



**APSTIPRINĀTS**  
iepirkuma komisijas sēdē  
2014.gada 25.jūlijā  
protokols Nr.1

Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansētais projekts  
„Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras  
centrā” (identifikācijas Nr.KPFI – 15.3/135)

## **ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMS**

**“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai  
Ilūkstes novada kultūras centrā”.**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2014/15 KPFI”**

**Pasūtītājs: Ilūkstes novada pašvaldība**

**Ilūkste**  
2014

## SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	
1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	7
3. Prasības pretendentam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	8
4. Apakšuzņēmēji	12
5. Vērtēšana – pretendentu atlase un piedāvājuma izvēle	13
6. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	15
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	16
8. Pretendenta tiesības un pienākumi	17
9. Iepirkuma līgums	17
10. Pielikumu saraksts	18

## **NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI**

**Izpildītājs** - Atklātajā konkursā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

**Piegādātājs** - Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā tirgū veikt būvdarbus.

**Pretendents** - Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tiek nozīmēts kā atbildīgais un ir pilnvarots uzņemties atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi līguma realizācijas laikā, noslēdzot konsorcijs līgumu, vai dibinot personālsabiedrību vai komercsabiedrību.

Personu grupas dalībniekiem kopā jāizpilda visi nolikumā iekļautie kvalifikācijas kritēriji. Finanšu dati par katru no personu grupas dalībniekiem tiks summēti, lai noteiktu vai Pretendents atbilst Nolikuma 3.3.1. punktam.

**TS** – Tehniskā specifikācija.

**PIL** – Publisko iepirkumu likums

## **1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

### **1.1. Pasūtītājs**

#### **Ilūkstes novada pašvaldība**

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.90000078782

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

Tālrunis Nr.: 65447850

Faksa Nr.: 65462245

E-pasta adrese: dome@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV05UNLA0005011130034

Iepirkuma procedūru veic ar Ilūkstes novada domes priekšsēdētāja Stefana Rāznas 25.07.2014. rīkojumu 4.1/79 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

### **1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs**

**“INP 2014/15 KPFI”**

### 1.3. Kontaktpersona

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:  
Andžela Gičevska-Studāne  
Tālrunis: 65462569

E-pasts: dome@ilukste.lv  
Fakss: 65462245  
Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

### 1.4. Iepirkuma procedūra

1.4.1. Iepirkuma procedūra - atklāts konkurss, kas veikts KPFI Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansētā projekta „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā” (identifikācijas Nr.KPFI – 15.3/135)” ietvaros un saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu;

1.4.2. Iepirkuma procedūras mērķis ir panākt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot pasūtītāja līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku izvēloties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas atbilst iepirkuma nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteiktajām prasībām un Tehniskai specifikācijai.

### 1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā – pa faksu vai elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma “**Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā**”, identifikācijas Nr. “**INP 2014/15 KPFI**” komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkuma procedūru, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par konkursa nolikumu. Šie pieprasījumi iesniedzami Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7.kabinetā.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Atklātam konkursam “**Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā**”, ident.Nr. “**INP 2014/15 KPFI**”.

1.5.4. Ja ieinteresētais Piegādātājs laikus rakstiski pieprasa papildu būtisku informāciju par atklāto konkursu vai nolikumā iekļauto informāciju attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to kopā ar uzdoto jautājumu sniedz Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu elektroniski vai pa faksu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, nenorādot jautājuma uzdevēju, ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms nolikuma 1.7.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs, kas pieprasījis papildu informāciju, to ir saņēmis, ja Pasūtītājs to ir izsūtījis uz Piegādātāja norādīto elektroniskā pasta adresi vai faksu un ievietojis mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti.

1.5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkuma procedūras nolikumā veikt grozījumus, papildinājumus un ievietot papildu informāciju.

1.5.7. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv).

## **1.6. Iespējas saņemt atklāta konkursa nolikumu un iepazīties ar to**

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv)

1.6.2. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties arī uz vietas, darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst.16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7. kabinetā.

1.6.3. Atklāta konkursa nolikumu (turpmāk – nolikums) drukātā veidā arī var saņemt bez maksas pēc pieprasījuma trīs darba dienu laikā, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7. kabinetā, darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30.

1.6.4. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## **1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30, bet ne vēlāk kā līdz **03.09.2014. plkst. 11:00.**

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi Ilūkstes novada pašvaldība, Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šī nolikuma 1.1.punktā norādītajā adresē līdz 1.7.1 punktā minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

*\*Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

## **1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks **03.09.2014. plkst.11:00**, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, sēžu zālē.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

1.8.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē iepirkuma komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.

1.8.4. Pēc Piedāvājumu atvēršanas Pretendents nevar savu Piedāvājumu labot vai grozīt.

### **1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš.**

1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš - līdz līguma noslēgšanai.

### **1.10. Piedāvājuma un līguma izpildes nodrošinājums**

1.10.1. Piedāvājuma un līguma izpildes nodrošinājums nav paredzēts.

### **1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības.**

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogatā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aploksnēs (iekpojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukumus un adrese;

1.11.2.3. norāde „Piedāvājums atklātam konkursam **“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”**, identifikācijas Nr. **“INP 2014/15 KPFI”**

1.11.2.4. norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvaras kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos konkursā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. punktam);

1.11.6.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.7. punktam);

1.11.6.5. Ja pieteikumu, Tehnisko piedāvājumu, Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, **pilnvaras kopija**;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz 3 (trīs) eksemplāros:

1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi ORIGINĀLS,
2. eksemplārs - kopija ar norādi KOPIJA;
3. eksemplārs - kopija ar norādi KOPIJA

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, tās jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, nodrošinot to juridisko spēku;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:

- caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;
- uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;
- ar secīgi numurētām lapām;
- ar pievienotu satura rādītāju.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts.**

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir **“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”** atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (3. pielikums), tehniskajam projektam un ievērojot veiktajā energoauditā un tehniskās apsekošanas atzinumā norādītos pasākumus.

2.1.2. CPV kods – 45000000-7

2.1.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

2.1.4. Objekta apskate ne vēlāk kā 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas dienas un informācija par sanākumi tiks ievietota Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv) sadaļā „iepirkumi” vismaz 3 dienas iepriekš.

### **2.2. Tehniskās specifikācijas.**

2.2.1. Tehniskās specifikācijas - nolikuma \_3.\_ pielikums.

### **2.3. Līguma izpildes vieta un laiks.**

2.3.1. Līguma izpildes vieta: Ilūkstes novada kultūras centrs, Brīvības iela 12, Ilūkste, Ilūkstes novads;

### 2.3.2. Līguma izpildes laiks - **31.12.2014.**

Gadījumā, ja darbi netiks pabeigti noteiktajā laikā, līguma izpildes termiņu iespējams pagarināt, bet ne ilgāk kā līdz 31.01.2015.

### **2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana.**

Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

## **3. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

### **3.1. Nosacījumi Pretendenta izslēgšanai no dalības konkursā**

Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

3.1.1. Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

- 1) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana vai komerciāla uzpirkšana;
- 2) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;
- 3) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;
- 4) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai.

3.1.2 Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

- 1) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,
- 2) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.

3.1.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;

3.1.4. Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai pretendents tiek likvidēts. Gadījumā, ja pretendenta maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida



pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu, pasūtītājs, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus un ņemot vērā līguma priekšmetu var lemt par šī punkta nepiemērošanu;

3.1.5. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;

3.1.6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;

3.1.7. Nolikuma 3.1.1. punktā, 3.1.2. punkta 1.apakšpunktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;

3.1.8. Nolikuma 3.1.2. punkta 2.apakšpunktā un 3.1.3. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.

### **3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību**

3.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, ja pretendents ir ārvalstnieks, tas reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām;

3.2.2. 3.2.1. punktā noteiktās prasības attiecas uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.

### **3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības**

3.3.1. Pretendenta **vidējais** finanšu apgrozījuma apjoms iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados (2011., 2012., 2013.) ir vismaz trīs reizes lielāks par piedāvātās līgumcenas apjomu.

3.3.2. Gadījumā, ja Pretendents darba tirgū darbojas īsāku laika posmu nekā trīs gadus un spēj apliecināt pietiekamu finansiālu kapacitāti, proti, tā vidējais finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir vismaz trīs reizes lielāks par piedāvātās līgumcenas apjomu, ir atbilstošs pasūtītāja prasībām.

### **3.4. Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām noteiktās prasības**

3.4.1. Pretendentam ir pieredze vismaz 2 (divu) darbu veida un sarežģītības ziņā līdzvērtīgu objektu būvdarbu izpildē iepriekšējo piecu gadu (**2009. - 2014.**) laikā, kas veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti.

Par līdzvērtīgiem tiek uzskatīti **augstām energoefektivitātes** prasībām atbilstoši sabiedrisko vai dzīvojamo ēku jaunbūvju būvniecības vai esošo būvju renovācijas vai rekonstrukcijas būvdarbi, kas veikti ievērojot starptautiskos vides un kvalitātes standartus, un viena līguma vērtība naudas

izteiksmē nav zemāka par pusi no piedāvājuma līgumcenas.

3.4.2. Pretendenta vadošajam personālam (atbildīgajam būvdarbu vadītājam ēku būvdarbu vadīšanā un darba aizsardzības speciālistam) ir atbilstoša izglītība, profesionālā kvalifikācija un pieredze vismaz 2 (divu) darbu veida un sarežģītības ziņā līdzvērtīgu būvdarbu izpildē iepriekšējo piecu gadu (2009. - 2014.) laikā.

Par līdzvērtīgiem tiek uzskatīti **augstām energoefektivitātes prasībām** atbilstoši sabiedrisko vai dzīvojamo ēku jaunbūvju būvniecības vai esošo būvju renovācijas, restaurācijas vai rekonstrukcijas būvdarbi, kas veikti ievērojot starptautiskos vides un kvalitātes standartus, un viena līguma vērtība naudas izteiksmē nav zemāka par pusi no piedāvājuma līgumcenas.

Gadījumā, ja atbildīgais būvdarbu vadītājs ēku būvdarbu vadīšanā un darba aizsardzības speciālists ir vienā personā, pieredzi par augstāk minēto periodu apliecina par katru jomu atsevišķi.

3.4.3. Pretendents būvdarbu izpildei nodrošina LR normatīvo aktu prasībām sertificētu personālu (būvprakses sertifikātiem jābūt spēkā līdz būvdarbu izpildes beigām):

3.4.3.1. speciālists elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā;

3.4.3.2. speciālists siltumapgādes un ventilācijas sistēmu izbūves darbu vadīšanā.

3.4.4. Pretendents būvdarbu izpildes laikā var nodrošināt atkritumu samazināšanas, šķirošanas un apsaimniekošanas pasākumu ievērošanu;

3.4.5. Pretendents savā profesionālajā darbībā ir ieviesis Eiropas sertifikācijas standartiem atbilstošu kvalitātes vadības sistēmu vai ieviesis citus kvalitātes vadības nodrošināšanas pasākumus.

3.4.6. Pretendents savā profesionālajā darbībā ir ieviesis Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem atbilstošu vides pārvaldības sistēmu ar nolūku atbalstīt vides aizsardzību un novērst vides piesārņojumu, sabalansējot šo darbību ar sociāli –ekonomiskajām vajadzībām.

### **3.5. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu**

Lai novērtētu Pretendenta kompetenci un atbilstību nolikuma 3.1., 3.2., 3.3. un 3.4. punkta prasībām, Pretendentam jāiesniedz šādi atlases dokumenti:

3.5.1. Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt informāciju Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datu bāzē, lai pārbaudītu vai pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā likumā noteiktajā kārtībā.

Ārzemēs reģistrēts pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtu dokumentu (kopiju), kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

3.5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt informāciju par pretendentu Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, lai pārbaudītu vai tas ir reģistrējies un tam ir tiesības veikt uzņēmējdarbību būvniecībā.

Gadījumā, ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrējies Būvkomersantu reģistrā, bet tam saskaņā ar Pasūtītāja lēmumu ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Pretendents reģistrējas Būvkomersantu reģistrā un pasūtītājam iesniedz Būvkomersanta reģistrācijas apliecību (kopiju) 10 (desmit) darbdienu laikā pēc pieprasījuma.

Ja pretendents ir ārvalstnieks un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet atklātā konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam līdz līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā un jāiesniedz Būvkomersanta reģistrācijas apliecība (kopija) pasūtītājam 10 (desmit) darbdienu laikā pēc pieprasījuma.

3.5.3. Pretendenta parakstīts apliecinājums (oriģināls) par tā vidējo finanšu apgrozījumu pēdējo trīs gadu (2011., 2012., 2013.) laikā un Pretendenta darbības 2011., 2012., 2013.gadu pārskata dokumentu kopijas: balance (aktīvs, pasīvs, peļņas vai zaudējumu aprēķins).

3.5.4. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 3.4.1. punkta prasībām, Pretendentam jāiesniedz:

3.5.4.1 pēdējos piecos gados (2009.- 2014.) veikto līdzvērtīgu būvdarbu, vismaz 2 (divu), saraksts.

Par līdzvērtīgiem tiek uzskatīti **augstām energoefektivitātes** prasībām atbilstoši sabiedrisko vai dzīvojamo ēku jaunbūvju būvniecības vai esošo būvju renovācijas vai rekonstrukcijas būvdarbi, kas veikti ievērojot starptautiskos vides un kvalitātes standartus, un viena līguma vērtība naudas izteiksmē nav zemāka par pusi no piedāvājuma līgumcenas.

Būvdarbu saraksts noformējams atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (4. pielikums);

3.5.4.2 2 (divas) Pasūtītāju atsauksmes par Pretendenta pēdējo piecu gadu laikā (2009.- 2014.) veiktajiem būvdarbiem. Atsauksmes iesniedzamas par būvdarbiem, kas norādīti Pretendenta piedāvājumā iesniegtajā sarakstā (4.pielikums);

3.5.5. Atbildīgā būvdarbu vadītāja ēku būvdarbu vadīšanā būvprakses sertifikāts (kopija) un darba aizsardzības speciālista apliecība par profesionālās pilnveides izglītību "Darba aizsardzība" (kopija), izglītības, kvalifikācijas un darba pieredzes apraksts (CV), kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 3.4.2 punkta prasībām (CV 5. pielikums).

3.5.6. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 3.4.3. punkta prasībām, pretendents jāiesniedz:

3.5.6.1 speciālista elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā būvprakses sertifikāts (kopija);

3.5.6.2 speciālista siltumapgādes un ventilācijas sistēmu izbūves darbu vadīšanā būvprakses sertifikāts (kopija)

3.5.7. Līguma par atkritumu apsaimniekošanu (kopija) vai apliecinājums, ka būvdarbu līguma izpildes tiesību piešķiršanas gadījumā tāds tiks noslēgts un iesniegts Pasūtītājam 10(desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, saņemšanas pa faksu vai elektroniski.

3.5.8. Līgums par pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu (kopija) vai apdrošināšanas kompānijas garantijas vēstule, ka gadījumā, ja pretendents tiks piešķirts iepirkuma līgums, pirms darbu sākšanas starp apdrošināšanas kompāniju un pretendentu tiks noslēgts līgums par pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. Pēc līguma noslēgšanas, bet pirms darbu sākšanas pretendents iesniedz apdrošināšanas polisi attiecībā uz konkrēto objektu vai Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises visiem objektiem kopiju (saskaņā ar Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumiem Nr. 454 „Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā”).

3.5.9. Pretendents iesniedz pierādījumus par Eiropas sertifikācijas standartiem atbilstošas kvalitātes nodrošinājuma sistēmas esamību: ISO 9001 vai citu sertifikātu kopijas, kas apliecina Eiropas sertifikācijas standartiem atbilstošas kvalitātes vadības sistēmas esamību, vai citi piegādātāja iesniegtie pierādījumi par līdzvērtīgiem kvalitātes nodrošinājuma pasākumiem, kas pierāda pretendenta atbilstību nolikuma 3.4.5. punkta prasībām.

3.5.10. Pretendents iesniedz vides pārvaldības sistēmas sertifikāta kopiju – ISO 14001 vai Latvijas vai citas Eiropas Savienības dalībvalsts kompetentās institūcijas sertifikāta kopijas, kas apliecina viņa atbilstību Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem, vai iesniedz pretendenta apliecinātu izziņu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrējies vides pārvaldības un

audita sistēmā (EMAS), vai citi pretendenta iesniegtie pierādījumi kas pierāda pretendenta atbilstību nolikuma 3.4.6. punkta prasībām.

3.5.11. 3.5.1 līdz 3.5.10 punktos noteiktās prasības attiecas uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.

### 3.6. Prasības Tehniskajam piedāvājumam

3.6.1. Pretendenta tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Nolikuma \_3\_. pielikumā norādītajai Tehniskajai specifikācijai.

3.6.2. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.6.3 Tehniskajā piedāvājumā iekļauj:

3.6.3.1. izvērstu **darbu izpildes organizācijas, tehnoloģisko risinājumu un** pielietojamo materiālu aprakstu, norādot darba organizācijas metodes, plānotās aktivitātes, kas noformējamās brīvā formā, ar grafikiem, shēmām, atspoguļojot pretendenta **būvdarbu kvalitātes vadības, kontroles**, kā arī **vides aizsardzības prasību** (arī atkritumu samazināšanas, šķirošanas un apsaimniekošanas) nodrošināšanas pasākumus līguma izpildes laikā, tadējādi apliecinot izpratni par tehniskajā specifikācijā un nolikumā iekļauto darbu un prasību izpildi;

3.6.3.2. pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītu darbu apjomu sarakstu saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

3.6.3.3. būvdarbu izpildes **laika grafiku** (nedēļās) (tabulas veidā, kurā detalizēti atspoguļotas veicamās aktivitātes) atbilstoši **tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām**;

3.6.3.4. apliecinājumu par piedāvāto būvdarbu **izpildes termiņu (laiku)** saskaņā ar nolikuma 2.3.2 punktu, paredzot darbu uzsākšanu 5 (piecu) darba dienu laikā no būvatļaujas saņemšanas dienas;

3.6.3.5. apliecinājumu par piedāvāto **būvdarbu garantijas termiņu** (gados);

3.6.3.6. apliecinājums par būvdarbu rezultātā sasniedzamo rādītāju nodrošināšanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un 8.pielikumu.

### 3.7. Prasības Finanšu piedāvājumam

3.7.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma \_2\_. pielikumā norādītajai formai.

Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2006. gada 19. decembra noteikumiem Nr.1014 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība".

3.7.2. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.7.3. Piedāvājuma cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto darbu apjomu un izpildi saistītās izmaksas, atsevišķi izdalot PVN .

3.7.4. Finanšu piedāvājumu iesniegt arī atsevišķi elektroniskā formātā (excel) uz CD datu nesēja.

## 4. APAKŠUZŅĒMĒJI

4.1. Ja Līguma izpildē Pretendents paredz iesaistīt apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu vērtība ir līdz 20 procentiem no kopējās iepirkuma līguma vērtības, viņš tos norāda, kā arī sniedz informāciju par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu (arī %) realizēs apakšuzņēmējs.

**4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents tos norāda un papildus iesniedz šādu informāciju:**

4.2.1. Apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē;

4.2.2. Informācija par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu (arī %) realizēs apakšuzņēmējs.

4.3. Apakšuzņēmējus, kuru darbu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka un, kas netiek iesaistīti iepirkuma dokumentos noteikto kvalifikācijas prasību apliecināšanai var nomainīt ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ja piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Nolikuma 3.1.1 – 3.1.6. apakšpunktos noteiktajiem nosacījumiem.

4.4. Apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, var nomainīt tikai ar pasūtītāja piekrišanu sekojošos gadījumos:

4.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmēju;

4.4.2. piedāvātajam apakšuzņēmējam ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību noteiktajām prasībām;

4.4.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Nolikuma 3.1.1 – 3.1.6. apakšpunktos noteiktajiem nosacījumiem

## 5. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE

### 5.1. Vērtēšana

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu** (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

#### **1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

#### **2. posms – Pretendentu atlase**

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 3.1. – 3.5. punktos norādītajām prasībām.

#### **3. posms – Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Tehniskā un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi iepirkuma komisija veic **par visu iepirkuma priekšmetu kopā**. Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. un 3.7.punktiem un nolikuma 3. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

#### **4. posms – Piedāvājuma izvēle**

Piedāvājumu izvēli iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, tiek atzīts par uzvarētāju konkursā.

5.1.3. Gadījumā, ja:

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai
- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai
- piedāvājums neatbilst kādai konkursa nolikumā noteiktajai prasībai vai
- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu,

iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības atklātā konkursā.

### **5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana**

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

### **5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana**

5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

5.3.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

## 5.4. Pretendentu pārbaudes kārtība saskaņā ar PIL 39.<sup>1</sup> pantu

5.4.1. Pasūtītājs pārbaudi par nolikuma 3.1 punktā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību atklātā konkursā veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;

5.4.2. Pasūtītājs, lai samazinātu administratīvo resursu patēriņu piedāvājumu izvērtēšanai, ir tiesīgs pārbaudi veikt uz visiem pretendentiem, kas iesnieguši piedāvājumu;

5.4.3. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā šī nolikuma 3.1 punktā minēto faktu dēļ, pasūtītājs iegūst nepieciešamo informāciju Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu;

5.4.4. Atkarībā no veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

5.4.4.1 neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja tam konstatē Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz *150 euro*;

5.4.4.2 informē pretendentu, ka tam konstatēts Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parāds, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā pārsniedz *150 euro*;

5.4.4.3 nosaka termiņu – 10 darba dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai.

5.4.5 . Pretendents, lai apliecinātu parādu neesamību iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 euro. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

5.4.6. Lai pārbaudītu, vai ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūras saskaņā ar nolikuma 3.1 punktā noteikto, **10 (desmit) darbdienu** laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas pa pastu, faksu vai elektroniski, **iesniedz izziņu(-s)** (kopijas), ko izsniegusi **ārvalsts kompetenta institūcija**, kas apliecina, ka uz Pretendentu nav attiecināmi nolikuma 3.1 punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.

5.4.7 Ja tādi dokumenti ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas 3.1 punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi, netiek izdoti vai arī ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu iepriekš minēto prasību, pretendents dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, -ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

## **6. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENEMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **6.1. Lēmuma pieņemšana.**

6.1.1. Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikuma 6. pielikumā noteikto kārtību un nolikuma 5.punktu, nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

### **6.2.Pretendentu informēšana**

6.2.1. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pa faksu vai elektroniski vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.

### **6.3. Lēmuma publicēšana**

6.3.1. Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas par pieņemto lēmumu, nosūta publicēšanai paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem.

### **6.4. Iepirkuma līguma slēgšana**

6.4.1. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām (10 dienas no lēmuma nosūtīšanas dienas pretendentiem un papildus viena darbdienu, ja desmitā diena iekrīt brīvdienā vai svētku dienā).

6.4.2. Ja iepirkumā piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, un tam ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līgumu slēdz neievērojot nogaidīšanas termiņu.

6.4.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).

7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos pēc



paziņojuma ieviešanas internetā un publicēšanas, par to nosūtot citu paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam, kas tiek ievietots internetā un publicēts likumā noteiktajā kārtībā.

7.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.

7.6. Iepirkuma komisijai ir tiesības lemt par konkursa termiņa pagarinājumu.

7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par konkursa nolikumā ietvertajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī.

7.8. Iepirkuma komisijai ir pienākums pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet līdz piedāvājumu atvēršanai parakstīt apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka viņš ir saistīts ar tiem Latvijas Republikas „Publisko iepirkumu likuma” 23. panta pirmās un otrās daļas izpratnē. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbībā.

7.9. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.

7.10. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentes par konkursa rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

7.11. Iepirkuma komisijas pienākums ir pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tikai viens pretendents atbilst visām atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām un nav iespējams pamatot, ka izvirzītās prasības ir objektīvas un samērīgas.

7.12. Iepirkuma komisijas un pieaicināto ekspertu pienākums ir iepazīties ar būvdarbu organizācijas un tehnoloģisko risinājumu aprakstu, lai konstatētu Pretendenta un tā pieaicināto apakšuzņēmēju būvdarbu sniegšanas iespējas un izpildāmo darbu kvalitāti.

## **8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus konkursa nolikumā minētos nosacījumus.

8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija atbildi varētu sniegt nolikuma 7.7. punktā norādītajam termiņā.

8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

8.4. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu trīs darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par konkursa termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.

8.5. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

8.6. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu

likumā noteiktajā kārtībā.

8.7. Pretendentam ir tiesības iesniegt iesniegumu par konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu iekļautajām prasībām Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

## 9. IEPIRKUMA LĪGUMS

9.1. Ar konkursā izraudzīto Pretendentu tiek slēgts līgums saskaņā ar nolikuma 7. pielikumā pievienoto līguma projektu, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

9.2. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, paraksta iepirkuma līgumu ne agrāk kā nākamajā darb dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām (10 dienas no lēmuma nosūtīšanas dienas pretendentiem un papildus viena darb diena, ja desmitā diena iekrīt brīvdienā vai svētku dienā) pēc Pasūtītāja pieprasījuma, kurš sagatavots apstākļos, kad vairs nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai.

9.3. Pretendents, kuram piešķirtas līguma izpildes tiesības, **pirms līguma noslēgšanas iesniedz precizētu būvdarbu izpildes laika grafiku nedēļās** (tabulas veidā, kurā detalizēti atspoguļoti veicamie darbi) atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām;

9.4. Pretendenta iebildumi par nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem jāizsaka ne vēlāk kā 6 (sešas) darb dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiek pieņemti.

9.5. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, pamatojoties uz normatīvajiem aktiem, konkursa nolikumu un konkursa uzvarētāja piedāvājumu.

9.6. Ja konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais.

## 10. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 11 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

[1.] pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos atklātā konkursā forma
[2.] pielikums. Finanšu piedāvājuma forma
[3.] pielikums. Tehniskā specifikācija
[4.] pielikums. Pretendenta veikto būvdarbu saraksta forma
[5.] pielikums. CV forma piedāvātajam personālam
[6.] pielikums. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtība
[7.] pielikums. Līguma projekts
[8.] pielikums. Apliecinājums par noteikto rādītāju nodrošināšanu
[9.] pielikums. Paskaidrojuma raksts
[10.] pielikums. Darbu apjomi
[11.] pielikums. Tehniskais projekts

## 1. pielikums

Atklāta konkursa

“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2014/15 KPFI”  
nolikumam

## PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS ATKLĀTĀ KONKURSĀ FORMA

### PIETEIKUMS

atklātam konkursam

[„Atklāta konkursa nosaukums”]

[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties atklātā konkursā [„Atklāta konkursa nosaukums” un identifikācijas numurs], „daļas (-u) nosaukums”;
2. apņemas ievērot atklāta konkursa nolikuma prasības;
3. apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai;
4. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šā līguma pamatnosacījumus saskaņā ar nolikuma [7.] pielikumu;
5. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
6. apliecina, ka Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi;
7. apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta izslēgšanas nosacījumi;
8. apliecina, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendentam piedalīties iepirkuma procedūrā;
9. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt nolikumā paredzēto preču piegādi par piedāvāto līgumcenu.

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] ar pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Nosaukums:	
Adrese:	
Reģistrācijas Nr.:	
Tālrunis:	
Fakss:	
E-pasts:	
Kontaktpersona:	
Maksājumu rekvizīti	
Banka, kods:	
Konts:	

Pretendenta vadītāja

paraksts: \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds)

z. v.

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

**Finanšu piedāvājums  
atklātam konkursam  
[„Atklāta konkursa nosaukums”]  
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]**

Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas atsevišķi izdalot PVN. Visas cenas jānorāda euro.

Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2006. gada 19. decembra noteikumiem Nr.1014 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība””.

### Būvniecības darbi

Nr. p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu					
					Laika norma (c/h).	Darba samaksas līkme (EUR/h)	Darba alga (EUR)	Materiali (EUR)	Mehānismi (EUR)	Kopā (EUR)	Darbietiipība (c/h)	Darba alga (EUR)	Materiali (EUR)	Mehānismi (EUR)	Summa (EUR)	
		Kopā														
		Materialu, grunts apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi														
<b>Līgumcena (bez PVN 21%)</b>																
<b>PVN (21%)</b>																
<b>Līgumsumma (ar PVN 21%)</b>																

### Būvniecības koptāme

Nr.p.k.	Objekta nosaukums	Objekta izmaksas (EUR)
1.	<b>Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā</b>	
	<i>Līgumcena (bez PVN 21%)</i>	
	<i>PVN 21%</i>	
	<i>Līgumsumma (ar PVN 21%)</i>	

Pretendenta vadītājs \_\_\_\_\_

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

\_\_\_\_\_  
Datums

[3] pielikums

Atklāta konkursa

“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2014/15 KPFI”

nolikumam

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

**1. Pasūtītājs:** Ilūkstes novada pašvaldība, Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads.

Tālrunis: 654 47850; fakss: 654 62245; e-pasts: [dome@ilukste.lv](mailto:dome@ilukste.lv).

### 2. Uzdevums:

Veikt kompleksus risinājumus siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā, saskaņā ar būvprojomu sarakstā uzskaitītajiem darbu veidiem un apjomiem, paskaidrojuma rakstu un tehnisko projektu, kā arī ievērojot veiktajā energoauditā un tehniskās apsekošanas atzinumā norādītos pasākumus.

### 3. Darba apraksts:

3.1. Izpildītājs darbus veic saskaņā ar darbu izpildes plānu un grafiku, kurā tiek noteikta darbu secība un izpildes laiks, paredzot darbu uzsākšanu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc būvatļaujas saņemšanas.

3.2. Izpildītājs saņem nepieciešamās atļaujas no valsts institūcijām, kas nepieciešamas darbu veikšanai.

3.3. Izpildītājs darbu izpildes laikā būvobjektā nodrošina nepieciešamo dokumentāciju, ievērojot LR normatīvajos aktos noteiktās prasības un kārtību.

3.3. Izpildītājs nodrošina Objekta nodošanu ekspluatācijā, ievērojot LR normatīvajos aktos noteiktās prasības un kārtību.

3.4. Visus tehniskajā specifikācijā minētos materiālus iespējams aizvietot ar citiem **ekvivalentiem** materiāliem, kas atbilst minētajiem materiāliem pēc kvalitātes, ilgmūžības, īpašībām, ekspluatācijas prasībām un ir ekonomiski pamatoti, un kuri samazina ekspluatācijas izdevumus un paaugstina objekta kalpošanas laiku.

3.5. Izpildītājam jānodrošina darbu rezultātā radušos atkritumu vai pārpalikumu uzglabāšana un utilizācija videi nekaitīgā veidā. Gadījumā, ja izpildītājs pats utilizēs darbu rezultātā radušos atkritumus vai pārpalikumus, ir jāpievieno dokuments, kas apliecina, ka izpildītājam ir tiesības veikt šāda rakstura darbības (sertifikāts, atļauja, cits līdzvērtīgs dokuments). Gadījumā, ja būvdarbu rezultātā radušies atkritumi vai pārpalikumi tiks nodoti utilizācijai trešajai personai, ir jāiesniedz līgums, kurš apliecina, ka izpildītājam ir juridiska vienošanās ar trešo personu par atkritumu apsaimniekošanu (kopija) vai apliecinājums, ka šāds līgums tiks noslēgts pirms līguma starp Pasūtītāju un Izpildītāju parakstīšanas un tā kopija iesniegta Pasūtītājam.

3.6. Izpildītājs pats ir atbildīgs par precīzu darbu tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darbarīku un mehānismu pielietošanu, kā arī par izpildāmo darbu apjomu uzmērīšanu uzdevuma veikšanai. Jebkura neprecizitāte ir jālabo uz izpildītāja rēķina. Būvdarbu rezultātā objektam nodarītie bojājumi

izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem.

3.7. Visus materiālus, ko paredzēts izmantot būvdarbos, izmantot (uzstādīt vai pielietot) pēc ražotāju izsniegtajām instrukcijām.

3.8. Visus darbus veikt atbilstoši LR spēkā esošajām būvniecības normām un noteikumiem.

#### **4.Īpašas prasības:**

4.1. Izpildītājam ir pienākums pēc Darbu nodošanas par saviem līdzekļiem novērst konstatētos trūkumus, arī slēptos trūkumus, kuri netika atklāti, nododot Darbus. Izpildītājs atbild par izpildīto darbu, izmantoto materiālu, izstrādājumu kvalitāti, atbilstību tehniskajām prasībām un specifikācijām un ekspluatācijas drošību garantijas laikā – \_\_ (\_\_\_\_)gadi, kas tiek skaitīts no pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.

oglekļa dioksīda emisijas samazinājuma un piegādātās enerģijas ietaupījuma rādītāji pielikumā **Nr.8**  
Paskaidrojuma raksts **pielikumā Nr. 9**

Darbu apjomi **pielikumā Nr. 10**

Tehniskais projekts **pielikumā Nr. 11**

Pretendenta vadītāja paraksts:	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	

**Z.v.**

[4] pielikums

Atklāta konkursa  
“ Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras  
centrā”  
Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2014/15 KPFI”

Nolikumam

## PRETENDENTA VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTA FORMA

**Pretendenta veikto būvdarbu saraksts  
atklātam konkursam  
[„Atklāta konkursa nosaukums”]  
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]**

Nr .	Informācija par pasūtītāju, reģ.Nr., adrese	Būvobjekta nosaukums un īss būvdarbu raksturojums	Būvdarbu vērtība EUR (bez PVN) naudas izteiksmē	Būvdarbu veikšanas periods	Informācija, vai būvdarbi pienācīgi pabeigti, kontaktpersonas, kontakttālruni.
1.					
2.					

Pretendenta vadītāja paraksts:	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	

**Z.V.**

“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”, identifikācijas Nr. “INP 2014/15 KPFI”

## CURRICULUM VITAE (CV) FORMA PIEDĀVĀTAJAM PERSONĀLAM

Piedāvātā loma: \_\_\_\_\_

Uzņēmuma (uzņēmējiesabiedrības) nosaukums: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Profesija: \_\_\_\_\_

Kontaktinformācija: \_\_\_\_\_

### GALVENĀ KVALIFIKĀCIJA:

*Sniedziet vispārēju darbinieka pieredzes un apmācības aprakstu, kas visvairāk atbilst uzdevuma mērķiem. Aprakstiet darbinieka atbildības līmeni līdzīgiem, iepriekšējiem uzdevumiem, norādot datumus un vietas.*

### IZGLĪTĪBA:

*Pievienojiet diplomu kopijas*

Laika periods	Izglītības iestādes nosaukums	Izglītība, iegūtais grāds

### SPECIĀLIE KURSI:

*Pievienojiet apliecināšanu - sertifikātu vai apliecību kopijas*

Laika periods	Iestādes nosaukums	Priekšmets

### DARBA PIEREDZE:

*Sākot ar pašreizējo amatu, uzskaitiet pretējā secībā katru darba vietu. Uzskaitiet visus amatus, norādot datumus, darba vietu nosaukumus, ieņemamos amatus. Pieredzei pēdējo trīs gadu laikā arī norādiet veiktās aktivitātes. Noteikti norādiet pieredzi piedāvātājā lomā projektā.*

Laika periods	Darba vieta	Amats	Veiktā aktivitāte




**VALODAS:**

*Katrai valodai norādiet zināšanu līmeni: teicami, labi, viduvēji vai vāji.*

Valoda	Zināšanu līmenis		
	Runāt prasme	Rakstīt prasme	Lasīt prasme

**APLIECINĀJUMS:**

Es, apakšā parakstījies (-usies):

1. apliecinu, ka šī informācija pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi,
2. piekrītu manu personas datu izmantošanai konkursa [„Konkursa nosaukums” un identifikācijas numurs] pretendenta piedāvājuma izvērtēšanai,
3. apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja Pretendentam [pretendenta nosaukums] tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Darbinieka pilns vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_

“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”, identifikācijas Nr.“INP 2014/15 KPFI”

nolikumam

## SAIMNIECISKI VISIZDEVĪGĀKĀ PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANAS KĀRTĪBA

Iepirkuma komisija nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopā un Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, atzīst par uzvarētāju.

Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiek noteikts, salīdzinot aprēķinātos punktus pēc šādiem kritērijiem:

### 1. Vērtēšanas kritēriju tabula.

Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Piedāvājuma cena bez PVN	<b>80 punkti</b>
2.	Darbu kvalitātes garantijas termiņš (gados)	<b>20 punkti</b>
Kopā		<b>100 punkti</b>

### 2. Punktu piešķiršanas metodoloģija:

2.1. cenas novērtēšanā tiks izmantota Pretendenta piedāvātā līgumcena (bez PVN) par visu iepirkuma priekšmetu kopā, kas norādīta Pretendenta Finanšu piedāvājumā;

2.2. punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$C_n = C_x / C_y \times P$ , kur

$C_n$  iegūto punktu skaits (cenas novērtējuma rezultāts)

$C_x$  ir lētākā piedāvājuma cena,

$C_y$  ir vērtējamā piedāvājuma cena,

$P$  ir noteiktais maksimālais iespējamais punktu skaits.

Viszemākās piedāvātās cenas pretendents saņems max 80 punktus, bet pārējie proporcionāli mazāk par cenas palielinājumu.

2.3. darbu kvalitātes garantijas termiņš tiks vērtēts pamatojoties uz Pretendenta Tehniskajā piedāvājumā ietverto informāciju. Minimālais garantijas termiņš 2 gadi.

$G$  = darbu kvalitātes garantijas termiņš (gados) 5-20 punkti

20 - punktus piešķir, ja Pretendenta noteiktais garantijas termiņš ir 5 gadi un vairāk;

15 - punktus piešķir, ja Pretendenta noteiktais garantijas termiņš ir 4 gadi;

10 - punktus piešķir, ja Pretendenta noteiktais garantijas termiņš ir 3 gadi;

5 - punktus piešķir, ja Pretendenta noteiktais garantijas termiņš ir 2 gadi;

0 - punktus piešķir, ja Pretendenta noteiktais garantijas termiņš ir mazāks par 2 gadiem. Ja vērtēšanas kritērijā tiek piešķirti 0 (nulle) punkti, piedāvājums tiek uzskatīts par netbilstošu un pretendents izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.

2.4. Pretendents, kurš attiecīgajā kritērijā ir labākais, saņem maksimālo punktu skaitu, bet pārējie pretendenti saņems proporcionāli mazāk punktu.

2.5. Galīgo vērtējumu katram piedāvājumam nosaka kopējā vērtēšanas tabulā, t.i., skaita katra komisijas locekļa vērtējumus katrā kritērijā. Pēc formulas  $C_n + G$ , kur  $C_n$  ir piedāvājuma cenas aprēķinātais punktu skaits,  $G$  piedāvātā garantijas termiņa novērtējuma punktu skaits.

*Piedāvājumu vērtēšanas tabulas forma:*

Nr.p. k	Pretendents	Piedāvājuma cena bez PVN <i>punkti</i>	Darbu kvalitātes garantijas termiņš (gados) <i>punkti</i>	Punkti kopā

2.6. Par saimnieciski visizdevīgāko tiks atzīts piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko galīgo vērtējumu (punktu skaitu).

[7.] pielikums

Atklāta konkursa

“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”, identifikācijas Nr.“INP 2014/15 KPFI”

nolikumam



Pasūtītāja līguma Nr. \_\_\_\_\_

Izpildītāja līguma Nr. \_\_\_\_\_

## Būvdarbu līgums Nr. \_\_\_\_\_

Ilūkstē, 201\_\_ . gada \_\_\_\_ ī

\_\_\_\_\_ ”\_\_\_\_\_”, Reģ.Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese:  
\_\_\_\_\_, tālāk saukts "**Izpildītājs**", tās  
\_\_\_\_\_ personā, kas darbojas atbilstoši Statūtiem, no vienas puses, un

**Ilūkstes novada pašvaldība**, reģ. Nr.90000078782, juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, turpmāk saukts "**Pasūtītājs**", tās **domes priekšsēdētāja Stefana Rāznas** personā, kas darbojas pamatojoties uz pašvaldības Nolikumu, no otras puses, (līguma "Pasūtītājs" un "Izpildītājs" saukti arī kā "**Puses**"), pamatojoties uz Pasūtītāja iepirkuma "**Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā**", identifikācijas Nr.“INP 2014/15 KPFI”, rezultātiem, Puses noslēdza līgumu par sekojošo:

### 1. Līguma priekšmets.

- 1.1. "Izpildītājs" izpilda pēc "Pasūtītāja" uzdevuma, bet "Pasūtītājs" pieņem un apmaksā **kompleksus risinājumus siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā** (līgumā saukts kā "**darbi**"), pēc adreses: **Ilūkstes novada kultūras centrs, Brīvības iela 12, Ilūkste, Ilūkstes novads** (līgumā saukts kā "**objekts**").
- 1.2. Darbi tiek izpildīti saskaņā ar būvnormatīviem, LR normatīvajiem aktiem, šo līgumu, tehniskajām specifikācijām, tehnisko projektu, ievērojot veiktajā energoauditā un tehniskās apsekošanas atzinumā norādītos pasākumus, darba daudzumiem, lokālo tami un savu iepirkuma piedāvājumu. "Izpildītāja" veicamo darbu un darba daudzuma pilnīgs uzskaitījums tiek dots **Pielikumā Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.**
- 1.3. "**Pasūtītājam**" un "**Izpildītājam**" šī līguma izpildē (un darbos) ir pienākums ievērot starptautiskos vides un kvalitātes standartus un ievērot visas vides un kvalitātes

**pārvaldību saistītās prasības, kuras attiecas uz šo līgumu un kuras nosaka šī līguma iepirkuma Nolikums.**

## **2. Norēķinu kārtība.**

2.1. **Līguma summa bez PVN 21% apmērā sastāda EUR \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_ centi) , PVN tiek piemērots saskaņā ar 29.11.2012. likumā "Pievienotās vērtības nodokļa likums" noteikto un šī likuma 142.pantu.**

2.2. "Pasūtītājs" apņemas veikt apmaksu sekojošos termiņos un kārtībā:

2.2.1 Pasūtītājs Darbu uzsākšanai izmaksā Izpildītājam **avansu 20% (divdesmit procentus) no līguma summas**. Pasūtītājs veic avansa maksājumu **10 (desmit) darba dienu** laikā no brīža, kad ir uzsākti būvdarbi un Izpildītājs ir iesniedzis **Pasūtītājam** atbilstošu rēķinu avansa izmaksai un visu veidu apdrošināšanas polises, kuras ir Izpildītājam jāiesniedz saskaņā ar šī līguma un šī iepirkuma nosacījumiem. Avanss tiek dzēsts proporcionāli no ikmēneša izpildīto būvdarbu samaksām.

2.2.2. Galīgo norēķinu „Pasūtītājs” veic **30 (trīsdesmit) darba dienu** laikā pēc objekta pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas, kas ir neatņemama sastāvdaļa, un rēķina saņemšanas.

2.3. Līguma cena par visu darba apjomu netiks mainīta vai indeksēta pamatojoties uz **Izpildītāja** izmaksu pieaugumu, izņemot gadījumu, ja līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas attiecas uz izpildāmajiem darbiem.

2.4. Maksājumi veicami **euro atbilstoši Euro ieviešanas kārtības likumam**, bezskaidrā naudas formā, uz šajā līgumā norādīto "Izpildītāja" norēķina kontu. Par samaksas datumu tiek uzskatīts datums, kad „Pasūtītājs” faktiski veicis maksājumu.

## **3. Darbu nodošanas – pieņemšanas kārtība objektā.**

3.1. „**Izpildītājam**” jāuzsāk darba veikšana būves vietā ne vēlāk kā **5 (piecu) darba dienu laikā no būvatļaujas saņemšanas**.

3.2. „**Izpildītājam**” jāpabeidz darbs būves vietā līdz pilnīgai līguma noteikto saistību izpildei, pieturoties pie būvdarbu izpildes laika grafika, bet ne vēlāk kā:

**31.12.2014.** Gadījumā, ja noteiktajā laikā būvdarbi netiek pabeigti, līguma izpildes termiņu iespējams pagarināt, bet ne ilgāk kā līdz 31.01.2015., *nepalielinot būvdarbu izmaksas.*

3.3. "**Pusēm**" ir **tiesības realizēt veikto darbu pieņemšanu pa posmiem**, parakstot starpposmu pieņemšanas-nodošanas aktus. Šajā gadījumā par izpildītiem darbiem pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar darbu pieņemšanas - nodošanas aktu **10 (desmit) darba dienu laikā pēc šī akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas.**

3.4. Darba pabeigšanu un nodošanu – pieņemšanu veic saskaņā ar Ministru kabineta 13.04.2004. noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā” un atbilstoši citiem LR normatīvajiem aktiem. Izpildīto darbu pieņemšana – nodošana notiek objektā, abām Pusēm parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu.

3.5. "Izpildītājam" trīs dienas pirms pieņemšanas – nodošanas rakstveidā vai mutiski jāpaziņo "Pasūtītājam" dienu un laiku, kurā pieņemšana – nodošana var notikt. Ja "Pasūtītājs" abu pušu saskaņotajā datumā neierodas pieņemt darbus vai atsakās tos pieņemt bez jebkādiem pamatotiem iemesliem, darbi tiek uzskatīti par nodotiem ar visām no tā izrietošām saistībām.

3.6. "Pasūtītājam" ir pienākums 2 (divu) dienu laikā izskatīt un pieņemt no "Izpildītāja" izpildītos darbus, parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu. Ja "Pasūtītājs" savlaicīgi neparaksta "Izpildītāja" sastādīto un iesniegto pieņemšanas – nodošanas aktu un nesniedz savus iebildumus, "Izpildītājs" drīkst uzskatīt, ka "Pasūtītājs" darbus ir pieņēmis un pieprasīt attiecīgā maksājuma veikšanu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

3.7. Motivēta atteikuma pieņemt darbu gadījumā, "Izpildītājs" un "Pasūtītājs" veido divpusēju defektu aktu, kam pievienots saraksts par darbiem, kurus nepieciešams paveikt līdz galam ar norādi par izpildes termiņiem.

3.8. Puses vienojas, ka defektu aktā minēto trūkumu novēršanu un darbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās Pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.

- 3.9.Trūkumi, ko pieļāvis "Izpildītājs" savas vainas dēļ ir novēršami par "Izpildītāja" līdzekļiem.
- 3.10.Trūkumi, kas veidojušies "Pasūtītāja" vainas dēļ, ir novēršami par "Pasūtītāja" līdzekļiem.
- 3.11.Ja "Izpildītājs" darbu veic pirms termiņa, tam ir tiesības to nodot, bet "Pasūtītājam" ir pienākums pirms termiņa pieņemt darbu un veikt arī apmaksu.
- 3.12.Nododot darbus, "Pasūtītājam" tiek iesniegta veikto darbu izpilddokumentācija. "Pasūtītājam" ir pienākums uzglabāt visu augstāk minētajā aktā uzskatīto dokumentāciju līdz līgumā minētā garantijas termiņa beigām.
- 3.13.Ja "Izpildītājs" nodod izpildīto darbu, "Pasūtītājs" var ierosināt "Izpildītājam" veikt papildus darbus. Ja "Izpildītājs" piekrīt, šos darbus veic pēc pušu vienošanās noslēdzot jaunu līgumu.
- 3.14"Pasūtītājs" var ierosināt papilddarbus arī darbu veikšanas laikā pirms objekta nodošanas, šādos gadījumos tiek slēgta papildus vienošanās, sastādīta papilddarbu tāme un norādīta šo darbu samaksas kārtība.
- 3.15.Ja darbu izpildīšanas procesā "Izpildītājam" ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts "Izpildītājs" iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar "Pasūtītāju" iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Puses uzskata jebkādu darbu pārtraukšanu, kas rodas "Pasūtītāja" saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc "Pasūtītāja" norādījuma, kā arī Valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizlieguma.
- 3.16."Pasūtītājs" un "Izpildītājs" var ierosināt papildus apjomu nodrošināšanu Objektā darbu veikšanas laikā pirms objekta nodošanas, taču šādos gadījumos "Pasūtītājs" un "Izpildītājs" vadās no Publisko iepirkumu prasībām un citām LR normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, ja nepieciešams veic atbilstošas darbības (veic iepirkumu, slēdz papildus vienošanos, sastāda papildus apjomu tāmi vai slēdz jaunu līgumu u.tml.)

### 3. "Izpildītāja" tiesības un pienākumi.

#### 4.1."Izpildītājs" apņemas :

- 4.1.1.iesniegt pirms darbu uzsākšanas apdrošināšanas polisi attiecībā uz konkrēto objektu vai **civiltiesiskās apdrošināšanas polises** visiem objektiem **kopiju**. Saskaņā ar MK noteikumiem Nr.454 "Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā".
- 4.1.2.ar savu darbību nodrošināt būvdarbu izpildi tādā kvalitātē, kas atbilst LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, līguma noteiktajā termiņā, taupīgi un racionāli izmantojot būvniecības izstrādājumus, celtniecības materiālus, energoresursus, kā arī būvniecībai atvēlētos līdzekļus;
- 4.1.3. veikt Līgumā noteiktos darbus saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, tehniskajiem uzdevumiem, savu iepirkuma piedāvājumu, iepirkumā noteikto darba uzdevumu un citiem darba izpildes dokumentiem, ko nosaka šis līgums un LR normatīvie akti un Līguma pielikumi;
- 4.1.4.veikt šī līguma 1.1.punktā minēto darbu apjomu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt visus nepieciešamos darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami šī līguma 1.1.punktā minēto darbu veikšanai pilnā apjomā;
- 4.1.5.segt visus izdevumus, kas saistīti ar būvlaukuma uzturēšanu;
- 4.1.6.saņemt nepieciešamās atļaujas no valsts institūcijām, kas nepieciešamas darbu veikšanai.
- 4.2."Izpildītājs" apņemas izmantot tikai sertificētus būvizstrādājumus Līgumā noteikto būvdarbu veikšanai.
- 4.3."Izpildītājs" veic visu nepieciešamo būvniecības izstrādājumu piegādi un komplektēšanu, kā arī nodrošina pareizu un kvalitatīvu būvizstrādājumu izmantošanu būvniecības procesā. Darba kvalitātes prasības, ko jāveic "Izpildītājam", nosaka *tehniskā specifikācija* , darba apjomi, iepirkuma piedāvājums un normatīvie akti.
- 4.4.Parakstot šo līgumu "Izpildītājs" apliecina, ka ir iepazinies ar būvlaukuma stāvokli.
- 4.5.Materiāli, iekārtas u.c. paliek "Izpildītāja" īpašumā līdz brīdim, kad "Pasūtītājs" veic galējo apmaksu. Līdz tam brīdim "Izpildītājs" patur sev tiesības ar materiāliem, iekārtām, u.c. tās

summas apmērā, par kuru Pasūtītājs nav norēķinājies rīkoties pēc saviem ieskatiem (demontēt, pārdot, iznomāt).

4.6. Ja veicot darbus rodas nepieciešamība veikt papildus darbus, kādi nav bijuši paredzēti šī līguma Pielikumā Nr. 1, **Izpildītājs** apņemas ievērot LR normatīvos aktos noteikto kārtību un 06.04.2006. Publisko iepirkumu likuma 63., 67<sup>1</sup>. panta u.c. noteikumus.

4.7. Ar šo Līgumu „Izpildītājs” apliecina, ka līguma izpildes darbībā ievēros LR normatīvos aktus un ievēros 06.04.2006. Publisko iepirkumu likuma noteikumus, un nepieciešamības gadījumā „Izpildītājs” ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, ja apakšuzņēmēja līgumā noteikto veicamo darbu vērtība ir mazāk kā 20 procenti no kopējās līguma vērtības, izņemot 06.04.2006. Publisko iepirkumu likuma 68. panta otrajā un ceturtajā daļā minētos gadījumus, kad „Izpildītāja” pienākums ir veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

## 5. “Pasūtītāja” tiesības un pienākumi.

5.1. “Pasūtītājs” apņemas nodrošināt:

5.1.1. “Izpildītājam” darba fronti un būvlaukumu atbilstoši pasūtījuma apjomam un šajā līgumā noteiktiem darbu izpildes termiņiem, kā arī iespēju pieslēgties inženierkomunikācijām un elektrotīklam, nodrošinot “Izpildītāju” ar darbu veikšanai nepieciešamu elektroenerģijas jaudu;

5.1.2. Pastāvīgu iespēju “Izpildītājam” netraucēti piekļūt un veikt darbus “Pasūtītāja” objektā;

5.2. “Pasūtītājam” ir pienākums izsniegt nepieciešamās Pilnvaras “Izpildītājam”, kas saistītas ar no valsts institūcijām nepieciešamo atļauju darbu veikšanai saņemšanu.

5.3. “Pasūtītājs” ir tiesīgs prasīt no “Izpildītāja”, lai objektā veicamie darbi tiktu veikti ievērojot LR likumdošanas un citos normatīvajos aktos noteiktās prasības.

5.4. “Pasūtītājs” ir tiesīgs par saviem līdzekļiem pieaicināt Būvuzraugu, kurš kontrolē būvdarbu un pielietojamo būvizstrādājumu kvalitāti. Par Būvuzrauga iecelšanu vai maiņu rakstiski paziņo “Izpildītājam”, kuram no paziņojuma saņemšanas brīža ir saistoša Būvuzrauga darbība.

5.5. „Pasūtītājam” ir tiesības pieņemt lēmumu atļaut vai atteikt „Izpildītājam” personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus no „Izpildītāja”, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar 06.04.2006. Publisko iepirkumu likuma 68.panta noteikumiem. Lēmuma pieņemšanas vai atteikuma gadījumā Pasūtītājs ievēro 06.04.2006. Publisko iepirkumu likuma noteikumus

5.6. Ja veicot darbus rodas nepieciešamība veikt papildus darbus, kādi nav bijuši paredzēti šī līguma Pielikumā Nr. 1, **Pasūtītājs** apņemas ievērot LR normatīvos aktos noteikto kārtību un 06.04.2006. Publisko iepirkumu likuma 63., 67<sup>1</sup>. panta u.c. noteikumus.

## 6. Garantijas saistības.

6.1. “Izpildītājs” garantē, ka Darbi ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem. Augstāk minētās garantijas termiņš darbiem, no objekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas, ir \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **gadi** . „Izpildītājs” apņemas “Pasūtītājam” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **gadu** laikā uz sava rēķina novērst bojājumus vai citas nepilnības, kuras Darbos tiek konstatētas garantijas laikā, pie pareizas objekta ekspluatācijas.

6.2. Ja “Pasūtītājs” garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots “Izpildītājam”, norādot arī vietu un laiku, kad “Izpildītājam” jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. “Pasūtītāja” noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 5 (piecām) dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai. Pie defektu akta sastādīšanas Puses ir tiesīgas pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Pusēm. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgā Puse.

6.3. Norādītajā termiņā tiek sastādīts defektu akts. Ja "Izpildītājs" neierodas uz defektu akta sastādīšanu, "Pasūtītājs" ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī "Izpildītājam". Par akta sastādīšanu tiek paziņots "Izpildītājam", norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts.

## 7. "Pušu" atbildība.

7.1. Par līgumsaistību neizpildi, vai daļēju izpildi, "Puses" nes pilnu materiālo atbildību saskaņā ar šī līguma nosacījumiem.

7.2. Ja "Pasūtītājs" neveic maksājumus noteiktajos termiņos, saskaņā ar šī līguma 2.2. punktu, tas maksā "Izpildītājam" līgumsodu **0,1%** no līguma kopējās summas par katru apmaksas kavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas.

7.3. Ja "Izpildītājs" neizpilda līgumā uzrādīto darba apjomu noteiktajos termiņos, saskaņā ar šī līguma 3.1. un 3.2. punktiem, tas maksā "Pasūtītājam" līgumsodu **0,1%** no līguma kopējās summas par katru darba izpildes kavēto dienu līdz pilnīgai saistību izpildei, kā arī ja „Izpildītājs” neievēro darba veikšanas kalendāro grafiku, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu **0,05%** no līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas.

## 8. Nepārvarama vara.

8.1. "Puses" ir atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šo līgumsaistību neizpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā. Ar nepārvaramas varas apstākļiem šī līguma izpratnē tiek saprasts: karadarbība, neparedzēts pārtraukums vai traucējumi kredītiestāžu, pasta un sakaru iestāžu darbībā, dabas parādības, traucējumi elektroenerģijas piegādē, ugunsgrēks, kā arī citi apstākļi, kurus "Puses" nevarēja paredzēt un novērst ar saviem spēkiem un sev pieejam līdzekļiem.

8.2. Ņemot vērā līguma 6.1. punktu, līgumsaistības tiek pagarināts uz laiku, kurš ir proporcionāls nepārvaramas varas laikam.

8.3. Par nepārvaramas varas apstākļu esamību nekavējoties jāpaziņo otrai "Pusei" rakstiski, bet ne vēlāk kā 3 ( trīs ) darba dienu laikā no šādu apstākļu iestāšanās dienas. Šī termiņa nokavējums atņem tiesības nākotnē atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.

8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 60 ( sešdesmit ) dienām, jebkurš no "Pusēm" ir tiesīgs atteikties no šīm līgumsaistībām pilnīgi vai daļēji.

## 9. Strīdu atrisināšana.

9.1. Šis līgums sastādīts, noslēgts un tiks izpildīts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem likumiem.

9.2. Jebkura šī līguma daļa no līguma izrietoša nesaskaņa vai strīds tiek izskatīts balstoties uz šī līguma saturu, LR Civillikumu un citām LR tiesību normām, kas tieši attiecas un ietekmē šī līguma izpildi. Visus strīdus, domstarpības un/vai prasības, kas rodas no šī līguma vai sakarā ar to, t.sk. saistītus ar tā izpildīšanu, pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, puses apņemas risināt pārrunu ceļā.

9.3. Visus ar Līgumu saistītos strīdus Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## 10. Līguma darbības laiks.

10.1. Līgums stājas spēkā **5 (piecu) darba dienu laikā no būvatļaujas saņemšanas dienas** un paliek saistošs Pusēm līdz saistību pilnīgai izpildei.

10.2. Puses var izbeigt līgumu pirms termiņa savstarpēji rakstiski par to vienojoties jebkurā laikā

10.3. "Pasūtītājs", nosūtot "Izpildītājam" rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja:

10.3.1. Ja darbs būves vietā netiek uzsākts 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Līgumā paredzētā darba uzsākšanas datuma.

10.3.2. Darbs, saskaņā ar pārbaužu rezultātiem, tiek pildīts kvalitātē, kura ir neatbilstoša *Tehniskā projekta* specifikācijām un normatīvajiem aktiem.

10.3.3. "Izpildītājs" būves vietā nepamatoti pārtrauc darbu vai veic darbības, kas negatīvi



ietekmē Darba veikšanas grafika ievērošanu.

10.3.4. "Izpildītājs" ir kavējis Darba veikšanas grafiku vai aizkavējis darba pabeigšanu vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām.

10.3.5. "Izpildītājs" bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.

10.4. Ja pirms termiņa tiek izbeigts līgums, Puses papildus vienojas par veikto darbu, izlietoto un pasūtīto materiālu samaksas apjomu un kārtību, parakstot attiecīgu vienošanos, kas kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.5. Visi grozījumi, labojumi un papildinājumi pie šī līguma stājas spēkā ar brīdi, kad tie ir noformēti rakstiski un tos ir parakstījušas abas līguma Puses.

10.6. Līgumu var papildināt vai izmainīt pēc pušu vienošanās, ievērojot LR normatīvo aktu prasības. Jebkuri šī Līguma grozījumi un papildinājumi noformējami rakstveidā kā vienošanās, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.7. Šī līguma nosacījumi ir saistoši attiecīgās Puses tiesību un saistību pārņēmējam. Visos citos jautājumos, kurus nenosaka šis Līgums, puses nes atbildību viena pret otru saskaņā ar Latvijas Republikas Būvniecības likumu, būvnormatīviem, kā arī Latvijas Republikas Civillikumu.

## 11. Pārējie noteikumi.

11.1. Parakstot šo līgumu "Puses" apliecina, ka līgums ir "Puses" brīvas gribas izpausme, kas radusies bez maldības, viltus vai spaidiem.

11.2. Līguma tekstā nav pieļaujama kādas tās daļas dzēšana.

11.3. Katra no "Pusēm" apņemas nekavējoties paziņot otram par savu sakaru līdzekļu un šajā līgumā uzrādītās adreses ( tai skaitā – juridiskās ) maiņu.

11.4. Visi un jebkurš paziņojums saistībā ar šo līgumu attiecīgai Pusei nosūtāms ierakstītā vēstulē pa pastu vai nogādājams personīgi pret parakstu par tā saņemšanu, un tas uzskatāms par saņemtu attiecīgai Pusei piektajā dienā pēc tā nodošanas pastā vai arī, kad tas ir izsniegts šai Pusei pret parakstu

11.5. Visos jautājumos, kurus neregulē šis Līgums, Puses vadās no spēkā esošiem LR normatīvajiem aktiem.

11.6. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos autentiskos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie "Pasūtītāja", otrs – pie "Izpildītāja".

## 12. "Pušu" juridiskie rekvizīti un paraksti.

"Pasūtītājs"	"Izpildītājs"
<b>Ilūkstes novada pašvaldība</b> Reģ. Nr. LV90000078782 Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447	SIA " _____ "
Banka: SEB Banka Kods: UNLALV2X Konts: LV05UNLA0005011130034	Banka: _____ Kods: _____ Konts: _____
Tālr. +371 65447850 Fakss +371 65462245	Tālr. _____ Fakss _____
e-pasts: dome@ilukste.lv	e-pasts: _____

<p>Ilūkstes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs</p> <p>_____ S.Rāzna z.v.</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>z.v.</p>
---	---------------------------------------

[8.] pielikums

Atklāta konkursa

“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”, identifikācijas Nr.“INP 2014/15 KPFI”

**Apliecinājums par oglekļa dioksīda  
emisijas samazinājuma un siltumenerģijas patēriņa apkurei noteikto  
rādītāju sasniegšanu**

atklātam konkursam

[„Atklāta konkursa nosaukums”]

[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

1. Pretendents apņemas līguma izpildes gaitā nodrošināt sekojošu oglekļa dioksīda emisijas samazinājumu un piegādātās enerģijas ietaupījumu Ilūkstes novada kultūras centram

Oglekļa dioksīda emisijas samazinājums gadā (kg CO <sub>2</sub> /gadā)	Piegādātās enerģijas ietaupījums kWh/ gadā
170896,01	654685,9 kWh/ gadā

Pretendenta vadītāja paraksts:	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	

**Z.v.**

**[9.] pielikums**

Atklāta konkursa

**“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”, identifikācijas Nr. “INP 2014/15 KPFI”**

**Nolikumam**

**Paskaidrojuma raksts**

**[10.] pielikums**

Atklāta konkursa

**“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”, identifikācijas Nr. “INP 2014/15 KPFI”**

**Nolikumam**

**Apjomi**

**[11.] pielikums**

Atklāta konkursa

**“Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Ilūkstes novada kultūras centrā”, identifikācijas Nr. “INP 2014/15 KPFI”**

**Nolikumam**

**Tehniskais projekts**