar ierakstītu pasta sūtījumu nosūta rakstisku brīdinājumu vai arī minēto brīdinājumu nodod personīgi pret parakstu, norādot termiņu (kurš nedrīkst būt īsāks par 10 (desmit) kalendārajām dienām, skaitot no dienas, kad brīdinājums nodots pastā vai nodots pret parakstu) Līgumā noteikto saistību izpildei, t.i. konstatēto pārkāpumu novēršanai. Ja brīdinājumā norādītajā termiņā Līguma pārkāpumi netiek novērsti, tad Puse, kuras intereses ir aizskartas, var vienpusēji lauzt Līgumu, nosūtot ar ierakstītu pasta sūtījumu par to otrai Pusei rakstisku paziņojumu.
- 11.2. Izpildītājam ir tiesības lauzt Līgumu ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 % no kopējās līgumcenas.

- 11.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja:
- 11.3.1. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciska darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;
 - 11.3.2. Projekta dokumentācija Līgumā noteiktajā apjomā netiek iesniegta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, vai arī, ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā Izpildītājs nav izlabojis kļūdas un trūkumus;
 - 11.3.3. Izpildītāja līgumsods sasniedzis 10 % no kopējās līgumcenas;
 - 11.3.4. Izpildītājs līgumā noteiktajos termiņos neiesniedz līguma 6.nodaļā minēto apdrošināšanas līgumu;
- 11.4. Ja Līgums tiek lauzts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Projekta izstrādes darbus, par ko tiek sastādīts Projekta nodošanas-pieņemšanas akts un saņem samaksu par visiem līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem, izņemot gadījumu, kad Līgums tiek lauzts Izpildītāja vainas dēļ.
- 11.5. Gadījumā, ja Līgums tiek lauzts kādas Puses vainas dēļ, kas izpaudusies kā Līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojam Līguma laušanā, ir jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas tai rodas saistībā ar Līguma laušanu.

12. PERSONĀLS UN APAKŠUZŅĒMĒJI

- 12.1. Līguma izpildei Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus. Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 12.2. Izpildītājs ir tiesīgs rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.

13. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 13.1. Puses vienojas, ka vienlaicīgi ar Projekta nodošanu - pieņemšanu Izpildītājs saskaņā ar Civillikuma 841.pantu, Autortiesību likuma 2.panta sesto daļu, 15.pantā pirmo daļu un 16.panta otro daļu, bez atlīdzības atsavina par labu Pasūtītājam savas mantiskās autortiesības uz Izpildītāja izstrādāto Projektu. Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja atļaujas publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus, kā arī prasīt Izpildītājam tos mainīt, pārstrādāt, dalīt daļās. Ja puses nevar vienoties par šo darbu izpildi Pasūtītājs ir tiesīgs piesaistīt citu Izpildītāju minētā uzdevuma izpildei.
- 13.2. Ar Līguma izpildi saistītajos dokumentos, tai skaitā aktos un rēķinos norāda līguma numuru, datumu.
- 13.3. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai Līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar objekta autoruzraudzību.
- 13.4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tas parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 13.5. Pušu kontaktpersonas Līguma darbības laikā ir:
- 13.5.1. No Pasūtītāja puses – _____

- 13.5.2. No Izpildītāja puses - _____
- 13.6. Līgums sastādīts 2 (divos) identiskos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet viens - pie Izpildītāja. Visiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

14. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

"Pasūtītājs"	"Izpildītājs"
<p>Ilūkstes novada pašvaldība Reģ. Nr. LV90000078782 Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447</p> <p>Banka: A/S SEB banka Kods: UNLALV2X Konts: LV05UNLA0005011130034</p> <p>Tālr. +371 65447850 e-pasts: dome@ilukste.lv</p> <p>Ilūkstes novada pašvaldības _____ _____</p> <p>Z.V.</p>	<p>_____</p> <p>Reģ. Nr. _____ Adrese: _____ _____</p> <p>Banka: _____ Kods: _____ Konts: _____</p> <p>Tālr. _____ e-pasts: _____</p> <p>_____</p> <p>Z.V.</p>

AUTORUZRAUDZĪBAS LĪGUMS (PROJEKTS)

Datums, vieta

Ilūkstes novada pašvaldība, Reģ.Nr. 90000078782, juridiskā adrese Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, kuru uz Nolikuma pamata pārstāv _____, (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un _____, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses (turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai abi kopā PUSE /-ES), pamatojoties uz Pasūtītāja rīkota atklāta konkursa „**Būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība degradēto teritoriju attīstībai (SAM 5.6.2.) – ēkas Brīvības ielā 6, Ilūkstē, un tās piebraucamā ceļa un stāvlaukuma pārbūvei**”, iepirkuma identifikācijas Nr. **INP 2017/3/ERAF** rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk tekstā –piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzības pakalpojumus objektam **Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “...”** turpmāk tekstā „Autoruzraudzība”, līdz objekta nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar Līgumu, būvprojektu.
- 1.2. Izpildītājs ir atbildīgs par būvprojekta sadaļu autoru autortiesību ievērošanu un garantē, ka Autortiesību likumā noteiktajā kārtībā ir ieguvis pilna apjoma un visu veidu būvprojekta izmantošanas tiesības no būvprojekta daļu autoriem - autortiesību subjektiem un ir tiesīgs šīs tiesības nodot Pasūtītājam.
- 1.3. Būvprojekta kā autortiesību objekta izmantošanas tiesības pilnā apjomā un visos veidos Pasūtītājs iegūst brīdī, kad samaksājis līguma summu Izpildītājam pilnā apjomā.

2. PUŠU SAISTĪBAS

2.1. Veicot autoruzraudzību Izpildītājs apņemas:

- 2.1.1. veikt autoruzraudzību atbilstoši Ilūkstes novada būvvaldē akceptētajam Projektam, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem;
- 2.1.2. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai Līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences, sertifikāti un civiltiesiskās atbildības polise, kas ir nepieciešama autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
- 2.1.3. Izpildītājam ir pienākums būvdarbu gaita savlaicīgi pārbaudīt objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību Projektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojekta paredzētajiem;
- 2.1.4. pārbaudīt, vai ir atbilstoša Projekta un būvdarbu izpildes dokumentācija;
- 2.1.5. nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no Projekta vai, ja netiek ievērotas Latvijas normatīvo aktu, tai skaita būvnormatīvu prasības;
- 2.1.6. visas atkāpes no Projekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā, attiecībā uz atkāpēm no Projekta, kuras ir saskaņotas ar Izpildītāju, Izpildītājs autoruzraudzības;
- 2.1.7. pabeidzot objekta būvniecību, autoruzraudzības žurnālā izdarīt atzīmi par izpildīto būvdarbu atbilstību Projektam un ar Izpildītāju saskaņotajām izmaiņām; -
- 2.1.8. ierasties objektā ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc Pasūtītāja rakstiska vai mutiska pieprasījuma saņemšanas;
- 2.1.9. bez papildus atlīdzības veikt izmaiņas Projektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas sakarā kļūdu vai neatbilstību Projektā;
- 2.1.10. Izpildītājam ir citas tiesības un pienākumi, kuri ir noteikti spēkā esošajos normatīvajos aktos.
- 2.1.11. Izpildītājam pirms autoruzraudzības uzsākšanas ir jā sagatavo autoruzraudzības žurnāls un jāreģistrē Ilūkstes novada būvvaldē.

2.2. Pasūtītājs apņemas:

- 2.2.1. Izsniegt Izpildītājam tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama autoruzraudzības veikšanai.
- 2.2.2. Pieņemt izpildītos pakalpojumus saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 2.2.3. Veikt Līgumā paredzētos maksājumus.
- 2.3. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar Līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā.

3. PAKALPOJUMU NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Pēc pakalpojumu pabeigšanas un objekta ekspluatācijā pieņemšanas akta apstiprināšanas Izpildītājs un Pasūtītājs paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu, un Izpildītājs nodod Pasūtītājam izsniegto tehnisko dokumentāciju.
- 3.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs izvirza argumentētus iebildumus vai pretenzijas, nodošanas - pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc visu konstatēto trūkumu novēršanas.

4. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Par pakalpojumu pienācīgu izpildi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam kopējo līgumcenu,... **euro** (.....euro un..... centi), pievienotās vērtības nodoklis (PVN),... **euro** (.....euro un..... centi), kopējā līguma summa ar PVN,... **euro** (.....euro un..... centi).
- 4.2. Norēķinu kārtībā:
- 4.2.1. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam avansu ____ apmērā no līguma kopējās summas _____ **euro** (_____) – 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 4.2.2. Pasūtītājs veic galīgo norēķinu ____ apmērā no līgumcenas _____ **euro** (_____) –10 (desmit) darba dienu laikā pēc būvobjekta nodošanas ekspluatācijā un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 4.4. Pievienotās vērtības nodoklis (PVN) tiek maksāts atbilstoši spēkā esošajai LR nodokļu likumos noteiktajai likmei un PVN maksāšanas kārtībai. Mainoties valstī noteiktajai norēķinu valūtai līgumā noteiktās cenas tiek pārrēķinātas pēc valsts noteiktā oficiālā kursa.
- 4.5. Kopējā līgumcenā ietverti visi nodokļi un nodevas, kā arī visi iespējamie Izpildītāja izdevumi, kas nepieciešami Izpildītāja saistību izpildei Līguma ietvaros.
- 4.7. Visos Izpildītāja izrakstītajos rēķinos obligāti jānorāda līguma numurs, datums un iepirkuma procedūras id. Nr. INP 2017/_____.
- 4.8. Ja Līgumā noteikto pakalpojumu izpilde tiek pārtraukta no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, tad PUSES sastāda aktu par faktiski veiktajiem izpildītajiem pakalpojumiem, fiksējot tajā Izpildītāja izpildīto pakalpojumu apjomu. Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) dienu laikā no akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā Izpildītājam.

5. APDROŠINĀŠANA

- 5.1. Autoruzraugam 3 (trīs) dienu laikā pirms autoruzraudzības pienākumu izpildes uzsākšanas jāiesniedz Pasūtītājam Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskas atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā noslēgta būvspeciālista, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus (atbildīgā autoruzrauga vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma kopiju, uzrādot oriģinālu, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajam personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības seku) dēļ.
- 5.2. Gadījumā, ja Līguma parakstīšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 5.1. punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu.
- 5.3. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz būvdarbu beigām.

5.4. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

6.GARANTIJAS

6.1. Izpildītājs atbild par izpildīto pakalpojumu atbilstību visām LV spēkā esošajos būvniecības tiesību aktos noteiktajām prasībām.

7. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU RISINĀŠANA

7.1. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi, PUSES ir atbildīgas saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma nosacījumiem.

7.2. Par nepienācīgu saistību izpildi Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % (nulle komats divi procenti) no kopējās līgumcenas par katru Pasūtītāja konstatēto gadījumu, ko Pasūtītājs ir tiesīgs arī ieturēt no galīgā norēķina, bet kopsummā ne vairāk kā 10% no līguma cenas.

7.3. Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,2 % (nulle komats divi procenti) no nesamaksātās summas par katru nokavēto maksāšanas termiņa darba dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% no līguma cenas.

7.4. Izbeidzot šo līgumu pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, no vainīgās puses tiek piedzīts līgumsods 10% apmērā no līguma cenas.

7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PUSES no saistību pienācīgas izpildes.

7.7. Visus ar Līgumu saistītos strīdus PUSES risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz PUŠU saistību izpildei vai tā laušanai Līgumā noteiktā kārtībā.

8.2. Izņemot 8.3. un 8.4. punktā noteikto kārtību, Līgumu var grozīt vai lauzt PUSĒM vienojoties rakstveidā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.3. Gadījumā, ja Izpildītājs nepienācīgi pilda savas saistības un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tās nepildīt, Pasūtītājs ir tiesīgs atkāpties un vienpusējā kārtā lauzt Līgumu. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā. Šādā gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem darbiem, kas ir pienācīgi izpildīti.

8.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs nepienācīgi pilda savas saistības un pēc Izpildītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tās nepildīt, Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties un vienpusējā kārtā lauzt Līgumu. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā. Šādā gadījumā Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam arī par visiem pienācīgi izpildītiem darbiem.

8.5. Neviena no PUSĒM neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, finansējuma nepietiekamība, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas aizliedz Līgumā paredzēto darbību.

8.6. Katra no PUSĒM 3 (trīs) dienu laikā informē otru PUSI par augstāk minētās nepārvaramas varas iestāšanos. PUSES savstarpēji vienojas par Līgumā noteikto termiņu pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu.

9. CITI NOSACĪJUMI

9.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

9.2. Gadījumā, ja kāda no PUSĒM tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši PUŠU saistību pārņēmējiem.

9.3. Pušu kontaktpersonas:

9.3.1. no Pasūtītāja puses:;

9.3.2. no Izpildītāja puses: autoruzraudzības grupas vadītājs, t.

9.4. Līgums sastādīts latviešu valodā un sastāv no teksta daļas uz _____ lapām _____ oriģināleksemplāros.

Autoruzraudzībā iesaistītais inženiertehniskais personāls ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Izpildītāja un divi pie Pasūtītāja.

10. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

"Pasūtītājs"	"Izpildītājs"
Ilūkstes novada pašvaldība Reģ. Nr. LV90000078782 Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447	_____ Reģ. Nr. _____ Adrese: _____ _____
Banka: A/S SEB banka Kods: UNLALV2X Konts: LV05UNLA0005011130034	Banka: _____ Kods: _____ Konts: _____
Tālr. +371 65447850 e-pasts: dome@ilukste.lv	Tālr. _____ e-pasts: _____
Ilūkstes novada pašvaldības _____	
_____	_____
Z.V.	Z.V.