

**APSTIPRINĀTS**  
iepirkuma komisijas sēdē  
2015.gada 25.novembrī  
protokols Nr.1

**ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMS**

**“Autogreidera piegāde Ilūkstes novada  
pašvaldībai”.**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2015/14”**

**Pasūtītājs: Ilūkstes novada pašvaldība**

**Ilūkste**  
2015

## SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	
1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	7
3. Prasības pretendentam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	8
4. Apakšuzņēmēji	10
5. Vērtēšana – pretendentu atlase un piedāvājuma izvēle	11
6. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	14
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	14
8. Pretendenta tiesības un pienākumi	15
9. Iepirkuma līgums	16
10. Pielikumu saraksts	16

## **NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI**

**Izpildītājs** - Atklātajā konkursā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

**Piegādātājs** - Fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā tirgū veikt piegādi.

**Pretendents** - Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tiek nozīmēts kā atbildīgais un ir pilnvarots uzņemties atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi līguma realizācijas laikā, noslēdzot konsorcijs līgumu, vai dibinot personālsabiedrību vai komercsabiedrību.

Personu grupas dalībniekiem kopā jāizpilda visi nolikumā iekļautie kvalifikācijas kritēriji. Finanšu dati par katru no personu grupas dalībniekiem tiks summēti, lai noteiktu vai Pretendents atbilst Nolikuma 3.3.1. punktam.

**TS** – Tehniskā specifikācija.

**PIL** – Publisko iepirkumu likums

## **1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

### **1.1. Pasūtītājs**

#### **Ilūkstes novada pašvaldība**

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.90000078782

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

Tālrunis Nr.: 65447850

Faksa Nr.: 65462245

E-pasta adrese: dome@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV05UNLA0005011130034

Iepirkuma procedūru veic ar Ilūkstes novada domes priekšsēdētāja Stefana Rāznas 24.11.2015. rīkojumu 4.1/85 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

### **1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs**

**“INP 2015/14”**

### 1.3. Kontaktpersona

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

Andžela Gičevska-Studāne

Tālrunis: 65462569

E-pasts: dome@ilukste.lv

Fakss: 65462245

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

### 1.4. Iepirkuma procedūra

1.4.1. Atklāts konkurss;

1.4.2. Iepirkuma mērķis ir panākt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot pasūtītāja līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku izvēloties piedāvājumu par viszemāko cenu, kas atbilst iepirkuma nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteiktajām prasībām un Tehniskai specifikācijai.

### 1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā – pa faksu vai elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma **“Autogreidera piegāde Ilūkstes novada pašvaldībai”**, identifikācijas Nr. **“INP 2015/14”** komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par konkursa nolikumu. Šie pieprasījumi iesniedzami Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7.kabinetā.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Atklātam konkursam **“Autogreidera piegāde Ilūkstes novada pašvaldībai”**, ident.Nr. **“INP 2015/14”**.

1.5.4. Ja ieinteresētais Piegādātājs laikus rakstiski pieprasa papildu būtisku informāciju par atklāto konkursu vai nolikumā iekļauto informāciju attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to kopā ar uzdoto jautājumu sniedz Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu elektroniski vai pa faksu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, nenorādot jautājuma uzdevēju, ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms nolikuma 1.7.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs, kas pieprasījis papildu informāciju, to ir saņēmis, ja Pasūtītājs to ir izsūtījis uz Piegādātāja norādīto elektroniskā pasta adresi vai faksu un ievietojis mājas lapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti.

1.5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkuma procedūras nolikumā veikt grozījumus, papildinājumus un ievietot papildu informāciju.

1.5.7. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv).

## **1.6. Iespējas saņemt atklāta konkursa nolikumu un iepazīties ar to**

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā [www.ilukste.lv](http://www.ilukste.lv)

1.6.2. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties arī uz vietas, darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst.16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7. kabinetā.

1.6.3. Atklāta konkursa nolikumu (turpmāk – nolikums) drukātā veidā arī var saņemt bez maksas pēc pieprasījuma trīs darba dienu laikā, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, 7. kabinetā, darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30.

1.6.4. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## **1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 16:30, otrdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 17:30, piektdienās no plkst. 08:00 līdz plkst. 15:30, bet ne vēlāk kā līdz **11.01.2016. plkst. 11:00.**

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi Ilūkstes novada pašvaldība, Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šī nolikuma 1.1.punktā norādītajā adresē līdz 1.7.1 punktā minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

*\*Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

## **1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks **11.01.2016. plkst.11:00**, Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā, sēžu zālē.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

1.8.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē iepirkuma komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.

1.8.4. Pēc Piedāvājumu atvēršanas Pretendents nevar savu Piedāvājumu labot vai grozīt.

### **1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš.**

1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš –90 kalendārās dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.

1.9.2. Gadījumā ja līdz šim termiņam netiek noslēgts iepirkuma līgums, Pasūtītājs var lūgt piedāvājuma derīguma termiņu pagarināt. Kopējais piedāvājuma derīguma termiņš, kas skaitāms no piedāvājuma atvēršanas dienas, nedrīkst pārsniegt sešus mēnešus no piedāvājuma atvēršanas dienas.

### **1.10. Piedāvājuma un līguma izpildes nodrošinājums**

1.10.1. Piedāvājuma un līguma izpildes nodrošinājums nav paredzēts.

### **1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības.**

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogotā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aplokšnes (iekpojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukumus un adrese;

1.11.2.3. norāde „Piedāvājums atklātam konkursam **“Autogreidera piegāde Plūkstes novada pašvaldībai”**, identifikācijas Nr. **“INP 2015/14”**, **iepirkuma nosaukums”**.

1.11.2.4. norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvaras kopija) apstiprināts tulkojums latviešu valodā

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos konkursā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.6. punktam);

1.11.6.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.7. punktam);

1.11.6.5. Ja pieteikumu, Tehnisko piedāvājumu, Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, **pilnvaras kopija**;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz 2 (divos) eksemplāros:

1. eksemplārs - oriģināleksemplārs ar norādi ORIĢINĀLS,
2. eksemplārs - kopija ar norādi KOPIJA;

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, tās jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, nodrošinot to juridisko spēku;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:

- caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;
- uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;
- ar secīgi numurētām lapām;
- ar pievienotu satura rādītāju.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts.**

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir **“Autogreidera piegāde Ilūkstes novada pašvaldībai”** atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (3. pielikums).

2.1.2. CPV kods – 43312100 - 4

2.1.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

### **2.2. Tehniskās specifikācijas.**

Tehniskās specifikācijas - nolikuma \_3.\_ pielikums.

### **2.3. Līguma izpildes vieta un laiks.**

2.3.1. Līguma izpildes vieta:

Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

2.3.2. Līguma izpildes laiks: 4 (četri) mēneši

### **2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana.**

Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

### 3. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

#### 3.1. Nosacījumi Pretendenta izslēgšanai no dalības konkursā

Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

3.1.1. Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

- 1) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana vai komerciāla uzpirkšana;
- 2) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;
- 3) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;
- 4) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai.

3.1.2 Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

- 1) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,
- 2) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.

3.1.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;

3.1.4. Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai pretendents tiek likvidēts. Gadījumā, ja pretendenta maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu, pasūtītājs, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus un ņemot vērā līguma priekšmetu var lemt par šī punkta nepiemērošanu;

3.1.5. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, **dienā, kad paziņojums par līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;



3.1.6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;

3.1.7. Nolikuma 3.1.1. punktā, 3.1.2. punkta 1.apakšpunktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;

3.1.8. Nolikuma 3.1.2. punkta 2.apakšpunktā un 3.1.3. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.

### **3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību**

3.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, ja pretendents ir ārvalstnieks, tas reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām;

3.2.2. Pretendentam ir Latvijas Republikas Valsts tehniskās uzraudzības aģentūras izsniegta **tirdzniecības vietas reģistrācijas apliecība** (ārvalstu pretendentiem – analogas iestādes izsniegts dokuments).

3.2.3. Pretendents ir piedāvātās tehnikas oficiālais pārstāvis Latvijā un ir tiesīgs nodrošināt visas garantijas saistības.

### **3.3. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim noteiktās prasības**

3.3.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījuma apjoms iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados (2012., 2013., 2014. ) ir vismaz trīs reizes lielāks par piedāvātās līgumcenas apjomu.

Gadījumā, ja Pretendents darba tirgū darbojas īsāku laika posmu nekā trīs gadus un spēj apliecināt pietiekamu finansiālu kapacitāti, proti, tā vidējais finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir vismaz trīs reizes lielāks par piedāvātās līgumcenas apjomu.

### **3.4. Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām noteiktās prasības**

3.4.1. Pretendenta piedāvātā tehnika atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un ir sertificēta atbilstoši ES prasībām.

### **3.5. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu**

Lai novērtētu Pretendenta kompetenci un atbilstību nolikuma 3.1., 3.2., 3.3. un 3.4. punktu prasībām, Pretendentam jāiesniedz šādi pretendentu atlases dokumenti:

3.5.1. Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt informāciju Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra datu bāzē, lai pārbaudītu vai pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā likumā noteiktajā kārtībā.

Ārzemēs reģistrēts pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtu dokumentu (kopiju), kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

3.5.2. Pretendenta parakstīta izziņa (oriģināls) par tā vidējo finanšu apgrozījumu iepriekšējos trīs noslēgtajos finanšu gados (2012., 2013, 2014.) un gada bilances sastāvdaļa – peļņas vai zaudējumu aprēķins par iepriekš minēto periodu (kopija).

Pretendents, kas darba tirgū darbojas īsāku laika posmu nekā trīs gadus, iesniedz augstāk minētos dokumentus par attiecīgi nostrādāto periodu.

3.5.3. Latvijas Republikas Satiksmes ministrijas Valsts akciju sabiedrības „Ceļu satiksmes drošības direkcija” izdotas **tirdzniecības vietas reģistrācijas apliecības kopija**, kas apliecina Pretendenta tiesības veikt attiecīgās preces tirdzniecību Latvijā.

Ja Pretendents ir ārvalstnieks, tas atbilstoši reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām iesniedz attiecīgu profesionālā reģistra izsniegtu reģistrācijas apliecības kopiju vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopiju, ja attiecīgās valsts normatīvie akti predz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

3.5.4. Ražotāja vai importētāja izsniegts dokuments, kas apliecina Pretendenta tiesības realizēt norādīto tehniku un uzņemt garantijas saistības – apkopi un remontu garantijas laikā.

3.5.5. Pretendenta apliecinājums, ka piedāvātā tehnika atbilst normatīvo aktu prasībām un ir ES sertificēta.

3.5.6. Izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās.

### **3.6. Prasības Tehniskajam piedāvājumam**

3.6.1. Pretendenta tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Nolikuma \_3\_. pielikumā norādītajai Tehniskajai specifikācijai.

3.6.2. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

### **3.7. Prasības Finanšu piedāvājumam**

3.7.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma \_2\_. pielikumā norādītajai formai par visu Tehniskajā specifikācijā minēto prasību apjomu.

3.7.2. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.7.3. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.

3.7.5. Finanšu piedāvājumā norāda līgumcenu, summu bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), PVN un līguma summu ar PVN.

## **4. APAKŠUZŅĒMĒJI**

4.1. Līguma izpildē Pretendents var iesaistīt apakšuzņēmējus.

4.2. Ja līguma izpildē paredzams iesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendents tos norāda un papildus iesniedz šādu informāciju:

4.2.1. Apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē;

4.2.2. Informācija par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu realizēs apakšuzņēmējs.

## **5. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE**

### **5.1. Vērtēšana**

5.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **piedāvājumu par viszemāko cenu** (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

5.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

#### **1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

#### **2. posms – Pretendentu atlase**

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 3.1. – 3.5. punktos norādītajām prasībām.

#### **3. posms – Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Tehniskā un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi iepirkuma komisija veic **par visu iepirkuma priekšmetu kopā**. Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.6. un 3.7. punktiem un nolikuma 4. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

#### **4. posms – Piedāvājuma izvēle**

Piedāvājumu izvēli iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 5.2. punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”);

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 5.3. punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);

Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko cenu un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums par viszemāko cenu, tiek atzīts par uzvarētāju konkursā.

5.1.3. Gadījumā, ja:

- piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai
- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai

- piedāvājums neatbilst kādai konkursa nolikumā noteiktajai prasībai vai

- piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu,

iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības atklātā konkursā.

## 5.2. Aritmētiskās kļūdas labošana

5.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).

5.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.

5.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.

5.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

## 5.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

5.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

5.3.2. Pasūtītājam ir pienākums izvērtēt, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts, ja tas konstatē, ka **pretendenta** vai tā piedāvājumā norādīto **apakšuzņēmēju** darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par **80 procentiem** (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā.

Ja pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, vērā tiek ņemta darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai.

5.3.3. Gadījumā, ja tiek konstatēta atšķirība starp pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās un Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, pasūtītājs minēto faktu izvērtēšanai, ir tiesīgs pieprasīt atzinumus no Valsts ieņēmumu dienesta.

5.3.4. Ja izvērtējot Pretendenta sniegtos skaidrojumus, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

## 5.4. Pretendentu pārbaudes kārtība saskaņā ar PIL 39.<sup>1</sup> pantu

5.4.1. Pasūtītājs pārbaudi par nolikuma 3.1 punktā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību atklātā konkursā veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;

5.4.2. Pasūtītājs, lai samazinātu administratīvo resursu patēriņu piedāvājumu izvērtēšanai, ir tiesīgs pārbaudi veikt visiem pretendentiem, kas iesnieguši piedāvājumu;

5.4.3. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā šī nolikuma 3.1 punktā minēto faktu dēļ, pasūtītājs iegūst nepieciešamo informāciju Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu;

5.4.4. Atkarībā no veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

5.4.4.1 neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādnieku datu bāzē esošajiem aktuālajiem datiem pretendentam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz *150 euro*;

5.4.4.2 informē pretendentu, ka tam konstatēts Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parāds, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā pārsniedz *150 euro* **dienā, kad paziņojums par līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu;**

5.4.4.3 nosaka termiņu – 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas apliecinājuma iesniegšanai, lai apliecinātu, ka pretendentam, nebija Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz *150 euro* **dienā, kad paziņojums par līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.**

5.4.5 . Pretendents, lai apliecinātu parādu neesamību iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

5.4.6. Lai pārbaudītu, vai ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūras saskaņā ar nolikuma 3.1 punktā noteikto, **10 (desmit) darbdienu** laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas pa pastu, faksu vai elektroniski, **iesniedz izziņu(-s)** (kopijas), ko izsniegusi **ārvalsts kompetenta institūcija**, kas apliecina, ka uz Pretendentu nav attiecināmi nolikuma 3.1 punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.

5.4.7 Ja tādi dokumenti ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas 3.1 punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi, netiek izdoti vai arī ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu iepriekš minēto prasību, pretendents dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, -ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

## **6. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENĒMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **6.1. Lēmuma pieņemšana.**

6.1.1. Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko cenu un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.

### **6.2. Pretendentu informēšana**

6.2.1. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pa faksu vai elektroniski vienlaikus informē visus Pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.

### **6.3. Lēmuma publicēšana**

6.3.1. Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendente informēšanas par pieņemto lēmumu, nosūta publicēšanai paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem.

### **6.4. Iepirkuma līguma slēgšana**

6.4.1. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām (10 dienas no lēmuma nosūtīšanas dienas pretendentiem un papildus viena darbdienu) un ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņa beigām.

6.4.2. Ja kādā iepirkuma daļā piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, un tam ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līgumu slēdz neievērojot nogaidīšanas termiņu.

6.4.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).

7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos pēc paziņojuma ieviešanas internetā un publicēšanas, par to nosūtot citu paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam, kas tiek ievietots internetā un publicēts likumā noteiktajā kārtībā.

7.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.

7.6. Iepirkuma komisijai ir tiesības lemt par konkursa termiņa pagarinājumu.

7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par konkursa nolikumā ietvertajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī.

7.8. Iepirkuma komisijai ir pienākums pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, bet līdz piedāvājumu atvēršanai parakstīt apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka viņš ir saistīts ar tiem Latvijas Republikas „Publisko iepirkumu likuma” 23. panta pirmās un otrās daļas izpratnē. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbībā.

7.9. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.

7.10. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par konkursa rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

7.11. Iepirkuma komisijas un pieaicināto ekspertu pienākums ir iepazīties ar darbu organizācijas un tehnoloģisko risinājumu aprakstu, lai konstatētu Pretendenta un tā pieaicināto apakšuzņēmēju darbu sniegšanas iespējas un izpildāmo darbu kvalitāti.

## **8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus konkursa nolikumā minētos nosacījumus.

8.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija atbildi varētu sniegt nolikuma 7.7. punktā norādītajam termiņā.

8.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

8.4. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu trīs darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par konkursa termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.

8.5. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

8.6. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu

likumā noteiktajā kārtībā.

8.7. Pretendentam ir tiesības iesniegt iesniegumu par konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu iekļautajām prasībām Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

## 9. IEPIRKUMA LĪGUMS

9.1. Ar konkursā izraudzīto Pretendentu tiek slēgts līgums saskaņā ar nolikuma 4. pielikumā pievienoto līguma projektu, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

9.2. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par piedāvājumu ar viszemāko cenu, paraksta iepirkuma līgumu ne agrāk kā nākamajā darb dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām (10 dienas no lēmuma nosūtīšanas dienas pretendentiem un papildus viena darb diena, ja desmitā diena iekrīt brīvdienā vai svētku dienā) un ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņa beigām pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma, kurš sagatavots apstākļos, kad vairs nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai.

9.2. Pretendenta iebildumi par nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem jāizsaka ne vēlāk kā 6 (sešas) darb dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiek pieņemti.

9.3. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, pamatojoties uz normatīvajiem aktiem, konkursa nolikumu un konkursa uzvarētāja piedāvājumu.

9.4. Ja konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais.

## 10. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 4 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

[1.] pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos atklātā konkursā forma
[2.] pielikums. Finanšu piedāvājuma forma
[3.] pielikums. Tehniskā specifikācija
[4.] pielikums. Līguma projekts



## 1. pielikums

Atklāta konkursa  
“Autogreidera piegāde Ilūkstes novada pašvaldībai”  
Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2015/14”  
nolikumam

### PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS ATKLĀTĀ KONKURSĀ FORMA

**PIETEIKUMS**  
atklātam konkursam  
[„Atklāta konkursa nosaukums”]  
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties atklātā konkursā [„Atklāta konkursa nosaukums” un identifikācijas numurs];
2. apņemas ievērot atklāta konkursa nolikuma prasības;
3. apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai;
4. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šā līguma pamatnosacījumus saskaņā ar nolikuma [4.] pielikumu;
5. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
6. apliecina, ka Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi;
7. apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta izslēgšanas nosacījumi;
8. apliecina, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendentam piedalīties iepirkuma procedūrā;
9. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt nolikumā paredzēto tehnikas piegādi par piedāvāto līgumcenu.

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] ar pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Nosaukums:	
Adrese:	
Reģistrācijas Nr.:	
Tālrunis:	
Fakss:	
E-pasts:	
Kontaktpersona:	
Maksājumu rekvizīti	
Banka, kods:	
Konts:	

Pretendenta vadītāja  
paraksts: \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds)

z. v.

[2] pielikums  
Atklāta konkursa  
“Autogreidera piegāde Ilūkstes novada pašvaldībai”  
Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2015/14”  
nolikumam

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

Finanšu piedāvājums  
atklātam konkursam  
[„Atklāta konkursa nosaukums”]  
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

2016. gada \_\_\_\_\_

Pretendents: \_\_\_\_\_

Iepazīnušies ar iepirkuma „ **Autogreidera piegāde Ilūkstes novada pašvaldības funkciju nodrošināšanai**”, ID.Nr. INP2015/14 nolikumu, mēs piedāvājam veikt piegādi, saskaņā ar iepirkuma nolikuma un Tehniskās specifikācijas prasībām.

Finanšu piedāvājuma piedāvātajā cenā iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas atsevišķi izdalot PVN. Visas cenas jānorāda euro.

Nr.	Nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas (EUR)	Kopā par visu apjomu (EUR)
1.					
2.					
3.					
<b>Līgumcena (bez PVN)</b>					
<b>PVN</b>					
<b>Līgumsumma (ar PVN)</b>					

Pretendenta vadītāja paraksts: \_\_\_\_\_  
Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_  
Amats: \_\_\_\_\_

Z.v.

**[3] pielikums**  
Atklāta konkursa  
“Autogreidera piegāde Ilūkstes novada pašvaldībai”  
Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2015/14”

nolikumam

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Nr. p.k.	Prasības iegādājamam greiderim	Prasības Tehniskajiem rādītājiem	Pretendenta piedāvājums (uzrādīt precīzas vērtības/datus)*
1	Ražošanas gads	Jauns, ne vecāks par 2015. gadu	Norādīt marku/modeli *
2	Svars	Ne mazāk kā 16t	*
3	Motora jauda	Ne mazāk kā 175 Zs	*
4	Piedziņa	<b>6 x 6</b>	*
5	Priekšējās ass piedziņa	Aprīkota ar elektroniski vadāmu bezpakāpju vilkmes kontroli, vai analoģu sistēmu	*
6	Automātiskā ātrumkārbā	Ne mazāk par 8 pārnēsumiem uz priekšu, 4 pārnēsumiem atpakaļ	*
7	Max gaitas ātrums	Ne mazāks par 40 km/h	*
8	Tandēms	Aprīkots ar diferenciāla bloķēšanu	*
9	Transmisija	Sekvenciālā ātrumkārbā (Powershift) ar tiešo piedziņu vai analogs- griezes momenta pārveidotājs ar automātisku sabloķēšanās funkciju (tiešās piedziņas funkcija)	*
10	Darba bremzes	Eļļā mērkas daudz disku bremzes, darbojas uz dzenošajiem riteņiem	*
11	Priekšējais tilts	Ar hidrauliski sagāžamiem riteņiem vismaz +/- 15 grādu diapazonā	*
12	Priekšējā tilta riteņu pagrieziena leņķis	Ne mazāks par 45 grādiem	*
13	Maksimālais apgriešanās rādiuss	Ne lielāks par 7400mm	*
14	Rāmja šarnīra pagriešana	Ne mazāka par +/-20 grādiem	*
15	Priekšējā lāpsta	Aprīkota ar stāvokļa indikatoru un peldošo funkciju	*
16	Priekšējās lāpstas platums	2400- 3000mm	*
17	Vidējās lāpstas platums	3600- 4000mm	*
18	Regulējama vidējās lāpstas sānu mala materiāla uztveršanai	Aprīkojumā	*
19	Vidējās lāpstas pagriezes mehānisms (vainags)	Slēgta tipa, aprīkots ar rullīšu gultni vai analogs	*
20	Pagriezes mehānisma darbības diapazons horizontāli	Ne mazāks par 240 <sup>0</sup>	*

<b>21</b>	Priekšējās un vidējās lāpstas peldošā funkcija	Aprīkojumā	*
<b>22</b>	Aizmugurējais izlīdzinātājs	Jānodrošina ar hidrauliski paceļamu, nolaižamu, izbīdāmu, savēršamu vērstuvi, vērstuves lemeša leņķi vertikālā plaknē iespējams regulēt pret ceļa klātni vismaz 5 grādu diapazonā. Darba platums vismaz 4500mm, aprīkots ar peldošo funkciju, hidrauliski regulējamiem atbalsta riteņiem.	*
<b>23</b>	Aizmugurējā Izlīdzinātāja minimālais darba platums atrodoties 30 grādu pozīcijā pret greideri	Ne mazāks kā 3800 mm	*
<b>24</b>	Hidrauliskā sistēma	Virzuļu tipa hidrauliskais sūknis, ražība vismaz 130 l/ min, maksimālais spiediens vismaz 200Bar	
<b>25</b>	Riepu izmērs un tips	R24 vai lielākas, radiālās	*
<b>26</b>	Dubļu sargi visiem riteņiem	Aprīkojumā	*
<b>27</b>	Degvielas tvertnes tilpums	Ne mazāks par 300 litriem	*
<b>28</b>	Kabīne	Aprīkota ar siltuma un skaņas izolāciju, divām durvīm, bīdāmiem logiem sānos, ar gaisu amortizētu vadītāja sēdekli, kondicionieri, spoguļu apsildi, saules sargu, radio instalāciju, pilnībā atbilst FOPS/ROPS drošības standartiem. Trokšņa līmenis kabīnē nepārsniedz 80db	*
<b>29</b>	Bākuguns	Aprīkojumā	*
<b>30</b>	Garums (ar priekšējo lāpstu un aizmugurējo izlīdzinātāju)	Līdz 12m	*
<b>31</b>	Platums	Līdz 2,6m	*
<b>32</b>	Augstums	Līdz 3,4m	*
<b>33</b>	Garantijas laiks	Ne mazāks par 2 gadiem	*
<b>34</b>	Trokšņa līmenis	Atbilst ES direktīvām	*
<b>35</b>	Izplūdes emisija	Atbilst vismaz ES Stage IIIB direktīvām	*
<b>36</b>	CE atbilstības sertifikāts	Aprīkojumā	*
<b>37</b>	Servisa reaģēšanas laiks LV teritorijā	Ne ilgāks par 24 h no izsaukuma brīža	*
<b>38</b>	Servisa grāmatiņa	Izsniedz pārdevējs	*
<b>39</b>	Tehnisko parametru un lietošanas instrukcija latviešu valodā	Izsniedz pārdevējs	*
<b>40</b>	Rezerves atslēgas	Aprīkojumā	*
<b>41</b>	Reģistrācija VTUA uz Pasūtītāja vārda	Veic pārdevējs	*
<b>42</b>	Divu Pasūtītāja darbinieku apmācība	Ne mazāk kā 4 stundas	*
<b>43</b>	Piegādes laiks	Ne vairāk kā 4 mēneši	*
<b>44</b>	Pretendents ir piedāvātās tehnikas oficiālais pārstāvis Latvijā		*

**4. pielikums**  
Atklāta konkursa  
“Autogreidera piegāde Ilūkstes novada pašvaldībai”

Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2015/14”

Nolikumam

**Iepirkuma Līgums Nr.....**  
Autogreidera piegāde Ilūkstes novada pašvaldībai

Ilūkstē, 2016.gada .....

Ilūkstes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000078782, juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk tekstā saukts/a Pasūtītājs,  
un

\_\_\_\_\_ reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_ no otras puses, turpmāk tekstā- Piegādātājs, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti -Puses/ Puse,

pamatojoties uz atklātā konkursa „\_\_\_\_\_”, Iepirkuma identifikācijas.Nr. \_\_\_\_\_, turpmāk – Atklāts konkurss, rezultātiem, izsakot savu gribu brīvi - bez maldiem, viltus un spaidiem noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā –Līgums, ar šādiem noteikumiem:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Piegādātājs pārdod un piegādā, bet Pasūtītājs pērk un pieņem īpašumā autogreideri, turpmāk tekstā - Prece, saskaņā ar Līguma un Atklātā konkursa tehniskās specifikācijas nosacījumiem, kā arī Piegādātāja piedāvājumu

1.2. Piegādātājs piegādā Pasūtītājam Preci, kura ir reģistrēta Latvijas Republikā atbilstoši normatīvo aktu prasībām uz Pasūtītāja vārda, vismaz \_\_ mēnešu derīga tehniskās apskates uzlīme un, kura ir aprīkota atbilstoši ražotāja norādītajai komplektācijai un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

**2. PUŠU APLIECINĀJUMI**

2.1. Puses apstiprina, ka tām ir pilnas tiesības slēgt šāda satura Līgumu un uzņemties Līgumā noteiktās saistības pilnā apjomā, Pušu pārstāvju pilnvarojums atbilst normatīvo aktu un Pušu darbības pamatdokumentu prasībām, par pilnvarojumu nepastāv strīds un uz to nav attiecināmi nekādi ierobežojumi.

2.2. Piegādātājs apstiprina, ka Prece nav atsavināta, nav ieķīlāta, nav apgrūtināta ar parādiem un saistībām, un par to nav tiesas strīdu.

2.3. Piegādātājs apstiprina, ka Līguma slēgšanas brīdī atbilst visām tām prasībām, kuras saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem attiecināmas uz Piegādātāja darbību.

### 3. KVALITĀTE UN GARANTĪJA

3.1. Piegādātājs garantē, ka:

3.1.1. Piegādātā Prece atbilst Pasūtītāja prasībām saskaņā ar Atklātā konkursa tehnisko specifikāciju un Piegādātāja tehnisko piedāvājumu, kas ir Līguma pielikumā;

3.1.2. Prece ir kvalitatīva un atbilst visu to Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kas reglamentē Preces reģistrāciju, ekspluatāciju, u.c., jautājumus, kas saistīti ar Preces lietošanu ceļu satiksmē.

3.2. Preces garantija \_\_\_ gadi no dienas, kad ir parakstīts Līguma 5.4.punktā minētais pieņemšanas -nodošanas akts un Prece ir nodota Pasūtītājam.

3.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt defektu novēršanu garantijas laikā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Preces ražotāja standartiem. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitāti, Puses 5 (piecu) dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu vai ekspertu komisiju (līdz trim ekspertiem), kura tiek pieaicināta un kuras viedoklis Pusēm ir saistošs. Ekspertu komisijas izdevumus sedz tā Puse, kuras viedokli ekspertu komisija atzinusi par nepamatotu.

3.4. Tiesības pieprasīt trūkumu un defektu novēršanu saskaņā ar šajā nodaļā paredzēto garantiju izbeidzas ar Līguma 3.2.punktā noteiktā garantijas termiņa izbeigšanos. Attiecībā uz trūkumiem, par kuriem Pasūtītājs ir informējis Piegādātāju pirms garantijas termiņa beigām, bet, kuri nav tikuši novērsti pirms šāda termiņa beigām, garantija darbojas līdz brīdim, kamēr Piegādātājs novērš attiecīgos trūkumus.

3.5. Garantijas laikā Piegādātājs apņemas veikt bojātās Preces remontu Piegādātāja Tehniskajā piedāvājumā norādītajās servisa pakalpojuma sniegšanas vietās.

### 4. LĪGUMA SUMMA UN APMAKSAS NOTEIKUMI

4.1. Līguma summa ir EUR\_\_\_\_\_ (\_\_\_ euro \_\_\_ centi) bez pievienotas vērtības nodokļa (PVN), PVN 21% EUR\_\_\_\_\_, kopā EUR (\_\_\_euro \_\_\_ centi) ar 21% PVN.

4.2. Līguma 4.1.punktā minētajā summā iekļauti visi Piegādātāja izdevumi un izmaksas, kas saistīti ar Preces reģistrāciju, tehniskās apskates kārtošanu, aprīkošanu, piegādi, nodošanu, 2 (divu) Pasūtītāju darbinieku apmācībām u.c. maksājumi, kas nepieciešami Līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

4.3. Samaksu par saņemto Preci Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Piegādātāja.

4.4. Norēķini par saņemtajām precēm tiek veikti bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Piegādātāja bankas kontu, kas norādīts Līgumā un izsniegtajā rēķinā.

4.5. Rēķinu Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) dienu laikā pēc Preces pārbaudes veikšanas un abpusējas pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.

4.6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītāja maksājumu ir iesniedzis bankā apmaksas veikšanai.

### 5. PRECES PIEGĀDE

5.1. Piegādātājs veic Preces piegādi \_\_\_ mēnešu laikā no Līguma parakstīšanas brīža.

5.2. Preces piegādes vieta: Ilūkstes novada pašvaldība, pēc adreses: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447.

5.3. Preces piegādi Piegādātājs veic, saskaņojot piegādes vietu un laiku ar Līguma 10.1. punktā norādīto Pasūtītāja kontaktpersonu. Preces piegāde jāveic Pasūtītāja darba laikā.

5.4. Par preces nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Piegādātājs Pasūtītājam nodod Preci un Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta attiecīgās Preces pavadzīmi un Preces pieņemšanas – nodošanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Pasūtītājs uzrāda Preces nodošanas datumu Preces Apkopes un servisa grāmatiņā, kuru nodod Pasūtītājam un kurā norādītais Preces saņemšanas datums sakrīt ar Preces pieņemšanas – nodošanas aktā norādīto Preces saņemšanas

datumu.

5.5. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu Piegādātājs nodod Pasūtītājam visu Preces tehnisko dokumentāciju (lietošanas instrukcijas, reģistrācijas dokumentāciju, garantijas dokumentāciju, u.tml.).

## 6. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

6.1. Piegādātāja saistības:

6.1.1. Piegādātājs apņemas veikt Preces piegādi Līgumā noteiktajā termiņā;

6.1.2. Piegādātājs ir atbildīgs par Preces atbilstību tehniskajam piedāvājumam, ražotāja norādītajai tehniskajai komplektācijai un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;

6.1.3. Piegādātājs pēc Preces nodošanas Pasūtītājam, veic Pasūtītāja 2 (divu) darbinieku apmācības ne mazāk kā 4 (četras) stundas, Pusēm vienojoties par apmācību laiku.

6.1.4. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Izpildītājs tajos vainojams;

6.1.5. Piegādātājs ir materiāli atbildīgs par Preci līdz tās nodošanai Pasūtītājam;

6.1.6. Piegādātājs apņemas novērst Preces garantijas laikā atklātos defektus Pasūtītāja norādītajā termiņā;

6.1.7. Piegādātājs nodrošina preces tehniskās apkopes uzsākšanu ne vēlāk kā 24 stundu laikā no pieteikuma saņemšanas brīža;

6.1.8. Piegādātājs apņemas reaģēt uz servisa pakalpojuma izpildi ne ilgāk kā 24 (divdesmit četras) stundas no izsaukuma brīža.

6.2. Pasūtītāja saistības:

6.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Preci Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;

6.2.2. Pasūtītājs apņemas izmantot Preci atbilstoši tās ekspluatācijas noteikumu prasībām, ievērojot noteiktos reglamentēto apkopju termiņus un darbus;

6.2.3. Pasūtītājs apņemas izmantot Preci atbilstoši tās ekspluatācijas noteikumu prasībām, ievērojot noteiktos reglamentēto apkopju termiņus un darbus;

6.2.4. Pasūtītājs apņemas ievērot reglamentēto apkopju intervālus saskaņā ar Preces ražotāja noteikumiem. Pasūtītājs apņemas veikt reglamentētās apkopes pie Piegādātāja vai tā autorizētajiem partneriem, saskaņā ar Atklāta konkursa nosacījumiem.

6.3. Ja Piegādātājs nepiegādā Pasūtītājam Preci Līgumā noteiktajā termiņā, tad Piegādātājs maksā Līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu. Līgumsoda summa par Preces nepiegādāšanu noteiktajā termiņā nevar būt lielāka par 10% no Līguma kopējās summas.

6.4. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Preci laikā, tad Piegādātājam ir tiesības prasīt no Pasūtītāja Līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu. Kopējā Līgumsoda summa par Preces samaksas neveikšanu noteiktajā termiņā nevar būt lielāka par 10% no Līguma kopējās summas.

6.5. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā darba dienā pēc Līgumā noteiktā saistības izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības ir izpildītas.

6.6. Jebkura Līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

## 7. NEPĀRVARAMĀ VARA

7.1. Pusi atbrīvo no atbildības par Līguma noteikumu neizpildi, ja tam par iemeslu ir notikumi vai apstākļi, kurus Puse nespēj kontrolēt, pret kuriem Puse nevarēja saprātīgi nodrošināties pirms Līguma noslēgšanas un kurus to rašanās gadījumā Puse nevar novērst vai pārvarēt (Force Majeure).

7.2. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējumu atlīdzināšanu.

7.3. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) kalendāro dienu

laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Pušu pienākums ir pienācīgi apliecināt šādu apstākļu esamību. Pēc šāda paziņojuma saņemšanas Puses vienojas par Līguma izpildes termiņu pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām Līgumā vai arī par Līguma izbeigšanu.

7.4. Ja Puse nokavē Līguma 7.3.punktā minēto paziņojuma termiņu, tai zūd pamats prasīt Līguma izpildes termiņa pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu, pamatojoties uz Force Majeure.

7.5. Par nepārvaramu varu netiek uzskatīts tiesas lēmums par Piegādātāja maksātspējas procesa ierosināšanu vai tamlīdzīgi valsts institūciju lēmumi, kas būtiski ietekmē Piegādātāja komercdarbību no tā atkarīgu iemeslu dēļ.

## 8. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpēju sarunu (pretenziju pieteikšanas un izskatīšanas) ceļā. Gadījumos, kad Puses nevar vienoties, strīdi tiek iesniegti izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## 9. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, GROZĪŠANA, IZBEIGŠANA

9.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei, izņemot gadījumus, kad Līgums zaudē spēku saskaņā ar Līguma noteikumiem.

9.2. Līgumu var grozīt, papildināt vai izbeigt pēc Pušu rakstveida vienošanās, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9.3. Ja kāds no šī Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

9.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:

9.4.1. Izpildītājs kavē Preces piegādi ilgāk par 14 (četrpadsmit) dienām;

9.4.2. pēc Līguma noslēgšanas atklājas, ka, iesniedzot piedāvājumu Atklātam konkursam, Piegādātājs ir apzināti sniedzis nepatiesu informāciju vai nepatiešs izrādās jebkurš tā sniegtais apliecinājums;

9.5. Līguma 9.4.punktā noteiktajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņu) dienu laikā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam.

9.6. Pušu savstarpējie paziņojumi Līguma sakarā nosūtāmi ierakstītās vēstulēs uz Līguma rekvizītu daļā norādītajām Pušu adresēm, un tādas vēstules tiks uzskatītas par izsniegtām otrai Pusei 7. (septiņtajā) darba dienā pēc ierakstītās vēstules nosūtīšanas dienas, par pirmo dienu skaitot nākamo dienu, kura seko dienai, kad nosūtīta ierakstītā vēstule.

## 10. KONTAKTPERSONAS

10.1. Pasūtītāja kontaktpersona, kura kontaktējas ar otru Pusi un uzrauga (koordinē) kvalitatīvu Līguma izpildi ir \_\_\_\_\_.

10.2. Kontaktpersona no Piegādātāja puses \_\_\_\_\_.

10.3. Puses apņemas iespējami savlaicīgi informēt viena otru par izmaiņām kontaktpersonu sastāvā vai atsevišķu personu pilnvarojuma apjoma izmaiņām.

## 11. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

11.1. Līgums sagatavots divos eksemplāros, katrs uz \_\_ (\_\_\_\_) lapām. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11.2. Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas ir pievienoti šādi pielikumi:

1.pielikums – „Tehniskā specifikācija” (pievienota atsevišķa dokumenta veidā);

2.pielikums - „Finanšu piedāvājums” (pievienots atsevišķa dokumenta veidā).

11.3. Puses ir atbildīgas par to, lai otra Puse tiktu savlaicīgi informēta par izmaiņām Pušu rekvizītos.



## 12. PUŠU REKVIZĪTI UN PĀRSTĀVJU PARAKSTI

Pasūtītājs

Ilūkstes novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90000078782

Juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste,

Ilūkstes nov., LV-5447

tel./fakss 6544850/ 65462245

Konta Nr. LV05UNLA0005011130034

Banka: A/S „SEB banka”

Kods: UNLALV2X

Piegādātājs

Reģ.Nr. \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_

tel./fakss \_\_\_\_\_

Konta Nr. \_\_\_\_\_

Banka \_\_\_\_\_

Kods: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_