

APSTIPRINĀTS
Ilūkstes novada pašvaldības
iepirkuma komisijas sēdē
2015.gada 16.janvārī
protokols Nr.1

NOLIKUMS

“Psihologa pakalpojumi”.

**(Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta sešpadsmitās
daļas 1.punktu)**

Publisko iepirkumu likuma 2.pielikuma „B” daļas pakalpojums

Iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2015/1”

Pasūtītājs: Ilūkstes novada pašvaldība

Ilūkste

2015

SATURS

	Lpp.
Nolikumā lietotie termini	3
1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	6
3. Prasības pretendentam un iesniegtajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti	7
4. Vērtēšana – pretendentu atlase un piedāvājuma izvēle	8
5. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma noslēgšana	9
6. Iepirkuma līgums	9
7. Pielikumu saraksts	9

NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI

Izpildītājs – Iepirkumā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.

Piegādātājs - Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas tirgū piedāvā pakalpojumu.

Pretendents - Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu.

Ja pretendents ir personālsabiedrība, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem.

Ja pretendents ir personu grupa, Nolikumā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu grupas dalībniekiem. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka visi personu grupas dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi; viens no dalībniekiem tiek nozīmēts kā atbildīgais un ir pilnvarots uzņemties atbildību un saņemt norādījumus jebkura vai visu personu grupas dalībnieku vārdā, kā arī pretendents ir jāiesniedz apliecinājums, ka personu grupā visi ietilpstošie partneri būs vienlīdz atbildīgi līguma realizācijas laikā, noslēdzot konsorcijs līgumu, vai dibinot personālsabiedrību vai komercsabiedrību.

TS – Tehniskā specifikācija.

PIL – Publisko iepirkumu likums

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

Ilūkstes novada pašvaldība

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr.90000078782

Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

Tālrunis Nr.: 65447850

Faksa Nr.: 65462245

E-pasta adrese: dome@ilukste.lv

Bankas konta Nr. LV05UNLA0005011130034

Iepirkumu veic saskaņā ar Ilūkstes novada domes priekšsēdētāja Stefana Rāzns 16.01.2015. rīkojumu 4.1/8 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs “INP 2015/1”

1.3. Kontaktpersona

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:

par iepirkuma priekšmetu Ilūkstes novada sociālā dienesta vadītāja Ingūna Svarāne
65463318 vai 6543398

par piedāvājumu iesniegšanas kārtību Andžela Gičevska - Studāne
Tālrunis: 65462569
E-pasts: dome@ilukste.lv
Fakss: 65462245
Adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

1.4. Iepirkuma metode

1.4.1. Iepirkums veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk tekstā – PIL) 8.² panta sešpadsmitās daļas 1.punktu, jo atbilst šā likuma 2.pielikuma B daļai.

1.5. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem un Pretendentiem, no otras puses, notiek rakstveidā - pa faksu vai elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma „**Psihologa pakalpojumi**”, identifikācijas Nr. “**INP 2015/1**” komisijai.

1.5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par nolikumu.

1.5.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkumam „**Psihologa pakalpojumi**”, iepirkuma identifikācijas Nr. “**INP 2015/1**”

1.5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs sniegt papildus informāciju par nolikumu.

1.5.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju par Nolikumu, ja Pasūtītājs to ievietojis Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv sadaļā „iepirkumi”, „**Psihologa pakalpojumi**” iepirkuma identifikācijas Nr. “**INP 2015/1**”.

1.6. Iespējas saņemt nolikumu un iepazīties ar to

1.6.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Ilūkstes novada pašvaldības mājas lapā www.ilukste.lv

1.6.2. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst.16:30, otrdienās no plkst.08:00 līdz 17:30, bet ne vēlāk kā līdz **26.01.2015. plkst.11:00.**

1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu uz adresi Ilūkstes novada pašvaldība, Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz 1.7.1 punktā minētajam termiņam.

1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekļūst par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.11.1. un 1.11.2. punktā minētajām prasībām.*

1.8. Piedāvājuma atvēršanas vieta un kārtība.

1.8.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks Ilūkstes novada pašvaldībā, Brīvības ielā 7, Ilūkstē, Ilūkstes novadā.

1.8.2. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta.

1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš.

1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš 2(divi) mēneši.

1.10. Piedāvājuma nodrošinājums

1.10.1. Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības

1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā, aizzīmogatā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

1.11.2. Uz aploksnē (iekrojuma) jānorāda:

1.11.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

1.11.2.2. Pasūtītāja nosaukumus un adrese;

1.11.2.3. norāde „Piedāvājums iepirkumam „**Psihologa pakalpojumi**”, **identifikācijas Nr. ‘INP 2015/1’**”;

1.11.2.4. norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.

1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

1.11.4. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā .

1.11.5. Pretendents piedāvājuma variantus neiesniedz.

1.11.6. Piedāvājumā jāietver:

1.11.6.1. **Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai;

1.11.6.2. **Pretendenta atlases dokumenti** (atbilstoši nolikuma 3.3. punktam);

1.11.6.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Tehniskais piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.4. punktam);

1.11.6.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts **Finanšu piedāvājums** (atbilstoši nolikuma 3.5. punktam);

1.11.6.5. Ja pieteikumu, Tehnisko piedāvājumu, Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, jāiesniedz pilnvaras kopija;

1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz 2 (**dīvos**) eksemplāros:

1.11.7.1. oriģināleksemplārs ar norādi **ORIĢINĀLS**;

1.11.7.2. kopija ar norādi **KOPIJA**

1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.11.10. Pretendentam iesniedzot dokumentu kopijas, tās jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, lai nodrošinātu to juridisko spēku;

1.11.11. Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan katrai kopijai) jābūt:

- caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

- uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona;

- ar secīgi numurētām lapām;

- ar pievienotu satura rādītāju.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1 Iepirkuma priekšmeta apraksts.

2.1.1 Iepirkuma priekšmets ir „**Psihologa pakalpojumi**”, identifikācijas Nr. “**INP 2015/1**” atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (3. pielikums)

CPV kods – 85121270-6

2.1.2. Iepirkums nav sadalīts daļās.

2.2. Tehniskās specifikācijas.

Tehniskās specifikācijas - nolikuma 3. pielikums.

2.3. Līguma izpildes laiks un vieta.

2.3.1. Līguma izpildes laiks – 12 mēneši

2.3.2. Līguma izpildes vieta – Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads

2.4. Piedāvājuma variantu iesniegšana.

Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

3. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM.

IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību

3.1.1. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un noteiktajos gadījumos.

3.2. Prasības attiecībā uz pretendenta profesionālajām spējām

3.2.1 Pretendentam vai tā pieaicinātajam speciālistam noteiktas šādas prasības:

3.2.1.1 iegūta augstākā maģistra izglītība psiholoģijā un supervizora kvalifikācija;

3.2.1.2 kompetentas institūcijas izsniegts sertifikāts par tiesībām veikt „Bērna, kurš cietis no prettiesiskām darbībām, sociālo rehabilitāciju dzīvesvietā”;

3.2.1.3 iepriekšējo trīs gadu laikā (2012., 2013., 2014.gads) gūta pieredze psihologa pakalpojumu sniegšanā, sniedzot vismaz 20 pakalpojumus, kas ietver **gan individuālās konsultācijas, gan atbalsta grupu vadīšanu**. Pieredzi individuālo konsultāciju sniegšanā un atbalsta grupu vadīšanā apliecina ar rekomendācijas vēstulēm (atsauksmēm) pakalpojumu sniegšanā.

3.3. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu

3.3.1 Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai gadījumā, ja pretendents fiziska persona -nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības (ja ir) kopija.

3.3.2 Izglītību apliecinoša dokumenta kopija atbilstoši nolikuma 3.2.1.1.apakšpunkta prasībai.

3.3.3 Sertifikāts par tiesībām veikt „Bērna, kurš cietis no prettiesiskām darbībām sociālo rehabilitāciju dzīvesvietā” kopija saskaņā ar instrukcijas 3.3.1.2.apakšpunktu (ja ir).

3.3.4 Piedāvātā speciālista CV (dzīves apraksts) un pieejamības apliecinājums (4.pielikums), lai apliecinātu speciālista atbilstību nolikuma 3.2.1.3. apakšpunkta prasībām.

3.3.5 Vismaz 3 (trīs) pozitīvas pasūtītāju atsauksmes, kas apliecina pretendenta darba pieredzi psihologa pakalpojumu sniegšanā iepriekšējo trīs gadu laikā (2012., 2013., 2014.gads) , kas sniedz informāciju par nolikuma 3.2.1.3 punktā ietvertajām prasībām.

3.4. Prasības Tehniskajam piedāvājumam

3.4.1. Pretendenta tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Nolikuma 3. pielikumā norādītajai **Tehniskajai specifikācijai**.

3.4.2. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.6.3. Pretendentam jāiesniedz apliecinājums par piedāvāto līguma izpildes termiņu saskaņā ar Nolikuma 2.3.1 punktu.

3.5. Prasības Finanšu piedāvājumam

3.5.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma 2. pielikumā norādītajai formai par Tehniskajā specifikācijā minēto apjomu.

3.5.2. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.

3.5.3. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto darbu izpildi saistītās izmaksas, atsevišķi norādot summu bez PVN, PVN un summu ar PVN.

4. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE

4.1. Vērtēšana

4.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 3.1. – 3.5. punkts), tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – piedāvājumu par viszemāko cenu (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē par visu iepirkuma priekšmetu kopā.

4.1.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.11. punktā norādītajām prasībām.

2. posms – Pretendentu atlase

Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst nolikuma 3.1. – 3.3. punktos norādītajām prasībām.

3. posms – Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude

Tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 3.4. un 3.5. punktiem un nolikuma 3. pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.

4. posms – Piedāvājuma izvēle

Piedāvājumu izvēli iepirkuma komisija veic par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko cenu un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā nolikuma prasībām atbilstošs **piedāvājums par viszemāko cenu**, tiek atzīts par uzvarētāju iepirkumā.

5. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENEMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA

5.1. Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikumā noteikto kārtību nosaka piedāvājumu **ar viszemāko cenu** un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu **piedāvājumu par viszemāko cenu**.

5.2. Lēmuma publicēšana

Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums, nosūta informatīvo paziņojumu par iepirkuma rezultātiem publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.

5.3. Pretendentu informēšana

Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pa faksu vai elektroniski informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā par iepirkumā izraudzīto Pretendentu, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam.

5.4. Iepirkuma līguma slēgšana

6.4.1. Pasūtītājs noslēgs iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju, kas iesniedzis pasūtītāja prasībām atbilstošu **piedāvājumu ar viszemāko cenu**.

6. IEPIRKUMA LĪGUMS

6.1. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu, paraksta iepirkuma līgumu.

6.2. Iepirkuma līgums tiks izstrādāts, ievērojot nolikumā noteiktās prasības un uzvarētāja piedāvājumu.

6.3. Dienā, kad stājas spēkā attiecīgi iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

7. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 4 pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

[1.] pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā forma
[2.] pielikums. Finanšu piedāvājuma forma
[3.] pielikums. Tehniskā specifikācija
[4.] pielikums. Pieejamības apliecinājuma veidne piedāvātajam personālam

PIETEIKUMA PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ FORMA

PIETEIKUMS
iepirkums
[„nosaukums”]
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā [„nosaukums” un identifikācijas numurs];
2. apņemas ievērot iepirkuma nolikuma prasības;
3. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus;
4. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
5. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt nolikumā paredzēto pakalpojumu izpildi par piedāvāto līgumcenu:

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

EUR [summa ar cipariem un vārdiem] ar pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Dati par pretendentu:

Nosaukums:	
Adrese:	
Reģistrācijas Nr.:	
Tālrunis:	
Fakss:	
E-pasts:	
Kontaktpersona:	
Maksājumu rekvizīti	
Banka, kods:	
Konts:	

Pretendenta vadītāja paraksts: _____
(vārds, uzvārds)

z. v.

2. pielikums
Iepirkuma „**Psihologa pakalpojumi**”,
identifikācijas Nr. “**INP 2015/1**” nolikumam

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

**Finanšu piedāvājums
Iepirkumam
[„nosaukums”]
[Iepirkuma identifikācijas Nr.]**

Nr.p. k.	Nosaukums	1stundas izmaksas (EUR), ieskaitot visus Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos nodokļus un nodevas, t.sk. VSAOI, ja pretendents ir fiziska persona un nav reģistrējies kā pašnodarbinātā persona, izņemot PVN 21%	Kopīgā līguma summa par 12 mēnešiem jeb 500 stundām
			EUR
1.	Psihologa pakalpojums		
			PVN 21%
			Kopā ar PVN 21%

1.1. Apliecinu, ka piedāvājuma cenā ir iekļautas visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktie nodokļi un tiem pielīdzināmie maksājumi.

1.2. Apliecinu, ka piedāvātā līgumcena būs nemainīga visā iepirkuma līguma izpildes laikā.

Pretendenta vadītāja paraksts: _____
Vārds, uzvārds: _____
Amats: _____

z.v.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Iepirkuma priekšmets ir

- 1.1. psihologa pakalpojumi krīzē nonākušiem mazaizsargātajiem Ilūkstes novada iedzīvotājiem – 278 individuālās psihologa konsultācijas (1 konsultācijas ilgums 1 stunda) un 10 atbalsta grupu nodarbības;
 - 1.2. supervīziju vadīšana 8 sociālā darba speciālistiem darba prasmju atjaunošanai un uzturēšanai pēc nepieciešamības, bet ne mazāk kā 16 stundas gadā katram;
 - 1.3. dalība komandas darbā sociālo gadījumu risināšanā ģimenēs ar bērniem;
 - 1.4. pēc sociālā dienesta pieprasījuma psiholoģiskās izpētes bērniem veikšana.
2. Labas zināšanas saskarsmes un sociālajā psiholoģijā. Prasme labi veidot kontaktu, pieredze sagatavot un vadīt grupu nodarbības, prasme novērtēt grupas dalībnieku noskaņojumu un pielietot atbilstošās metodes.
 3. Vadīt atbalsta grupas, pielietojot mērķa grupām atbilstošās metodes.
 4. Sniegt individuālās konsultācijas mērķa grupu dalībniekiem, kas veicinās viņu pašapziņas celšanos, palīdzēs veidot savstarpējo saskarsmi, motivēt saskarsmei ar citiem sabiedrības locekļiem. Sniegt atbalsta grupu darbības rezultātu novērtējumu.
 5. Pēc pieprasījuma veikt klienta psiholoģisko izpēti un sniegt rakstveida atzinumu.
 6. Sadarboties ar Ilūkstes novada Sociālo dienestu.
 7. Plānotais pakalpojuma sniegšanas laiks: **no 2015.gada 10.februāra līdz 2016. gada 09.februārim**, ieskaitot (12 mēneši).
 8. Pakalpojuma sniegšanas vieta – Ilūkstes novada sociālais dienests Brīvības ielā 7, Ilūkstē, kā arī pēc nepieciešamības Ilūkstes novada pagastu pārvaldēs vai citā pasūtītāja nozīmētā pakalpojuma sniegšanas vietā Ilūkstes novada teritorijā.
 9. Nokļūšanu Ilūkstes novada sociālajā dienestā Brīvības ielā 7, Ilūkstē nodrošina Pakalpojuma sniedzējs. Nokļūšanu no Ilūkstes novada sociālā dienesta Brīvības ielā 7, Ilūkstē līdz citām pakalpojuma sniegšanas vietām tiks organizēta ar Ilūkstes novada pašvaldības autotransportu.

Pretendenta vadītāja paraksts: _____
Vārds, uzvārds: _____
Amats: _____

z.v.

[4.] pielikums
Iepirkuma **“Psihologa pakalpojumi”**,
identifikācijas Nr. **“INP 2015/1”**
nolikumam

Pieejamības apliecinājuma veidne piedāvātajam personālam

Vārds, uzvārds: _____

Kontaktinformācija (tālrunis, e-pasts): _____

IZGLĪTĪBA

Laika periods	Izglītības iestādes nosaukums	Iegūtā izglītība (tai skaitā profesionālā kvalifikācija (ja tāda ir piešķirta))

DARBA PIEREDZE

Laika periods	Darba vieta vai pakalpojuma sniegšanas vieta, kontaktpersonas tālrunis	Amats	Veiktie pienākumi vai pakalpojumu nosaukumi	Sniegto pakalpojumu skaits

APLIECINĀJUMS

Es, zemāk parakstījies (-usies):

- apliecinu, ka šī informācija pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi,
- piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkuma **„Psihologa pakalpojumi”** (identifikācijas numurs INP 2014/3) piedāvājuma izvērtēšanai,
- apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē kā psihologs, gadījumā, ja pretendents **[pretendenta nosaukums vai vārds, uzvārds]** tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Pakalpojuma sniedzēja pilns vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Datums: _____